



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH 2020

DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN KOTA MALANG



Kata Pengantar

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan dapat diselesaikan. Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020 merupakan bentuk perwujudan pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian tujuan dan sasaran strategis pada Tahun Anggaran 2020 yang tertuang dalam Renja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020.

Penyusunan Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Rencana Strategis Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2019-2023. Laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi, identifikasi, pembelajaran dan masukan strategis bagi seluruh pemangku kepentingan serta sebagai umpan balik bagi seluruh jajaran aparatur dalam lingkup Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan, untuk meningkatkan pola kinerja dengan konsep perbaikan secara berkelanjutan.

Pada akhirnya semoga laporan ini dapat memberi manfaat dan menjadi pendukung bagi peningkatan kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan di masa mendatang.

Malang, 2021
**KEPALA DINAS KOPERASI,
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA MALANG**

MUHAMAD SAILENDRA, S.T., M.M.
Pembina Tk. I
NIP. 19700907 199602 1 001



DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| Kata Pengantar | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| DAFTAR GAMBAR..... | iii |
| DAFTAR TABEL | iv |
| DAFTAR LAMPIRAN | v |
| Ringkasan Eksekutif..... | vi |
| BAB I | 1 |
| PENDAHULUAN | 1 |
| A. LATAR BELAKANG | 1 |
| B. GAMBARAN UMUM DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN..... | 2 |
| C. PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI | 20 |
| D. ISU - ISU STRATEGIS | 21 |
| BAB II | 22 |
| PERENCANAAN KINERJA | 22 |
| A. PERENCANAAN KINERJA | 22 |
| B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) | 26 |
| C. PERJANJIAN KINERJA | 27 |
| D. STANDAR PENILAIAN KINERJA | 28 |
| BAB III | 30 |
| AKUNTABILITAS KINERJA | 30 |
| A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI..... | 30 |
| B. REALISASI ANGGARAN..... | 64 |
| BAB IV | 71 |
| PENUTUP | 71 |
| A. KESIMPULAN | 71 |
| B. SARAN | 72 |



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1.....33



DAFTAR TABEL

| | |
|--|----|
| Tabel 2.1 Matrik Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2018 -2023 | 23 |
| Tabel 2.2 Matrik IKU Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang | 26 |
| Tabel 2. 3 Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020..... | 27 |
| Tabel 3.1. 1 Target dan Realisasi Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020..... | 31 |
| Tabel 3.2. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 dengan Tahun 2019 | 32 |
| Tabel 3.3. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Tahun 2020 dengan Target Jangka Menengah pada Renstra Tahun 2018 – 2023 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang..... | 34 |
| Tabel 3.4. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja..... | 36 |
| Tabel 3.5. 1 Analisis Rasio Ekonomi penggunaan sumber Dana (Anggaran) Tahun 2020..... | 39 |
| Tabel 3.6. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota malang (Eselon II) Tahun 2020..... | 42 |
| Tabel 3.2 Realisasi Anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020..... | 64 |



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 1

Lampiran 2 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 2 Indikator Kinerja 1
(Target Penilaian Penilaian Kesehatan)

Lampiran 3 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 2 Indikator Kinerja 2
(Data Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil)

Gambar 1 Grafik Capaian IKU Empat Komoditi Tertentu Tahun 2020



Ringkasan Eksekutif

Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020 adalah dokumen perencanaan pembangunan yang berisi perwujudan kewajiban Organisasi Perangkat Daerah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan maupun indikator kinerja yang belum tercapai pada tahun anggaran 2020. Pengukuran pencapaian sasaran strategis dan indikator kinerja Utama (IKU) dalam Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020 mengacu kepada dokumen Renstra Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2018 - 2023, Rencana Kinerja 2020, dan Perjanjian Kinerja 2020, dimana secara keseluruhan terdapat 8 indikator kinerja utama dari dan 5 sasaran strategis yang ingin dicapai.

Capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan pada tahun 2020 sebagai berikut :

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target 2020 | Realisasi 2020 | Capaian 2020 | Keterangan |
|--|---|-------------|----------------|--------------|--------------------|
| Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2% | 0.965 | 207% | Tercapai |
| Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro | Prosentase koperasi sehat | 40,10% | 51.85 % | 129 % | Tercapai |
| | Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | 40,79% | 44.49% | 109.07% | Tercapai |
| Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri | Pertumbuhan Industri | 3,88 | -0.48 | -12.37 % | Tidak Tercapai |
| Meningkatnya kualitas pasar | Persentase pasar halal | 8% | 0 % | 0 % | Tidak tercapai |
| Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah | Nilai SAKIP | 80,07 % | N/A | N/A | Nilai belum keluar |

Untuk mencapai sasaran strategis tersebut di dukung oleh program dan kegiatan dari masing-masing perangkat daerah Dinas Koperasi, Perindustrian dan



Perdagangan. Dari sekian sasaran strategis ada beberapa sasaran strategis yang belum tercapai diantaranya

1. Rendahnya capaian indikator kinerja ini jika dibandingkan dengan tahun 2019 disebabkan karena adanya pandemi global Covid-19 yang memukul hampir seluruh sektor ekonomi, termasuk sektor industri. Jika dibandingkan dengan angka pertumbuhan ekonomi Kota Malang yang mengalami penurunan sebesar -2,26, dapat dikatakan bahwa sektor industri pengolahan masih bisa bertahan menghadapi penurunan ekonomi akibat pandemi Covid-19.
2. Tidak tercapainya sasaran strategis 4 dengan indikator kinerja persentase pasar halal disebabkan tidak adanya dukungan kegiatan untuk memenuhi kriteria pasar halal dan belum adanya peraturan/sistem jaminan halal untuk pasar.

Total rata-rata capaian kinerja dari 9 program sebesar 99.64% dan capaian kinerja dari 77 kegiatan sebesar 93,58%, sedangkan realisasi anggaran sebesar 89.39 %.



BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dinamika dan perkembangan sistem pemerintahan saat ini mengalami perubahan yang pesat, sejalan dengan perubahan paradigma yang berkembang di masyarakat yang menuntut adanya peran serta masyarakat, transparansi dan akuntabilitas dari setiap penyelenggaraan pemerintahan. Oleh karena itu Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dari Pemerintah Kota Malang diharuskan membuat suatu Rencana Strategi (Strategic Plan) serta laporan pertanggungjawaban kinerja (Performance Accountability Report) yang dapat mencerminkan transparansi dan akuntabilitas organisasi. Hal ini dapat diwujudkan apabila Dinas Koperasi, Perindustrian, dan Perdagangan mempunyai Rencana Strategis lima tahunan dan Rencana Kinerja Tahunan dan selalu diadakan review terhadap sasaran, indikator kinerja yang menjadi tanggungjawab Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Pemerintah Kota Malang ke depan. Untuk menjamin penyelenggaraan pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, efisien dan efektif, penilaian dan pelaporan kinerja pemerintah daerah menjadi bagian kunci dalam proses penyelenggaraan pemerintahan yang baik. Upaya ini juga selaras dengan tujuan perbaikan pelayanan publik sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Untuk itu, pelaksanaan otonomi daerah perlu mendapatkan dorongan yang lebih besar dari berbagai elemen masyarakat, termasuk dalam pengembangan akuntabilitas melalui penyusunan dan pelaporan kinerja pemerintah daerah. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Penyusunan LAKIP dilakukan dengan mendasarkan pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, di mana pelaporan capaian kinerja organisasi secara transparan dan akuntabel merupakan bentuk pertanggungjawaban atas kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang. Penyusunan laporan kinerja perangkat daerah Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota



Malang merupakan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Renja Tahun 2020.

B. GAMBARAN UMUM DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

1. Pembentukan Organisasi

Lembaga atau instansi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang dibentuk melalui Peraturan Daerah Kota Malang Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Malang Tahun 2016 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kota Malang Nomor 30) dan Peraturan Walikota Malang Nomor 73 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang.

2. Kedudukan Organisasi

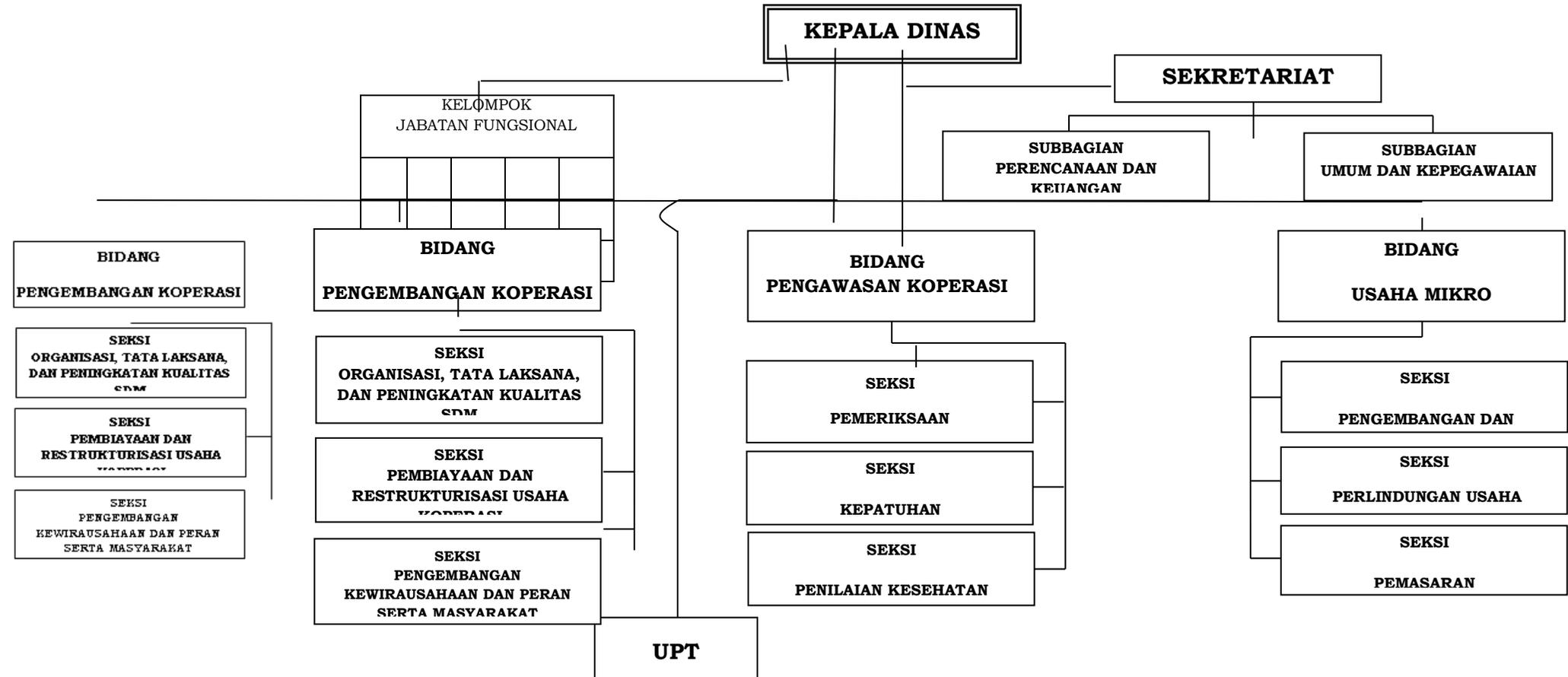
Sesuai PERDA Kota Malang No. 5 Tahun 2019, Pasal 2 ayat (2) huruf 1 disebutkan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan bertipe A, adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kota Malang di Bidang Koperasi , Usaha Mikro , Perindustrian dan Perdagangan yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Daerah/Walikota .



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

STRUKTUR ORGANISASI

DINAS KOPERASI PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG





3. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. Kepala Dinas mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan di Bidang Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang menjadi kewenangan daerah. Untuk melaksanakan sebagaimana dimaksud Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan menyelenggarakan fungsi:
 - a. Perumusan kebijakan di bidang Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan;
 - b. Penyusunan perencanaan strategis dan rencana kerja tahunan;
 - c. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang koperasi;
 - d. Pengoordinasian pengembangan usaha mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha mikro menjadi usaha kecil;
 - e. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
 - f. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri;
 - g. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan;
 - h. Pemberdayaan dan pembinaan jabatan fungsional;
 - i. Pengelolaan barang milik daerah yang berada dalam penguasaannya;
 - j. Pelaksanaan administrasi di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan;
 - k. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan;
 - l. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan.
2. Sekretariat Dinas mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam pengelolaan administrasi umum meliputi: penyusunan program, ketatalaksanaan, ketatausahaan, keuangan, kepegawaian, urusan rumah tangga, perlengkapan, kehumasan dan kepustakaan serta kearsipan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Sekretariat Dinas menyelenggarakan fungsi:
 - a. Perumusan program Sekretariat berdasarkan perencanaan Strategis Dinas;



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

- b. Pengoordinasian penyusunan rencana, program dan kegiatan di lingkungan Dinas;
 - c. Pengoordinasian pelaksanaan kegiatan;
 - d. Pelaksanaan program Sekretariat Dinas;
 - e. Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, kerumahtangan, arsip dan dokumentasi serta kerjasama di lingkungan Dinas;
 - f. Pelaksanaan ketatalaksanaan dan hubungan masyarakat serta bahan publikasi;
 - g. Pengelolaan data dan informasi di Bidang Koperasi dan Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan;
 - h. Pengoordinasian dan pelaksanaan kerja sama di bidang Koperasi dan Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan;
 - i. Penyusunan bahan rancangan peraturan perundang-undangan dan fasilitasi bantuan hukum di bidang Koperasi dan Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan;
 - j. Pengelolaan barang milik daerah yang menjadi kewenangan Dinas;
 - k. Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat;
 - l. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Sekretariat; dan
 - m. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.
- 2.1. Subbagian Perencanaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perencanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Subbagian Perencanaan menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Subbagian Perencanaan berdasarkan program Sekretariat;
 - b. Penyiapan bahan koordinasi penyusunan rencana strategis, rencana kerja, program, kegiatan dan anggaran;
 - c. Pelaksanaan pengumpulan dan evaluasi rencana kegiatan dan anggaran, perjanjian kinerja, pelaporan capaian kinerja;
 - d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi Subbagian Perencanaan; dan



- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.
- 2.2. Subbagian Keuangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan administrasi keuangan dan pelaporan pertanggungjawaban keuangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Subbagian Keuangan menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Subbagian Keuangan berdasarkan program Sekretariat;
 - b. Pelaksanaan penatausahaan keuangan;
 - c. Penyiapan bahan pelaksanaan pengelolaan akuntansi keuangan;
 - d. Penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan kegiatan termasuk penyelesaian rekomendasi hasil pengawasan;
 - e. Penyiapan bahan penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan pengelolaan keuangan;
 - f. Penerimaan, pengadministrasian dan penyetoran penerimaan bukan pajak daerah;
 - g. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi Subbagian Keuangan; dan
 - h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.
- 2.3. Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan urusan administrasi umum meliputi ketatausahaan, organisasi dan tatalaksana, kerjasama, hubungan masyarakat, rumah tangga, perlengkapan, dokumentasi, perpustakaan dan kearsipan serta pengelolaan administrasi Kepegawaian Dinas. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Subbagian Umum dan Kepegawaian menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Subbagian Umum dan Kepegawaian berdasarkan program Sekretariat;
 - b. Penyiapan bahan pelaksanaan penerimaan, pendistribusian dan pengiriman surat-surat,



- penggandaan naskah-naskah dinas, kearsipan dan perpustakaan;
- c. Penyiapan bahan pelaksanaan urusan rumah tangga dan keprotokolan;
 - d. Penyiapan bahan pelaksanaan tugas di bidang hubungan masyarakat;
 - e. penyiapan bahan penyusunan perencanaan kebutuhan kepegawaian mulai penempatan formasi, pengusulan dalam jabatan, usulan pensiun, peninjauan masa kerja, pemberian penghargaan, kenaikan pangkat, sasaran kinerja pegawai, daftar urut kepangkatan, sumpah/janji aparatur negara, gaji berkala, kesejahteraan, mutasi dan pemberhentian pegawai, diklat, ujian dinas, izin belajar, pembinaan kepegawaian dan disiplin pegawai;
 - f. Penyiapan bahan pelaksanaan penyusunan kebutuhan perlengkapan, pengadaan, perawatan, serta pengamanan perlengkapan dan aset;
 - g. Penyiapan bahan pelaksanaan pengadministrasian aset dan menyusun laporan pertanggungjawaban atas barang-barang inventaris;
 - h. Penyiapan bahan pelaksanaan koordinasi pemanfaatan dan penghapusan serta penatausahaan barang milik daerah;
 - i. Penyusunan standar pelayanan dan standar operasional prosedur;
 - j. Pelaksanaan layanan pengaduan masyarakat di bidang koperasi dan usaha mikro, perindustrian dan perdagangan;
 - k. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
 - l. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.
3. Bidang Koperasi mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dengan melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan di



bidang koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bidang Koperasi menyelenggarakan fungsi:

- a. Perumusan program Bidang Koperasi berdasarkan perencanaan strategis;
- b. Perumusan kebijakan teknis di bidang koperasi;
- c. Pembinaan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang koperasi;
- d. Pemberian pertimbangan teknis penerbitan izin usaha simpan pinjam, izin pembukaan kantor cabang, cabang pembantu dan kantor kas koperasi simpan pinjam yang wilayah keanggotaannya lintas daerah dalam 1 (satu) daerah kota;
- e. Pelaksanaan penetapan hasil pemeriksaan dan pengawasan koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam 1 (satu) daerah kota;
- f. Pelaksanaan penetapan hasil penilaian hasil kesehatan koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam 1 (satu) daerah kota;
- g. Pelaksanaan pengoordinasian pendidikan, pelatihan, pemberdayaan dan perlindungan perkoperasian yang keanggotaannya dalam 1 (satu) daerah kota;
- h. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang koperasi;
- i. Pembinaan pelaksanaan pengembangan kelembagaan koperasi;
- j. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi di bidang koperasi; dan
- k. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

3.1. Seksi Kelembagaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan kelembagaan koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Kelembagaan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Kelembagaan;
- b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kelembagaan;



- c. Penyiapan bahan verifikasi data dan jumlah koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi, koperasi simpan pinjam pembiayaan syariah/unit simpan pinjam pembiayaan syariah yang akurat;
 - d. Penyiapan bahan pertimbangan teknis penerbitan izin usaha simpan pinjam, pembukaan kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas;
 - e. Penyiapan bahan pengoordinasian pembentukan koperasi, perubahan anggaran dasar koperasi dan pembubaran koperasi;
 - f. Penyiapan bahan bimbingan dan penyuluhan dalam pembuatan laporan tahunan koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam;
 - g. Penyiapan bahan fasilitasi kelembagaan dan penguatan koperasi;
 - h. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan pengembangan kelembagaan koperasi;
 - i. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Kelembagaan; dan
 - j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 3.2. Seksi Pemberdayaan, Fasilitas dan Pengembangan SDM Koperasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi;
 - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pemberdayaan, fasilitasi dan pengembangan SDM koperasi;
 - c. Penyiapan bahan promosi akses pasar bagi produk koperasi di dalam dan di luar negeri;



- d. Penyiapan bahan fasilitasi kemitraan antar koperasi dan usaha;
 - e. Penyiapan bahan pemberian fasilitasi akses permodalan bagi koperasi;
 - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan pemberdayaan, fasilitasi dan pengembangan SDM koperasi;
 - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi; dan
 - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 3.3. Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi;
 - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pengawasan dan pemeriksaan koperasi;
 - c. Penyiapan bahan penilaian kesehatan koperasi;
 - d. Penyiapan bahan pelaksanaan pemberian rekomendasi sanksi administrasi bagi koperasi yang bermasalah;
 - e. Penyiapan bahan pelaksanaan fasilitasi sebagai saksi ahli dalam penanganan permasalahan pidana maupun perdata yang dialami koperasi;
 - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan pengawasan dan pemeriksaan koperasi;
 - g. Penyiapan bahan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang koperasi;
 - h. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi; dan



- e. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengembangan dan Penguatan Usaha; dan
 - f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 4.2. Seksi Perlindungan Usaha mempunyai tugas penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Perlindungan Usaha. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Perlindungan Usaha menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Perlindungan Usaha;
 - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan perlindungan usaha;
 - c. Penyiapan bahan pemberdayaan dan perlindungan usaha mikro;
 - d. Penyiapan bahan pendampingan klinik bisnis usaha mikro;
 - e. Penyiapan bahan analisis data izin usaha mikro;
 - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan perlindungan usaha;
 - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Perlindungan Usaha; dan
 - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 4.3. Seksi Fasilitasi Usaha Mikro mempunyai tugas melaksanakan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Fasilitasi Usaha Mikro. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Fasilitasi Usaha Mikro menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Fasilitasi Usaha Mikro;
 - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan fasilitasi usaha mikro;
 - c. Penyiapan bahan fasilitasi penyelenggaraan pengembangan produksi dan pemasaran;
 - d. Penyiapan bahan promosi usaha mikro;



- e. Penyiapan bahan kemitraan usaha mikro dengan usaha lainnya;
 - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan perlindungan usaha;
 - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Perlindungan Usaha; dan
 - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
5. Bidang Industri mempunyai tugas membantu Kepala Dinas melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan di bidang Industri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, maka Bidang Industri menyelenggarakan fungsi:
 - a. Perumusan program Bidang Perindustrian berdasarkan perencanaan strategis;
 - b. Perumusan kebijakan teknis di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
 - c. Pengoordinasian pelaksanaan kebijakan di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
 - d. Pelaksanaan pembinaan dan pengembangan bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
 - e. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang perindustrian;
 - f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri; dan
 - g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.
- 5.1. Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan pengembangan sumber daya industri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri menyelenggarakan fungsi:



- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri;
 - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kebijakan pengembangan tenaga kerja industri dan konsultan/penyuluh industri;
 - c. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan pemanfaatan, jaminan ketersediaan sumber daya alam/bahan baku;
 - d. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi, dan pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan pengembangan dan pemanfaatan teknologi industri;
 - e. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan pengembangan sumber daya industri;
 - f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri; dan
 - g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 5.2. Seksi Sarana dan Prasarana Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan sarana dan prasarana industri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Sarana dan Prasarana Industri menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Sarana dan Prasarana;
 - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan daerah di bidang standarisasi industri yang izinnya dikeluarkan oleh Pemerintah Kota;
 - c. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan di bidang fasilitasi pengembangan wilayah pusat pertumbuhan industri, Kawasan industri, dan



infrastruktur penunjang industri yang izinnnya dikeluarkan Pemerintah Kota;

- d. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan di bidang pengelolaan sistem informasi industri Kota;
- e. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan sarana dan prasarana industri;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Sarana dan Prasarana industri; dan
- g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.

5.3. Seksi Pemberdayaan Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Pemberdayaan Industri Kecil dan Menengah. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pemberdayaan Industri menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pemberdayaan Industri;
- b. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan pemberdayaan industri kecil dan menengah;
- c. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan daerah di bidang pengembangan dan pemanfaatan kreativitas dan inovasi untuk industri;
- d. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan daerah di bidang pembinaan industri hijau untuk industri unggulan;
- e. Penyiapan bahan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang perindustrian;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pemberdayaan Industri; dan
- g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.



6. Bidang Perdagangan mempunyai tugas membantu Kepala Dinas melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan di bidang Perdagangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Perdagangan menyelenggarakan fungsi:
 - a. Perumusan program Bidang Perdagangan berdasarkan perencanaan strategis;
 - b. Perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri, kemetrolagian, pasar rakyat dan penataan PKL;
 - c. Pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan;
 - d. Pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan;
 - e. Pengembangan produk lokal, sarana dan iklim usaha, peningkatan penggunaan produk dalam negeri, promosi dan peningkatan akses pasar serta koordinasi penyediaan data dan informasi pelaku usaha sektor perdagangan;
 - f. Fasilitasi ketersediaan, pemantauan distribusi, pemantauan harga pokok, pasokan barang, koordinasi lintas sektoral, penyediaan data dan informasi harga kebutuhan pokok dan barang penting;
 - g. Penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah dalam rangka stabilitas harga pokok;
 - h. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri, kemetrolagian, pasar rakyat dan penataan PKL;
 - i. Pelaksanaan pembangunan, pengembangan dan revitalisasi pasar rakyat;
 - j. Pelaksanaan penerbitan perizinan dan nonperizinan di pasar rakyat;
 - k. Pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan pasar rakyat;
 - l. Pelaksanaan penataan dan pengendalian pasar modern;
 - m. Pelaksanaan pemberian pertimbangan teknis penerbitan perizinan dan nonperizinan usaha perdagangan;
 - n. Penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

- o. Penyediaan layanan informasi mengenai penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;
- p. Penyelenggaraan dan partisipasi dalam kampanye pencitraan produk ekspor skala Provinsi;
- q. Penyediaan data dan informasi, pembinaan terhadap pelaku usaha dalam rangka pengembangan ekspor untuk perluasan akses pasar produk ekspor;
- r. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan usaha perdagangan;
- s. Pengawasan pengadaan, penyaluran dan penggunaan pupuk bersubsidi;
- t. Fasilitasi peningkatan PKL menjadi usaha mikro;
- u. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di Bidang Perdagangan;
- v. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri, kemetrolagian, pasar rakyat dan penataan PKL; dan
- w. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

6.1. Seksi Pengembangan Perdagangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan di bidang sarana dan pelaku distribusi, pengendalian barang kebutuhan pokok dan barang penting lainnya, penggunaan dan pemasaran produk dalam negeri dan luar negeri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pengembangan Perdagangan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pengembangan Perdagangan;
- b. perencanaan kebijakan teknis di bidang perdagangan dalam negeri dan perdagangan luar negeri;
- c. Penyiapan bahan penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;



- d. Penyiapan bahan pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan;
 - e. Penyiapan bahan pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan;
 - f. Penyiapan bahan pengembangan produk lokal, sarana dan iklim usaha, peningkatan penggunaan produk dalam negeri, promosi dan peningkatan akses pasar serta koordinasi penyediaan data dan informasi pelaku usaha sektor perdagangan;
 - g. Penyiapan bahan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri,
 - h. Penyiapan bahan layanan informasi mengenai penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;
 - i. Penyiapan bahan koordinasi lintas sektoral, penyediaan data dan informasi harga kebutuhan pokok dan barang penting;
 - j. Penyiapan bahan penyelenggaraan dan partisipasi dalam kampanye pencitraan produk ekspor skala provinsi;
 - k. Pembinaan, penyiapan data dan informasi terhadap pelaku usaha dalam rangka pengembangan ekspor untuk perluasan akses pasar produk ekspor;
 - l. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri; dan
 - m. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 6.2. Seksi Pengendalian dan Pengawasan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pengendalian dan Pengawasan di Bidang Perdagangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud,



Seksi Pengendalian dan Pengawasan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pengendalian dan Pengawasan;
- b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pengendalian dan pengawasan bidang perdagangan;
- c. Penyiapan bahan pemantauan distribusi, pemantauan harga pokok, pemantauan pasokan barang dan barang penting;
- d. Penyiapan bahan penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah dalam rangka stabilitas harga pokok;
- e. Penyiapan bahan pengawasan pengadaan, penyaluran dan penggunaan pupuk bersubsidi;
- f. Penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan usaha perdagangan;
- g. Penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan kemetrolagian.
- h. Penyiapan bahan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang perdagangan;
- i. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengendalian dan Pengawasan; dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.

6.3. Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka pelaksanaan kegiatan di bidang Penataan Pasar dan Penataan PKL. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL;
- b. Perencanaan kebijakan teknis di bidang Penataan Pasar dan Penataan PKL di seluruh Daerah;
- c. Penyiapan bahan pembangunan, pemeliharaan dan revitalisasi pasar rakyat;



- d. Penyiapan bahan pengelolaan dan pengembangan pasar rakyat;
- e. Penyiapan bahan pengumpulan, pengolahan data PKL di seluruh Daerah;
- f. Penyiapan bahan penataan PKL di seluruh Daerah;
- g. Penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan PKL di seluruh Daerah;
- h. Penyiapan bahan relokasi PKL di seluruh Daerah;
- i. Penyiapan bahan fasilitasi peningkatan PKL menjadi usaha mikro;
- j. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL; dan
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.

C. PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang dalam mendukung prioritas pembangunan daerah dalam memberikan kemudahan pelayanan publik tentunya perlu disiapkan penataan sumberdaya aparatur yang profesional dan proporsional. Untuk menata sumberdaya aparatur, ada beberapa hal perlu diperhatikan dengan melakukan identifikasi permasalahan berdasarkan tugas pokok dan fungsi. Adapun isu dan permasalahan yang mempengaruhi optimalisasi kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan adalah :

1. PNS masih perlu meningkatkan pengetahuan, ketrampilan dan wawasan yang luas, memiliki inisiatif dan inovatif, loyalitas dan dedikasi yang tinggi terhadap organisasi Pemerintah dalam melayani masyarakat, mempermudah urusan publik dan memberikan kepuasan publik.
2. Penataan personil masih diperlukan secara proporsional pada jabatan struktural maupun fungsional.
3. Adanya PNS yang belum mentaati peraturan kepegawaian/pelanggaran hukum.
4. Pegawai diharuskan memiliki pemahaman yang baik terhadap tugas pokok dan fungsinya, namun dalam kenyataannya



pemahaman pegawai terhadap tugas pokok dan fungsi organisasi relatif rendah.

5. Sarana prasarana kantor yang belum memadai dalam menunjang kinerja pelayanan terhadap masyarakat.
6. Masih adanya kesenjangan (gap) antara target capaian kinerja terhadap realisasi capaian kinerja.

D. ISU - ISU STRATEGIS

1. Kompleksitas tugas dan fungsi yang ditangani Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang;
2. Regulasi atau peraturan daerah yang belum memadai;
3. Masih kurangnya jumlah personil.
4. Rendahnya jumlah koperasi sehat
5. Pertumbuhan usaha mikro cenderung lambat
6. Perlunya penguatan Sarana dan Prasarana Industri
7. Penguatan fasilitas untuk Pengembangan IKM
8. Penurunan nilai ekspor
9. Kenaikan harga kebutuhan bahan pokok terutama pada Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN)
10. Turunnya minat konsumen terhadap pasar rakyat;
11. Minimnya Sarana, Prasarana dan penataan PKL
12. Melemahnya kinerja sector ekonomi akibat pandemi global covid-19.



BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Koperasi Perindustrian, dan Perdagangan telah disusun Rencana Strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun dan perjanjian kinerja Tahun 2020 dengan memperhitungkan potensi, peluang ataupun hambatan dan kendala yang mungkin timbul. Rencana Strategis Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang meliputi tujuan, sasaran strategis, program dan kegiatan, sedangkan Perjanjian Kinerja memuat sasaran strategis, IKU dan target yang akan diperjanjikan untuk diwujudkan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang pada Tahun 2020.

A. PERENCANAAN KINERJA

Rencana Kerja Tahun 2020 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang disusun berdasarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2018-2023. Program-program yang terdapat di Rencana Kerja merupakan penjabaran dari sasaran yang akan dicapai. Penetapan program dimaksudkan untuk mendukung arah dan tujuan serta pengalokasian sumber daya yang tertuang dalam Target Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah / RPJMD Tahun 2018-2023.

1. Tujuan dan Sasaran

1.1. Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Tujuan/ sasaran strategis Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang tersebut adalah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan peran dan fungsi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang di dalam perencanaan pembangunan daerah Kota Malang;
2. Terwujudnya rencana strategis yang partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan;
3. Terwujudnya pertanggungjawaban dalam mencapai visi, misi, dan tujuan serta sasaran pembangunan daerah;
4. Meningkatnya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan Perangkat Daerah yang lain.

Dalam rangka mencapai tujuan/sasaran yang telah ditetapkan, diperlukan penentuan sasaran yang mencerminkan



sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan oleh organisasi dalam jangka waktu tertentu yang lebih pendek. Berikut ini disajikan hubungan antara tujuan, sasaran dan cara mencapainya (kebijakan dan program) yang akan dilaksanakan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan dapat diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 2.1 Matrik Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2018 -2023

| Tujuan | Sasaran | Indikator sasaran | Target Kinerja sasaran | | | | |
|--|---|---|------------------------|---------|--------|---------|---------|
| | | | Pada tahun ke | | | | |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Meningkatkan pertumbuhan ekonomi kreatif | Meningkatnya kualitas Koperasi dan usaha mikro | Persentase koperasi sehat | 10.15% | 40.10 % | 70.05% | 100% | 129.70% |
| | | Persentase pertumbuhan usaha kecil | 11.22% | 40,79% | 70,39% | 99.99 % | 129,58% |
| | Meningkatnya pertumbuhan dan Daya Saing Industri | Pertumbuhan Industri | 3.70 | 3.88 | 4.15 | 4.41 | 4.67 |
| | Meningkatnya kualitas pasar | Persentase pasar halal | 0 % | 8% | 11.54% | 15,38 % | 19,23% |
| Meningkatnya daya beli terhadap komoditas pangan | Meningkatnya perlindungan konsumen dan stabilitas harga | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2% | 2% | 2% | 2% | 2% |



| Tujuan | Sasaran | Indikator sasaran | Target Kinerja sasaran | | | | |
|--|---|-------------------|------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | | | Pada tahun ke | | | | |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| dan non pangan | pokok | | | | | | |
| Meningkatnya kepuasan masyarakat atas layanan pemerintah yang tertib hukum profesional dan akuntabel | Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah | Nilai SAKIP | 80.50 | 80.67 | 80.90 | 81.00 | 81.20 |

2. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Untuk merealisasikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dapat dicapai dengan mengembangkan strategi pencapaian tujuan dan sasaran secara optimal. Untuk mencapai sasaran strategis (jangka menengah) diatas, maka ditempuh strategi dan kebijakan sebagai berikut :

2.1. Strategi

1. Pengendalian harga kebutuhan pokok masyarakat
2. Peningkatan tertib ukur, takar, timbangan dan perlengkapannya (UTTP)
3. Optimalisasi perekonomian melalui pengembangan sektor ekonomi kreatif, pengembangan pengelolaan pasar, pariwisata dan UM



4. Menciptakan sistem pengawasan dan pemberdayaan pemberdayaan koperasi yang lebih partisipatif dan koordinatif
5. menciptakan sistem Inovasi pelayanan yang efektif dan efisien
6. Meningkatnya kinerja sektor industry
7. Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri
8. Peningkatan sarana prasarana perdagangan
9. Menyediakan kawasan terpadu untuk PKL
10. Meningkatnya jumlah UKM sub sektor ekonomi kreatif

2.2. Kebijakan

1. Pelaksanaan operasi pasar/pasar rakyat pada hari-hari besar keagamaan.
2. Pelaksanaan monitoring barang pokok dan strategis di Kota Malang
3. Jumlah UTTP bertanda tera sah
4. Melaksanakan penyuluhan kemitrologian
5. Pemantapan industri kreatif masyarakat
6. Meningkatkan jumlah koperasi sehat melalui sistem pengawasan koperasi yang terpadu
7. Meningkatkan kualitas pemberdayaan koperasi melalui bimtek perkoperasian
8. Meningkatkan jumlah keanggotaan koperasi melalui pengembangan usaha masyarakat
9. optimalisasi peningkatan kualitas layanan koperasi dan usaha mikro
10. Mendorong pembangunan sarana prasarana penunjang nilai produksi IKM yang tepat sasaran
11. Mendorong aksesibilitas dan fasilitas pemberdayaan industry
12. Mendorong penguasaan teknologi serta Research and Development dikalangan IKM
13. Mendorong perluasan pangsa pasar dan perbaikan daya saing produk IKM
14. Mendorong konsep Collaborative Governance dalam pembangunan sumber daya industry
15. Mendorong tertib industri hijau
16. Mewujudkan pasar halal
17. Peningkatan pemberdayaan dan pembinaan PKL
18. Pengembangan aspek sumber daya manusia yang potensial untuk menjadi UKM ekonomi kreatif

**B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)**

Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kota Malang ditetapkan dalam Keputusan Walikota Malang Nomor 188.45/234/35.73.112/2019 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kota Malang dan perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Malang Tahun 2019 -2023.

Adapun IKU Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang sebagaimana tercantum dalam tabel dibawah ini :

Tabel 2.2 Matrik IKU Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

| No. | Tujuan /Sasaran | Indikator Kinerja Utama | Target tahun | | | | |
|-----|--|---|--------------|-------|-------|-------|--------|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Meningkatnya pertumbuhan ekonomi kreatif | Persentase pertumbuhan ekonomi kreatif | 0.847 | 0.848 | 0.850 | 0.851 | 0.852 |
| 2. | Meningkatnya daya beli terhadap komoditas pangan dan non pangan | Indeks daya beli / <i>purchasing power parity</i> | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.45 |
| 3 | Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro | Persentase koperasi Sehat | 10.15 | 40.10 | 70.05 | 100 | 129.70 |
| | | Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | 11.22 | 40.79 | 70.39 | 99.99 | 129.58 |
| 4 | Meningkatnya Kualitas Pasar | Persentase pasar halal | 0 | 8 | 11.54 | 15.38 | 19.23 |
| 5. | Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya | Pertumbuhan Industri | 3.70 | 3.88 | 4.15 | 4.41 | 4.67 |



| No. | Tujuan / Sasaran | Indikator Kinerja Utama | Target tahun | | | | |
|-----|---|-------------------------|--------------|-------|-------|------|-------|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| | Saing Industri | | | | | | |
| 7. | Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah | Nilai SAKIP | 80.50 | 80.67 | 80.90 | 81 | 81.20 |

C. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja merupakan proses perjanjian rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategis, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam perjanjian kinerja memuat sasaran strategis dengan merinci indikator kinerja dan target yang ditetapkan untuk dapat dicapai dalam Tahun 2020 serta menyebutkan tentang program dan uraian kegiatan yang mendukung tercapainya sasaran strategis.

Dalam Dokumen Rencana Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan, indikator kinerja utama dan rencana capaiannya.

Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan.

Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang tahun 2020 secara rinci adalah sebagai berikut :

Tabel 2. 3 Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020

Tujuan I : Meningkatkan daya beli terhadap komoditas pangan dan non pangan

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Anggaran (Rp.) |
|--|---|--------|--|----------------|
| Meningkatnya Perlindungan terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2 % | Program Bina Perdagangan | 2.369.244.800 |
| | | | Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal | 100.000.000 |



Tujuan II : Meningkatkan Pertumbuhan ekonomi kreatif

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Anggaran (Rp.) |
|--|------------------------------------|---------|---|-------------------|
| Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro | Persentase Koperasi Sehat | 40,10 % | Program Pembinaan Koperasi | 903.223.000 |
| | Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | 40,79 % | Program Pengembangan Usaha Mikro | 715.603.750 |
| | | | Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro | 521.396.400 |
| Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri | Pertumbuhan Industri | 3,88 % | Program Pengembangan Industri | 4.147.486.000 |
| | | | Program Pembinaan Industri | 100.000.000 |
| Meningkatnya Kualitas Pasar | Persentase Pasar Halal | 8 % | Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar | 22.509.220.980,05 |
| Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah | Nilai SAKIP | 80,07 | Program Pelayanan Kesekretariatan | 6.779.989.540 |

D. STANDAR PENILAIAN KINERJA

Agar dapat dilakukan analisis terhadap hasil kinerja Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang maka ditetapkan standar pencapaian sebagai parameter keberhasilan atau kegagalan dari pelaksanaan kebijakan teknis, program dan kegiatan sebagai berikut:



| Nilai % | Pencapaian |
|-------------------|-----------------------------------|
| 110 Keatas | Sangat tercapai / Sangat berhasil |
| $90 \leq x < 110$ | Tercapai / Berhasil |
| $60 \leq x < 90$ | Cukup tercapai / Cukup berhasil |
| $x < 60$ | Tidak tercapai / Tidak berhasil |



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Pertanggungjawaban kinerja yang tepat, jelas dan terukur dibutuhkan media untuk mengetahui keberhasilan atau kegagalan kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan sesuai Rencana Kinerja dan Penetapan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020, yang mana disajikan dalam perbandingan antara target tiap indikator kinerja dengan realisasinya.

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Capaian Kinerja organisasi menunjukkan setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi yang sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi dan mengacu pada sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Organisasi meliputi antara lain :

1. Meningkatnya pertumbuhan ekonomi kreatif
2. Meningkatnya daya beli terhadap komoditas pangan dan non pangan
3. Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro
4. Meningkatnya Kualitas Pasar
5. Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok
6. Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri
7. Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 sebagai berikut adalah :

1. Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2020

Capaian Kinerja organisasi menunjukkan setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Capaian kinerja diatas mengacu pada sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Organisasi.

Adapun pencapaian kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun Anggaran 2020 dari segi pengukuran kinerja yang dituangkan dalam Laporan Kinerja Tahunan ini merupakan hasil Pengukuran Capaian Kinerja berdasarkan target dan realisasi adalah berdasarkan tabel dibawah ini :



Tabel 3.1. 1 Target dan Realisasi Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target 2020 | Realisasi 2020 | Capaian 2020 | Keterangan |
|--|---|-------------|----------------|--------------|--------------------|
| Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2% | 0.965 | 207% | Tercapai |
| Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro | Prosentase koperasi sehat | 40,10% | 51.85 % | 129 % | Tercapai |
| | Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | 40,79% | 44.49% | 109.07 % | Tercapai |
| Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri | Pertumbuhan Industri | 3,88 | -0.48 | -12.37 % | Tidak Tercapai |
| Meningkatnya kualitas pasar | Persentase pasar halal | 8% | 0 % | 0 % | Tidak tercapai |
| Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah | Nilai SAKIP | 80,07 % | N/A | N/A | Nilai belum keluar |

Terdapat 5 (lima) sasaran strategis dan 6 (enam) indikator kinerja utama. Dari 6 indikator tersebut terdapat 3 IKU tercapai dan 2 IKU yang tidak tercapai dengan rata-rata capaian 86,52%, mengalami penurunan dari tahun sebelumnya yang memiliki capaian sebesar 102.72%.



2. Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2020 dibandingkan dengan Tahun 2019

Realisasi dan capaian kinerja tahun 2020 dibandingkan dengan tahun 2019 dapat dilihat pada tabel 3.2.

Tabel 3.2. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 dengan Tahun 2019

| SASARAN STRATEGIS/ INDIKATOR KINERJA | INDIKATOR KINERJA SASARAN | REALISASI | | CAPAIAN | |
|--|---|-----------|---------|---------|----------|
| | | 2019 | 2020 | 2019 | 2020 |
| Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | N/A | 0.965 | N/A | 207% |
| Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro | Prosentase koperasi sehat | 10.15% | 51.85 % | 100% | 129 % |
| | Persentase pertumbuhan usaha kecil | N/A | 44.49% | N/A | 109.07% |
| Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri | Pertumbuhan industri | 5.17% | -0.48 | 141% | -12.37 % |
| Meningkatnya kualitas pasar | Persentase pasar halal | 0% | 0 % | 0% | 0 % |
| Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah | Nilai SAKIP : Dinas Koperasi dan Usaha Mikro | 79.70 | N/A | | N/A |
| | Dinas Perindustrian | 84.5 | | | |
| | Dinas Perdagangan | 78.71 | | | |
| | | | | | |

Sasaran strategis 1 : Meningkatkan perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok



Capaian indikator kinerja sasaran strategis 1 yaitu Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun 2019 karena pada tahun tersebut belum menjadi indikator kinerja urusan perdagangan sehingga tidak dilakukan pengukuran kinerja.

Sasaran strategis 2 : Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro

Terdapat 2 indikator kinerja utama yaitu :

1) Persentase koperasi sehat

Realisasi kinerja tahun 2020 sebesar 51,85% mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2019 sebesar 10,15%. Meskipun realisasinya mengalami peningkatan, akan tetapi capaian kinerja mengalami penurunan dibanding tahun 2019.

2) Persentase pertumbuhan usaha kecil

Realisasi dan capaian indikator kinerja persentase pertumbuhan usaha kecil tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun 2019 karena pada tahun tersebut belum menjadi indikator kinerja urusan koperasi dan usaha mikro sehingga tidak dilakukan pengukuran kinerja.

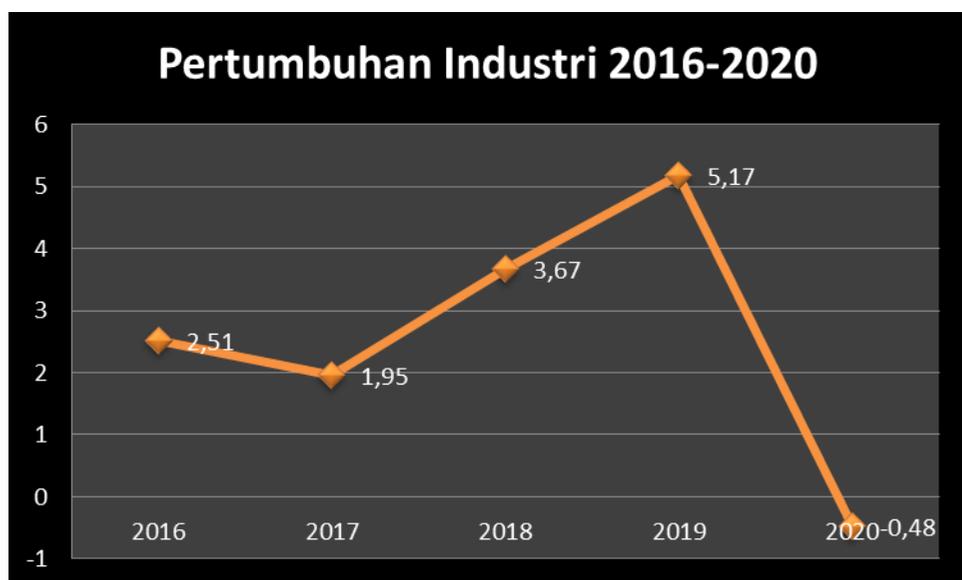
Sasaran strategis 3 : Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri

Indikator kinerja pada Sasaran Strategis 3 yaitu Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri realisasinya sebesar -0,48 jauh lebih rendah jika dibandingkan dengan target yang diperjanjikan sebesar 3,88. Jika dibandingkan dengan realisasi dan capaian kinerja tahun 2019, pada tahun 2020 mengalami penurunan yang signifikan.

Sedangkan perkembangan pertumbuhan industri dalam kurun lima tahun terakhir seperti terdapat pada gambar berikut:

Gambar 3. 1

Pertumbuhan Industri Kota Malang Tahun 2016-2020



Sumber: BPS, 2021



Sasaran strategis 4 : Meningkatnya kualitas pasar

Capaian indikator kinerja sasaran strategis 4 yaitu Persentase pasar halal capaiannya sama dibandingkan dengan tahun 2019 karena pada dua tahun tersebut belum ada realisasinya.

Sasaran strategis 5 : Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah

Capaian indikator kinerja sasaran strategis 5 yaitu Nilai SAKIP tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun 2019 karena pada tahun tersebut belum menjadi indikator kinerja urusan perangkat daerah sehingga tidak dilakukan pengukuran kinerja.

3. Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2020 dibandingkan dengan Target Jangka Menengah pada Renstra 2018-2023

Realisasi dan capaian kinerja tahun 2020 dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2023 dapat dilihat pada table 3.3.1

Tabel 3.3. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Tahun 2020 dengan Target Jangka Menengah pada Renstra Tahun 2018 – 2023 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

| SASARAN STRATEGIS/ INDIKATOR KINERJA | INDIKATOR KINERJA SASARAN | REALISASI KINERJA | TARGET KINERJA | CAPAIAN KINERJA |
|--|---|-------------------|----------------|-----------------|
| | | 2020 | 2023 | |
| Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 0.965 | 2 | 207% |
| Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro | Prosentase koperasi sehat | 51.85 % | 129.70 | 39% |
| | Persentase pertumbuhan usaha kecil | 44.49% | 129.58 | 34% |
| Meningkatnya | Pertumbuhan industri | -0.48 | 4.67 | -10% |



| SASARAN STRATEGIS/ INDIKATOR KINERJA | INDIKATOR KINERJA SASARAN | REALISASI KINERJA | TARGET KINERJA | CAPAIAN KINERJA |
|---|---------------------------|-------------------|----------------|-----------------|
| | | 2020 | 2023 | |
| pertumbuhan dan daya saing industri | | | | |
| Meningkatnya kualitas pasar | Persentase pasar halal | 0 % | 19.23 | 0% |
| Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah | Nilai SAKIP | N/A | 81.20 | 0% |

Sasaran strategis 1 : Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok

Capaian indikator kinerja Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu pada tahun 2020 sebesar 0.965. Jika dibandingkan dengan target tahun 2023, maka pada tahun 2020 sudah tercapai, dengan capaian 207%. Hal ini menunjukkan bahwa program dan kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran strategis 1 sudah tepat dan harus dipertahankan hingga tahun 2023.

Sasaran strategis 2 : Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro

Terdapat 2 indikator kinerja utama yaitu :

1) Persentase koperasi sehat

Realisasi kinerja tahun 2020 sebesar 51,85%, jika dibandingkan dengan target tahun 2023 sebesar 129.70% hanya mencapai 39%. Perlu dicermati adalah target tahun 2023 lebih dari 100%, sehingga pada tahun 2021 dilakukan review terhadap target indikator kinerja tersebut.

2) Persentase pertumbuhan usaha kecil

Realisasi kinerja tahun 2020 sebesar 44,49% jika dibandingkan dengan target tahun 2023 sebesar 129.58% hanya mencapai 34%. Perlu dicermati adalah target tahun 2023 lebih dari 100%, sehingga pada tahun 2021 dilakukan review terhadap target indikator kinerja tersebut.

Sasaran strategis 3 : Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri



Indikator kinerja pertumbuhan industri realisasinya sebesar -0,48, jika dibandingkan dengan target tahun 2023 hanya mencapai -10%. Perlu upaya yang maksimal untuk mengejar pencapaian target jangka menengah, terutama untuk pemulihan sektor industri pasca pandemi Covid_19

Sasaran strategis 4 : Meningkatnya kualitas pasar

Realisasi indikator kinerja persentase pasar halal sebesar 0%, jika dibandingkan dengan target jangka menengah sebesar 19.23% atau sebanyak 5 pasar dari 26 pasar yang memiliki sertifikat halal, maka capaiannya sebesar 0%. Diperlukan dukungan kegiatan dan anggaran yang memadai untuk memenuhi target jangka menengah.

Sasaran strategis 5 : Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah

Capaian indikator kinerja sasaran strategis 5 yaitu Nilai SAKIP tidak dapat dibandingkan dengan target tahun 2023 karena belum dilakukan penilaian sampai dengan laporan ini disusun.

4. Analisa Penyebab keberhasilan/ Kegagalan

Tabel 3.4. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja

| No | Sasaran / Indikator Kinerja | Persentase Capaian | Rata-rata % Capaian | Predikat | | | |
|----|--|--------------------|---------------------|-----------------|---------------|----------------|----------------|
| | | | | 110 keatas | 90 ≤ s/d <110 | 60 ≤ s/d < 90 | 0 s/d < 60 |
| | | | | Sangat Berhasil | Berhasil | Cukup Berhasil | Tidak Berhasil |
| 1. | Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok | 207% | 207% | v | | | |
| 2 | Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro | 129 % | 119% | v | | | |
| | | 109.07% | | | | | |
| 3. | Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri | -12.37 % | -10% | | | | v |
| 4. | Meningkatnya kualitas pasar | 0 % | 0% | | | | v |
| 5. | Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah | N/A | N/A | | | | |

Adapun Keberhasilan/Kegagalan pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan adalah sebagai berikut :

- 1) Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok



Tercapainya sasaran strategis 1 dengan indikator kinerja Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu didukung oleh kegiatan operasi pasar dan pasar murah, Pemantauan Ketersediaan atau Distribusi Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya, Publikasi Informasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Bahan Penting Lainnya. Harga bahan pokok cukup terkendali karena tingkat ketersediaan bahan pokok dapat memenuhi permintaan konsumen.

2) Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro

Faktor – faktor yang mendukung keberhasilan pencapaian sasaran strategis 2 antara lain pembinaan yang intensif kepada koperasi aktif di Kota Malang melalui kegiatan klinik koperasi, penilaian kesehatan koperasi KSP/USP, pembinaan kepatuhan koperasi, fasilitasi pembentukan perubahan dan pembubaran koperasi. Hal yang masih perlu ditingkatkan adalah jumlah ASN yang memiliki sertifikasi kompetensi penilai kesehatan koperasi.

3) Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri

Rendahnya capaian indikator kinerja ini jika dibandingkan dengan tahun 2019 disebabkan karena adanya pandemi global Covid-19 yang memukul hampir seluruh sektor ekonomi, termasuk sektor industri. Jika dibandingkan dengan angka pertumbuhan ekonomi Kota Malang yang mengalami penurunan sebesar -2,26, dapat dikatakan bahwa sektor industri pengolahan masih bisa bertahan menghadapi penurunan ekonomi akibat pandemi Covid-19.

4) Meningkatnya kualitas pasar

Tidak tercapainya sasaran strategis 4 dengan indikator kinerja persentase pasar halal disebabkan karena tidak adanya dukungan kegiatan untuk memenuhi kriteria pasar halal, belum terdapat peraturan/sistem jaminan halal untuk pasar. Kualitas pasar tidak hanya diukur dari indikator adanya sertifikasi pasar halal. Beberapa kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas pasar antara lain adalah revitalisasi pasar dan sertifikasi SNI pada pasar rakyat. Dari 26 pasar sudah dilakukan revitalisasi sebanyak 12 pasar, dan sudah ada pasar yang ber SNI sebanyak 1 pasar yaitu pasar Oro-Oro Dowo, dan 5 pasar yang dipersiapkan untuk menuju pasar ber SNI.

5) Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah

Keberhasilan capaian kinerja sasaran strategis 5 belum dapat dianalisa karena penilaian SAKIP belum dilaksanakan sampai dengan laporan ini disusun.



5. Analisis atas efisiensi penggunaan Sumberdaya

Rasio Efisiensi, yang merupakan perbandingan antara rasio ekonomi dibandingkan dengan capaian kinerja, dengan formula sebagai berikut :

$$\text{Rasio Efisiensi} = \frac{\text{Capaian Anggaran}}{\text{Capaian Kinerja}} \times 100 \%$$

Skala Nilai peringkat :

| Rasio Efisiensi | Skor | Kesimpulan |
|-----------------|------|----------------|
| < 96 % | 4 | Efisien |
| 96 % - 100 % | 3 | Cukup Efisien |
| 101 % - 105 % | 2 | kurang Efisien |
| ➤ 105 % | 1 | Tidak Efisien |



Tabel 3.5. 1 Analisis Rasio Ekonomi penggunaan sumber Dana (Anggaran) Tahun 2020

| SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | KINERJA | | | ANGGARAN | | | Efisiensi | Ket |
|---|---|---------|-----------|----------|-------------------|----------------|---------|-----------|---------------|
| | | TARGET | REALISASI | CAPAIAN | PAGU | REALISASI | CAPAIAN | | |
| Meingkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok | Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2% | 0.965 | 207% | 2,469,244,800 | 2,317,948,433 | 93.87% | 45% | Efisien |
| Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro | Prosentase koperasi sehat | 40,10% | 51.85 % | 129 % | 903,223,000 | 875,452,976.96 | 96.93% | 75% | Efisien |
| | Persentase pertumbuhan usaha kecil | 40,79% | 44.49% | 109.07% | 1,237,000,150 | 1,152,475,710 | 93.17% | 85% | Efisien |
| Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri | Pertumbuhan industri | 3,88 | -0.48 | -12.37 % | 4,247,486,000 | 3,654,953,816 | 86.05% | -6.95% | Tidak Efisien |
| Meningkatnya kualitas pasar | Persentase pasar halal | 8% | 0 % | 0 % | 22,509,220,980.05 | 21,106,478,465 | 93.77% | 0 | Tidak Efisien |



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

| SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | KINERJA | | | ANGGARAN | | | Efisiensi | Ket |
|--|-------------------|---------|-----------|---------|---------------|------------------|---------|-----------|---------------|
| | | TARGET | REALISASI | CAPAIAN | PAGU | REALISASI | CAPAIAN | | |
| Meningkatnya klinerja pelayanan perangkat daerah | Nilai SAKIP | 80,07% | N/A | N/A | 6,779,989,540 | 6,588,780,228.98 | 97.18% | 0 | Tidak Efisien |



6. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian Kinerja (Perjanjian Kinerja)

Pengukuran Capaian Kinerja organisasi berikutnya adalah menganalisa program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian perjanjian kinerja pada Sasaran Renstra Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kota Malang dapat dilihat pada tabel 3.6.1 dibawah ini :



Tabel 3.6. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang (Eselon II) Tahun 2020

| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|---------------|-----------------------|-----------|-----------------------|----------------------------|---|
| Program Pembinaan Koperasi | 40.10% | Koperasi Sehat | 51.85 % | Koperasi Sehat | karena refokusing anggaran | |
| Bimtek Pelaksanaan Rapat Anggota Koperasi | 35 | Koperasi | 0 | Koperasi | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Sosialisasi Perkoperasian bagi Masyarakat | 60 | Orang | 0 | Orang | Refokusing Anggaran | |
| Fasilitasi Partisipasi Koperasi dan Masyarakat dalam Peringatan Hari Koperasi | 380 | Orang | 0 | Orang | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | REALISASI | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|-------------|------------|--|--|
| Penyusunan Ranperwal tentang Petunjuk Pelaksanaan Perda dan Pemberdayaan Koperasi dan Usaha | 1 Dok. | 0 Dok. | Refokusing Anggaran | selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Sosialisasi Pembentukan Koperasi Syariah | 50 Koperasi | 0 Koperasi | Refokusing Anggaran | |
| Fasilitasi Klinik Koperasi | 330 Orang | 200 Orang | tidak tercapainya target karena pelaksanaan klinik baru dapat dimuai pada triwulan 3 akibat pandemi covid 19, terbatasnya ruang/tempat melakukan proses konsultasi dan pendampingan. Terbatasnya kemampuan dan kompetensi SDM pengurus, Pengawas dan Pengelola koperasi yang | Menjadwal kegiatan fasilitasi klinik koperasi secara berkala, bertahap dan berkelanjutan. Dan menginventarisir permasalahan ² di Koperasi. Menyusun materi dalam kegiatan fasilitasi klinik koperasi, sesuai dengan pokok-pokok permasalahan yang ada di koperasi. mendatangkan narasumber/pemateri sesuai dengan kompetensinya di bidang koperasi. |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|----------|-----------|----------|---|---|
| | | | | | heterogen, menjadikan materi yang disajikan dalam kegiatan klinik koperasi kurang fokus | |
| Monitoring dan Evaluasi | 40 | Koperasi | 0 | Koperasi | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Pemeriksaan dan Penguatan Administrasi Koperasi | 60 | Koperasi | 0 | Koperasi | Refokusing Anggaran | - |
| Bimtek Manajemen Pengawas Koperasi | 60 | Koperasi | 0 | Koperasi | Refokusing Anggaran | - |
| Pembinaan Kepatuhan KSP/USP Koperasi | 90 | Koperasi | 90 | Koperasi | | Memberikan pembinaan dan pemahaman kepada koperasi, apa fungsi dan kegunaan buku organisasi sehingga bisa |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|------------------------------------|-----------|------------------------------------|--|------------------------------|
| | | | | | | menertibkan administrasinya |
| Fasilitasi Pembentukan Perubahan Dan Pembubaran Koperasi | 15 | Koperasi | 15 | Koperasi | | |
| Bimbingan Usaha Koperasi dan Fasilitasi Pameran Produk Unggulan Koperasi | 75 | Koperasi | 0 | Koperasi | Refokusing Anggaran | |
| Bimtek Menejemen Koperasi | 40 | Koperasi | 0 | Koperasi | Refokusing Anggaran | |
| Penilaian Kesehatan bagi USP / KSP | 135 | Koperasi | 135 | Koperasi | | |
| Peningkatan Kapasitas Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah (PK2UKM) | 245 | Orang | 245 | Orang | | |
| Program Pengembangan Usaha Mikro | 40.79% | Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | 44.53% | Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | Penjelasan : Bahwa dampak dari pandemi covid 19 ini banyak masyarakat yang | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---------------------|--------|--|-----------|--|---|------------------------------|
| | | | | | <p>beralih dari yang berprofesi sebagai pegawai karena PHK beralih profesi menjadi wirausaha baru dan yang sebelumnya sudah menjadi pelaku usaha mikro karena terdampak pandemi maka mulai meningkatkan kapasitasnya baik SDM maupun menejemennya melalui salah satu kegiatan unggulan program pengembangan usaha mikro yaitu Klinik Bisnis. Hal positif yang bisa didapat dari kegiatan ini adalah bangkitnya pertumbuhan UMKM . Tentunya beberapa sektor yang terdampak akan beralih ke sektor yang lebih</p> | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|-------------|-----------|-------|--|--|
| | | | | | menjajikan seperti mamin, pembuatan masker, fashion dan usaha rumah makan. | |
| Klinik Usaha Mikro | 1,100 | UM | 1,100 | UM | | |
| Temu Bisnis bagi Pelaku Usaha Mikro | 3 | MoU | 0 | MoU | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya tetapi disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Forum Komunikasi Para Pakar Pelaku Usaha Mikro | 60 | Orang | 0 | Orang | Refokusing Anggaran | |
| Penyusunan Database Usaha Mikro | 1 | Aplik | 1 | Aplik | | |
| Peningkatan Kemitraan dengan Pihak Ketiga | 5 | Usaha Mikro | 0 | UM | Refokusing Anggaran | |
| Fasilitasi Pendampingan Pemberdayaan Usaha Mikro | 7 | UM | 0 | UM | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|------------|-----------|------------|---------------------|--|
| Fasilitasi Perlindungan Usaha Bagi Produk Usaha Mikro | 54 | sertifikat | 0 | sertifikat | Refokusing Anggaran | pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya tetapi disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Pengembangan Jaringan Pemasaran Produk Usaha Mikro Kota Malang | 27 | UM | 8 | UM | Refokusing Anggaran | |
| Pembinaan dan pelatihan pemasaran bagi pelaku usaha mikro | 200 | UM | 0 | UM | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya tetapi disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Sosialisasi Peningkatan Mutu, Desain Produk Usaha dan Penerapan Sistem Manajemen Keamanan Pangan | 10 | UM | 0 | UM | Refokusing Anggaran | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | | REALISASI | | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|------------------------------|----------|-----------|----------------------------------|----------|--|------------------------------|
| Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro | 5.46% | Persen Mikro tumbuh | WUB yang | 4.26% | Persen Mikro tumbuh | WUB yang | ada 2 kegiatan salah satunya yaitu Kegiatan Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga Kerja dan Masyarakat (Usaha Mikro) mengalami refokusing anggaran | |
| Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga kerja dan Masyarakat (Calon Wirausaha Baru) | 420 | Orang | | 420 | Orang | | | |
| Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga Kerja dan Masyarakat (Usaha Mikro) | 70 | Orang | | 0 | Orang | | Refokusing Anggaran | |
| | | | | | | | | |
| Program Bina Perdagangan | 2% | kefisien variasi harga bahan | | 2% | kefisien variasi harga bahan pkk | | | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|---------|-----------|---------|---|------------------------------|
| | | pkk | | | | |
| Sosialisasi Konsumen Cerdas | 275 | Peserta | 275 | Peserta | | |
| Publikasi Informasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Bahan Penting Lainnya | 90 | Kali | 90 | Kali | | |
| Operasi Pasar dan Pasar Murah | 1 | Kali | 1 | Kali | | |
| Pemantauan Ketersediaan atau Distribusi Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya | 2 | Kali | 2 | Kali | | |
| Fasilitasi Temu Usaha dan Kemitraan Usaha | 100 | UKM | 100 | UKM | | |
| Promosi Perdagangan Produk Kota Malang | 20 | UKM | 6 | UKM | Saat pandemi event pameran(promosi perdagangan) menurun | |
| Sosialisasi Legalitas | 19 | UKM | 19 | UKM | | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|-------------|-----------|-------------|--|------------------------------|
| Usaha Perdagangan | | | | | | |
| Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Gudang | 4 | Kali | 4 | Kali | | |
| Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Sarana Usaha/Distribusi Perdagangan | 50 | Toko Modern | 50 | Toko Modern | | |
| Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Minuman Beralkohol | 4 | Kali | 4 | Kali | | |
| Bimbingan Teknis Ekspor Bagi UKM Kota Malang | 80 | UKM | 80 | UKM | | |
| E-Commerce bagi UKM Kota Malang | 125 | UKM | 150 | UKM | Kegiatan ini mendapatkan tambahan anggaran di PAK 2020 meliputi Mewujudkan perdagangan online bagi UKM dan pasar rakyat dalam melaksanakan masa transisi new normal dengan | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--------------------------------|--------|---------|-----------|---------|--|---|
| | | | | | penerapan protokol kesehatan di bidang perdagangan | |
| Operasional UPT. Metrologi | 64 | Jenis | 64 | Jenis | | |
| Pelayanan Tera dan Tera Ulang | 13,400 | UTTP | 13,400 | UTTP | | |
| Penyuluhan Kemetrologian | 180 | Peserta | 0 | Peserta | | |
| Pos ukur ulang barang non BDKT | 52 | Kali | 0 | Kali | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|--|-----------|--|--------------|------------------------------|
| | | | | | | RENSTRA |
| Pemutakhiran Data Sistem Informasi Pemantauan Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya | 365 | hari | 365 | Hari | | |
| Pengembangan dan Pemutakhiran Data UKM | 600 | UKM | 600 | UKM | | |
| Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal | 100% | Persentase pengawasan barang kena cukai iega | 100% | Persentase pengawasan barang kena cukai ilegal | | |
| Pengumpulan Informasi Hasil Tembakau yang Tidak Dilekati Pita Cukai di Peredaran atau Tempat Penjualan Eceran | 8 | Kali | 8 | kali | | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|---|-----------|---|---|------------------------------|
| Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar | 8% | Persentase penetapan pasar rakyat sebagai pasar halal | 0 | Persentase penetapan pasar rakyat sebagai pasar halal | Belum ada sistem jaminan halal untuk pasar khususnya di Kota Malang, sehingga tidak bisa ditetapkan pasar halal | |
| Penataan dan Penyuluhan PKL | 2612 | PKL | 2069 | PKL | Ada beberapa PKL yang telah mendapatkan bansos dari provinsi atau dari pusat | |
| Pengawasan dan Pengendalian PKL | 25 | Unit | 25 | Unit | | |
| Penataan Ketertiban Pasar | 312 | Hari | 312 | Hari | | |
| Rehabilitasi Ringan/Sedang/Berat Gedung dan Bangunan Pasar Rakyat | 10 | Pasar | 10 | Pasar | | |
| Penampungan Pedagang Untuk Revitalisasi Pasar | 150 | Pedagang | 150 | Pedagang | | |
| Revitalisasi Pasar | 2 | Pasar | 2 | Pasar | | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|-----------------------------------|-----------|-----------------------------------|--|------------------------------|
| Pembinaan Pengelolaan Pasar Rakyat Sesuai Standar Nasional Indonesia | 150 | Peserta | 150 | Peserta | | |
| Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Pasar | 20 | Unit | 20 | Unit | | |
| Operasional UPT. Pasar | 12 | Jenis | 12 | Jenis | | |
| Revitalisasi Pasar Bunul | 1 | Pasar | 0 | Pasar | anggaran pembangunan fisik ditarik kembali oleh pemerintah pusat | |
| Revitalisasi Pasar Kedungkandang | 1 | Pasar | 1 | Pasar | | |
| Program Pengembangan Industri | 2% | persentase peningkatan jumlah ikm | 9.3% | persentase peningkatan jumlah ikm | Dampak dari PHK sehingga menumbuhkan wirausaha baru di sektor industri | |
| Pencitraan Produk Industri Kreatif | 2 | Produk | 1 | dokumen roadmap pencitraan | sebagian anggaran diihkan untuk penanganan covid 19 | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|----------------------|-----------|----------------------|---|---|
| Pengembangan Kemitraan bagi Industri | 3 | Perjanjian Kerjasama | 2 | Perjanjian Kerjasama | sebagian anggaran diihkan untuk penanganan covid 20 | |
| Penyelenggaraan Event Industri Kreatif | 650 | Pelaku Industri | 650 | Pelaku Industri | cakupan IKM yang terfasilitasi dalam event kreatif maupun jenis event yang diselenggarakan masih cukup rendah | |
| Workshop Teknis Industri Kreatif | 150 | IKM Kreatif | 0 | IKM Kreatif | Refokusing Anggaran | |
| Forum Stakeholder Industri | 1 | Dok. | 0 | Dok. | Refokusing Anggaran | |
| Operasional dan aktifasi MCC | 1 | Dok. | 1 | Dok. | | |
| Pelatihan Berbasis Kompetensi dan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi SDM Industri | 50 | Sertifikasi | 0 | Sertifikasi | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada |
| Peningkatan Desain dan Teknologi | 100 | Produk | 0 | Produk | Refokusing Anggaran | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|-------------|-----------|-------------|---|---|
| | | | | | | RENSTRA |
| Pengembangan dan Pendampingan Industri Hijau | 5 | SIH | 4 | SIH | satu IKM tidak memenuhi syarat SIH | |
| Pembinaan Penerapan Standar Mutu Produk IKM | 40 | IKM | 40 | IKM Kreatif | | |
| Pemetaan Penyedia Bahan Baku | 1 | Dok. | 0 | Dok. | Refokusing Anggaran | Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA |
| Pengembangan/Revitalisasi Sentra IKM | 6 | IKM | 0 | IKM K | Refokusing Anggaran | |
| Inkubator Industri | 20 | IKM kreatif | 0 | IKM Kreatif | Refokusing Anggaran | |
| Penguatan Kelembagaan IKM | 4 | IKM | 1 | IKM Kreatif | sebagian anggaran dialihkan untuk penanganan covid 19 | |
| Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI | 127 | IKM | 130 | IKM | mendapatkan tambahan anggarankegiatan meauai PAPBD | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|-------------|-----------|-------------|---|--|
| Pengembangan Sistem Informasi Data Industri | 1 | Aplik | 1 | dok | Penjelasan : Bahwa untuk aplikasi database sudah terbentuk dan upgrade profil IKM yang lebih diutamakan sehingga dilakukan perubahan satuan target. | sinkronisasi data dengan bidang UM |
| Penyuluhan Bagi IKM | 150 | IKM | 25 | IKM | sebagian anggaran dialihkan untuk penanganan covid 19 | |
| Penumbuhan wirausaha baru industri | 10 | WUB | 80 | WUB | penambahan anggaran kegiatan pada PAPBD | |
| Pemantauan dan Pengawasan IKM | 100 | IKM | 60 | IKM | Mind set apatis IKM terhadap legal | Pembinaan, pendampingan dan pengawasan kepengurusan legal formal IKM |
| Pengembangan produk IKM | 2 | produk | 0 | Produk | Refokusing Anggaran | |
| Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI (Banprov) | 12 | IKM | 12 | IKM | | |
| Penyelenggaraan Event Industri Kreatif(Banprov) | 300 | IKM kreatif | 300 | IKM kreatif | | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|----------------------------|-----------|----------------------------|---|---|
| Workshop Teknis Industri Kreatif(Banprov.) | 180 | IKM Kreatif | 180 | IKM Kreatif | cakupan IKM yang mendapatkan pelatihan teknis masih cukup rendah | |
| Program Pembinaan Industri | 30% | persentase IHT yang dibina | 100% | persentase IHT yang dibina | | |
| Pendataan dan Pengawasan Kepemilikan atau Penggunaan Mesin Pelinting Rokok dan Pemberian Sertifikasi/Kode Registrasi Mesin Pelinting Rokok | 40 | Mesin | 40 | Mesin | terdapatnya aplikasi sistem baru pendataan mesin pelinting yang belum tepat (program dari provinsi) | sosialisasi aplikasi dan sinkronisasi data |
| Pemetaan Industri Hasil tembakau | 1 | Dok. | 1 | Dok. | | Koordinasi dengan lembaga pembina dan pengawas bidang IHT (BEA CUKAI DLL) |
| Program Pelayanan Kesekretariatan | 80.67 | Niai SAKIP | NA | Niai SAKIP | | |
| Penatausahaan barang milik daerah | 2 | Dok. | 0 | Dok. | Refokusing Anggaran | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|--------|---------|-----------|---------|---------------------|------------------------------|
| Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja | 6 | Dok. | 6 | Dok. | | |
| Penyusunan laporan keuangan | 2 | Dok. | 2 | Dok. | | |
| Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat | 2 | Dok. | 2 | Dok. | | |
| Penyusunan/reviu standar pelayanan | 2 | Dok. | 0 | Dok. | Refokusing Anggaran | |
| Penyusunan RKA/PRKA dan DPA/DPPA | 4 | Dok. | 4 | Dok. | | |
| Penyusunan/reviu Renstra | 1 | Dok. | 1 | Dok. | | |
| Penyusunan Renja/RKT | 1 | Dok. | 1 | Dok. | | |
| Penyusunan dan pelaksanaan Sistem Pengawasan Internal (SPI) | 1 | Dok. | 0 | Dok. | Refokusing Anggaran | |
| Penyusunan profil perangkat daerah | 2 | apikasi | 0 | apikasi | Refokusing Anggaran | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|---|-----------|-------|-----------|-------|--------------|------------------------------|
| Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor | 600 | m2 | 600 | m2 | | |
| Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional | 63 | Unit | 63 | Unit | | |
| Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan sarana prasarana kantor | 8 | Jenis | 8 | Jenis | | |
| Penyediaan jasa surat menyurat | 3,800 | Surat | 3,800 | Surat | | |
| Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | 12 | Bulan | 12 | Bulan | | |
| Penyediaan jasa kebersihan kantor | 1,182,384 | M2 | 1,182,384 | M2 | | |
| Penyediaan alat tulis | 10558 | buah | 10558 | buah | | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|-------|-----------|-------|---------------------|------------------------------|
| kantor | | | | | | |
| Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | 15 | Jenis | 15 | Jenis | | |
| Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | 8 | Jenis | 8 | Jenis | | |
| Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | 1080 | eks | 1080 | eks | | |
| Penyediaan makanan dan minuman | 14,432 | Kotak | 14,432 | Kotak | | |
| Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah | 40 | Kali | 40 | Kali | | |
| Peringatan/kegiatan insidentil | 1 | Kali | 0 | Kali | Refokusing Anggaran | |



| URAIAN PROG/KEG. | TARGET | | REALISASI | | PERMASALAHAN | UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN |
|--|--------|----------------|-----------|----------------|--------------|------------------------------|
| Pengadaan perlengkapan dan peralatan sarana dan prasarana kantor | 9 | Jenis | 9 | Jenis | | |
| Pengadaan pakaian dinas/pakaian khusus | 80 | Stel | 80 | Stel | | |
| Pengadaan BBM dan pelumas | 83,479 | Liter | 83,479 | Liter | | |
| Peningkatan/pengembangan kapasitas sumber daya aparatur | 90 | Peserta Diklat | 90 | Peserta Diklat | | |

**B. REALISASI ANGGARAN**

Kemudian dalam penyampaian Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang dalam Tahun Anggaran 2020 adalah dengan penyajian Realisasi Anggaran. Adapun anggaran dan realisasi anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 3. 2 Realisasi Anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020

| No | Uraian | Jumlah (Rp) | | % |
|----------|---|----------------------|----------------------|---------------|
| | | Anggaran | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok | | | |
| 1 | Program Bina Perdagangan | 2,369,244,800 | 2,252,082,433 | 95.05% |
| 1 | Sosialisasi Konsumen Cerdas | 191,195,000 | 191,195,000 | 100.00% |
| 2 | Publikasi Informasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Bahan Penting Lainnya | 190,000,000 | 142,000,000 | 74.74% |
| 3 | Operasi Pasar dan Pasar Murah | 110,700,000 | 87,275,000 | 78.84% |
| 4 | Pemantauan Ketersediaan atau Distribusi Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya | 35,000,000 | 24,699,900 | 70.57% |
| 5 | Fasilitasi Temu Usaha dan Kemitraan Usaha | 49,600,000 | 49,600,000 | 100.00% |
| 6 | Promosi Perdagangan Produk Kota Malang | 395,323,500 | 388,172,277 | 98.19% |
| 7 | Sosialisasi Legalitas Usaha Perdagangan | 43,602,300 | 43,602,300 | 100.00% |
| 8 | Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Gudang | 36,664,800 | 36,664,800 | 100.00% |



| No | Uraian | Jumlah (Rp) | | % | |
|-----------|---|---|--------------------|-----------------------|---------------|
| | | Anggaran | Realisasi | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | 9 | Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Sarana Usaha/Distribusi Perdagangan | 40,664,800 | 40,664,800 | 100.00% |
| | 10 | Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Minuman Beralkohol | 41,674,800 | 41,224,800 | 98.92% |
| | 11 | Bimbingan Teknis Ekspor Bagi UKM Kota Malang | 55,094,800 | 55,094,800 | 100.00% |
| | 12 | E-Commerce bagi UKM Kota Malang | 317,104,800 | 301,057,800 | 94.94% |
| | 13 | Operasional UPT. Metrologi | 334,000,000 | 331,473,556 | 99.24% |
| | 14 | Pelayanan Tera dan Tera Ulang | 52,000,000 | 50,243,400 | 96.62% |
| | 15 | Pemutakhiran Data Sistem Informasi Pemantauan Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya | 70,000,000 | 69,400,000 | 99.14% |
| | 16 | Pengembangan dan Pemutakhiran Data UKM | 406,620,000 | 399,714,000 | 98.30% |
| 2 | Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal | | 100,000,000 | 65,866,000 | 65.87% |
| | 1 | Pengumpulan Informasi Hasil Tembakau yang Tidak Dilekati Pita Cukai di Peredaran atau Tempat Penjualan Eceran | 100,000,000 | 65,866,000 | 65.87% |
| II | Meningkatnya kualitas Koperasi dan Usaha Mikro | | | | |
| 1 | Program Pembinaan Koperasi | | 903,223,000 | 875,452,976.96 | 96.93% |



| No | Uraian | | Jumlah (Rp) | | % |
|------------|--|---|----------------------|-----------------------|---------------|
| | | | Anggaran | Realisasi | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| | 1 | Fasilitasi Klinik Koperasi | 94,850,000 | 88,237,000 | 93.03% |
| | 2 | Pembinaan Kepatuhan KSP/USP Koperasi | 52,500,000 | 47,425,300 | 90.33% |
| | 3 | Fasilitasi Pembentukan Perubahan Dan Pembubaran Koperasi | 65,975,000 | 63,286,683.96 | 95.93% |
| | 4 | Penilaian Kesehatan bagi USP / KSP | 198,888,000 | 189,656,893 | 95.36% |
| | 5 | Peningkatan Kapasitas Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah (PK2UKM) | 491,010,000 | 486,847,100 | 99.15% |
| 2 | Program Pengembangan Usaha Mikro | | 715,603,750 | 635,010,750.00 | 88.74% |
| | 1 | Klinik Usaha Mikro | 233,586,000 | 197,880,000 | 84.71% |
| | 2 | Penyusunan Database Usaha Mikro | 181,820,000 | 181,130,000 | 99.62% |
| | 3 | Pengembangan Jaringan Pemasaran Produk Usaha Mikro Kota Malang | 300,197,750 | 256,000,750 | 85.28% |
| 3 | Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro | | 521,396,400 | 517,464,960 | 99.25% |
| | 1 | Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga kerja dan Masyarakat (Calon Wirausaha Baru) | 521,396,400 | 517,464,960 | 99.25% |
| III | Meningkatnya pertumbuhan dan Daya Saing Industri | | | | |
| 1 | Program Pengembangan Industri | | 4,147,486,000 | 3,583,648,416 | 86.41% |
| | 1 | Pencitraan Produk Industri Kreatif | 100,000,000 | 99,728,000 | 99.73% |
| | 2 | Pengembangan Kemitraan bagi Industri | 85,000,000 | 82,425,000 | 96.97% |



| No | Uraian | Jumlah (Rp) | | % |
|----------|--|--------------------|----------------------|---------------|
| | | Anggaran | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3 | Penyelenggaraan Event Industri Kreatif | 1,535,967,000 | 1,173,476,050 | 76.40% |
| 4 | Operasional dan aktifasi MCC | 110,000,000 | 109,280,228 | 99.35% |
| 5 | Pengembangan dan Pendampingan Industri Hijau | 70,000,000 | 33,910,000 | 48.44% |
| 6 | Pembinaan Penerapan Standar Mutu Produk IKM | 40,950,000 | 40,950,000 | 100.00% |
| 7 | Penguatan Kelembagaan IKM | 8,685,000 | 8,685,000 | 100.00% |
| 8 | Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI | 400,000,000 | 345,279,648 | 86.32% |
| 9 | Pengembangan Sistem Informasi Data Industri | 134,530,000 | 125,945,430 | 93.62% |
| 10 | Penyuluhan Bagi IKM | 8,060,000 | 8,060,000 | 100.00% |
| 11 | Penumbuhan wirausaha baru industri | 234,294,000 | 232,450,000 | 99.21% |
| 12 | Pemantauan dan Pengawasan IKM | 45,000,000 | 30,870,000 | 68.60% |
| 13 | Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI (Banprov) | 75,000,000 | 69,365,460 | 92.49% |
| 14 | Penyelenggaraan Event Industri Kreatif(Banprov) | 700,000,000 | 652,882,500 | 93.27% |
| 15 | Workshop Teknis Industri Kreatif(Banprov.) | 600,000,000 | 570,341,100 | 95.06% |
| 2 | Program Pembinaan Industri | 100,000,000 | 71,305,400.00 | 71.31% |
| 1 | Pendataan dan Pengawasan Kepemilikan atau Penggunaan Mesin Pelinting Rokok dan Pemberian Sertifikasi/Kode Registrasi Mesin Pelinting | 50,000,000 | 22,926,400 | 45.85% |



| No | Uraian | Jumlah (Rp) | | % |
|-----------|--|----------------------|-------------------------|---------------|
| | | Anggaran | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Rokok | | | |
| 2 | Pemetaan Industri Hasil tembakau | 50,000,000 | 48,379,000 | 96.76% |
| IV | Meningkatnya Kualitas Pasar | | | |
| 1 | Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar | 22,509,220,98 | 21,106,478,465 | 93.77% |
| | | 0.05 | | |
| 1 | Penataan dan Penyuluhan PKL | 2,324,853,000.00 | 1,763,961,000 | 75.87% |
| 2 | Pengawasan dan Pengendalian PKL | 71,320,000.00 | 69746500 | 97.79% |
| 3 | Penataan Ketertiban Pasar | 3,034,330,000.00 | 3,034,080,000 | 99.99% |
| 4 | Rehabilitasi Ringan/Sedang/Berat Gedung dan Bangunan Pasar Rakyat | 3,095,949,540.00 | 3,063,732,800 | 98.96% |
| 5 | Penampungan Pedagang Untuk Revitalisasi Pasar | 400,931,290.05 | 397,445,400 | 99.13% |
| 6 | Revitalisasi Pasar | 8,715,911,140.00 | 8,711,418,726 | 99.95% |
| 7 | Pembinaan Pengelolaan Pasar Rakyat Sesuai Standar Nasional Indonesia | 380,781,200.00 | 372,561,200 | 97.84% |
| 8 | Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Pasar | 107,851,100.00 | 107,851,000 | 100.00% |
| 9 | Operasional UPT. Pasar | 871,463,710.00 | 789,138,915 | 90.55% |
| 10 | Revitalisasi Pasar Bunul | 5,830,000.00 | 5,830,000 | 100.00% |
| 11 | Revitalisasi Pasar Kedungkandang | 3,500,000,000.00 | 2,790,712,924 | 79.73% |
| V | Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah | | | |
| 1 | Program Pelayanan Kesekretariatan | 6,779,989,540 | 6,588,780,228.98 | 97.18% |



| No | Uraian | Jumlah (Rp) | | % |
|----|---|---------------|---------------|----------|
| | | Anggaran | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja | 10,000,000 | 9,999,850 | 99.999% |
| 2 | Penyusunan laporan keuangan | 103,500,000 | 103,500,000 | 100.000% |
| 3 | Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat | 5,250,000 | 5,250,000 | 100.000% |
| 4 | Penyusunan RKA/PRKA dan DPA/DPPA | 10,000,000 | 9,999,950 | 100.00% |
| 5 | Penyusunan/reviu Renstra | 5,500,000 | 5,499,750 | 99.995% |
| 6 | Penyusunan Renja/RKT | 75,000,000 | 75,000,000 | 100.000% |
| 7 | Penyusunan profil perangkat daerah | 197,500,000 | 194,994,500 | 98.731% |
| 8 | Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor | 618,265,500 | 597,147,000 | 96.584% |
| 9 | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional | 578,480,000 | 540,551,445 | 93.443% |
| 10 | Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan sarana prasarana kantor | 56,550,000 | 55,470,000 | 98.090% |
| 11 | Penyediaan jasa surat menyurat | 881,010,000 | 858,945,000 | 97.495% |
| 12 | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | 194,041,290 | 158,320,173 | 81.591% |
| 13 | Penyediaan jasa kebersihan kantor | 1,266,316,000 | 1,265,070,500 | 99.902% |
| 14 | Penyediaan alat tulis kantor | 192,209,500 | 192,209,500 | 100.000% |



| No | Uraian | Jumlah (Rp) | | % |
|----|--|-------------|-------------|----------|
| | | Anggaran | Realisasi | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 15 | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | 325,000,000 | 321,504,900 | 98.925% |
| 16 | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | 27,250,000 | 24,451,500 | 89.730% |
| 17 | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | 14,850,000 | 13,078,500 | 88.071% |
| 18 | Penyediaan makanan dan minuman | 275,645,000 | 252,952,000 | 91.767% |
| 19 | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah | 254,780,000 | 251,756,301 | 98.813% |
| 20 | Pengadaan perlengkapan dan peralatan sarana dan prasarana kantor | 360,587,250 | 326,887,000 | 90.654% |
| 21 | Pengadaan pakaian dinas/pakaian khusus | 98,370,000 | 98,370,000 | 100.000% |
| 22 | Pengadaan BBM dan pelumas | 946,475,000 | 946,383,000 | 99.990% |
| 23 | Peningkatan/pengembangan kapasitas sumber daya aparatur | 283,410,000 | 281,439,360 | 99.305% |

Pagu anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 pada awal penetapan pagu indikatif adalah sebesar Rp. 45.307.501.980 (Empat Puluh Lima Milyar Tiga Ratus Tujuh Juta Lima Ratus Satu Ribu Sembilan Ratus Delapan Puluh Rupiah) sebelum refocusing dan PAPBD, sesudahnya menjadi Rp. 38.146.164.470.05 (Tiga Puluh Delapan Milyar Seratus Empat Puluh Enam Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Koma Nol Lima Rupiah).



BAB IV

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 menyajikan berbagai keberhasilan maupun indikator kinerja yang belum tercapai pada tahun anggaran 2020. Secara umum capaian sasaran strategis 2013-2018 menunjukkan perkembangan yang signifikan, meskipun belum sepenuhnya mencapai target pada beberapa indikator sasaran. Berdasarkan uraian pada bab-bab sebelumnya, dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Belum seluruh sasaran strategis menunjukkan nilai capaian seperti yang diharapkan, karena itu perlu dilakukan evaluasi lebih lanjut terhadap proses perencanaan program dan penganggaran dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2020;
2. Tugas-tugas pada Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang terkait dengan pelaksanaan program sebagaimana diamanahkan dalam Renstra tahun 2013-2018 secara umum dapat dilaksanakan. Meski dalam perjalanannya terjadi beberapa perubahan terkait dengan permasalahan yang dihadapi pada tataran pelaksanaan, sehingga diperlukan beberapa penyesuaian diantaranya penyesuaian indikator kinerja dan pentargetan. Permasalahan-permasalahan yang menjadi kendala telah diidentifikasi dan dianalisis untuk ditindaklanjuti dengan kebijakan-kebijakan yang mampu mendorong percepatan pencapaian target kinerja;



B. SARAN

1. Peningkatan Kapasitas SDM melalui Diklat maupun bimtek diperlukan bagi aparatur agar dapat menjalankan Tugas pokok dan fungsi.
2. Penguatan basis data dan sistem informasi diperlukan untuk mendukung akurasi program, kebijakan dan kegiatan serta efisiensi sumberdaya;
3. Perlu diambil langkah-langkah antisipatif terhadap timbulnya masalah masalah yang ada didalam pelaksanaan program dan kegiatan.

Demikian laporan ini disusun, dengan harapan dapat menjadi bahan evaluasi guna perbaikan kinerja secara terus menerus dan berkesinambungan demi tercapainya tata pemerintahan yang baik.



Lampiran 1 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 1

| No | Jenis Komoditas | Harga Rata-Rata Komoditas Kota Malang 2020 (Rp) | Harga Rata-Rata Komoditas Kota Jakarta Selatan 2020 (Rp) | IDB/PPP Per-Komoditas 2020 |
|-------------------|--|---|--|----------------------------|
| BERAS | | | | |
| 1 | - Bengawan | 11755,55 | 12049,44 | 0,975609756 |
| 2 | - Mentik | 10772,79 | 11042,11 | 0,975609756 |
| 3 | - IR 64 | 10205,80 | 10460,95 | 0,975609756 |
| GULA PASIR | | | | |
| 4 | - Gula Pasir Dalam Negri | 13498,76 | 13903,72 | 0,970873786 |
| MINYAK GORENG | | | | |
| 5 | - Bimoli botol/Kemasan (sps) 2 liter | 24468,30 | 25202,35 | 0,970873786 |
| 6 | - Tanpa Merk / Minyak Curah | 11565,08 | 11912,03 | 0,970873786 |
| 7 | - Minyak Goreng Bimoli Botol/Kemasan (sps) 1 Liter | 13096,77 | 13489,67 | 0,970873786 |
| DAGING | | | | |
| 8 | - Daging Sapi Murni | 107524,22 | 110749,95 | 0,970873786 |
| 9 | - Daging Ayam Broiler | 31760,08 | 32712,89 | 0,970873786 |
| 10 | - Daging Ayam Kampung | 58887,63 | 60654,26 | 0,970873786 |
| TELUR AYAM | | | | |
| 11 | - Telur Ayam Ras / Petelur | 22036,97 | 22918,45 | 0,961538462 |
| 12 | - Telur Ayam Kampung | 44319,61 | 45649,20 | 0,970873786 |
| SUSU | | | | |
| Kental Manis | | | | |
| 13 | - Susu Kental Manis Merk Bendera | 9852,64 | 10148,22 | 0,970873786 |
| 14 | - Susu Kental Manis Merk Indomilk | 9985,21 | 10284,76 | 0,970873786 |
| Susu Bubuk | | | | |
| 15 | - Susu Bubuk Merk Bendera (Instant) | 36316,80 | 37406,30 | 0,970873786 |
| 16 | - Susu Bubuk Merk Indomilk (Instant) | 35749,70 | 36822,20 | 0,970873786 |
| 17 | - JAGUNG PIPILAN KERING | 7795,90 | 8029,77 | 0,970873786 |
| - GARAM BERYODIUM | | | | |
| 18 | - Bata | 791,07 | 814,81 | 0,970873786 |
| 19 | - Halus | 7468,15 | 7692,20 | 0,970873786 |
| TEPUNG TERIGU | | | | |
| 20 | - Segitiga Biru (Kw Medium) | 8278,38 | 8526,73 | 0,970873786 |
| KACANG KEDELAI | | | | |
| 21 | - Eks Impor | 10245,91 | 10553,29 | 0,970873786 |
| MIE INSTANT | | | | |
| 22 | - Indomie Rasa Kari Ayam | 2410,25 | 2482,56 | 0,970873786 |

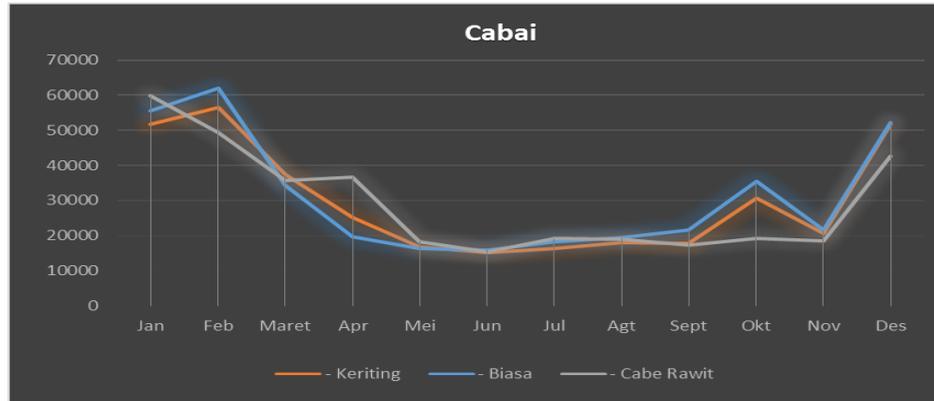
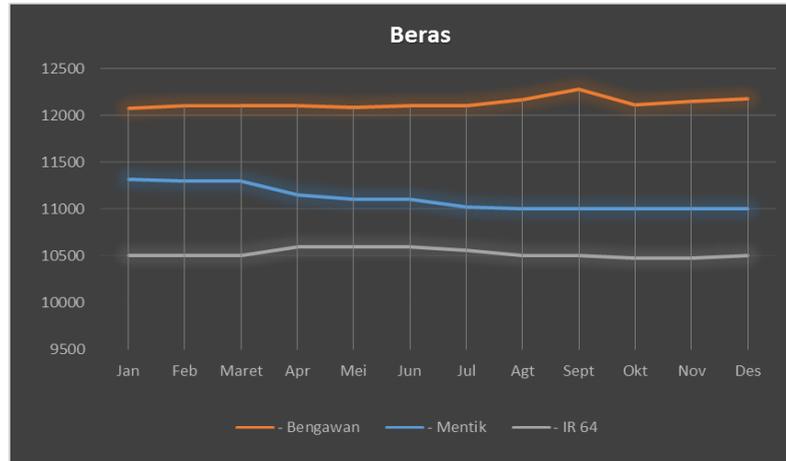


| No | Jenis Komoditas | Harga Rata-Rata Komoditas Kota Malang 2020 (Rp) | Harga Rata-Rata Komoditas Kota Jakarta Selatan 2020 (Rp) | IDB/PPP Per-Komoditas 2020 |
|-------------|-------------------|---|--|----------------------------|
| CABE | | | | |
| 23 | - Keriting | 29830,46 | 31023,68 | 0,961538462 |
| 24 | - Biasa | 30982,14 | 32221,42 | 0,961538462 |
| 25 | - Cabe Rawit | 29240,85 | 30410,49 | 0,961538462 |
| 26 | - BAWANG MERAH | 31502,82 | 32762,93 | 0,961538462 |
| 27 | - BAWANG PUTIH | 24988,73 | 25988,28 | 0,961538462 |
| 28 | - IKAN ASIN TERI | 89399,96 | 92975,96 | 0,961538462 |
| 29 | - KACANG HIJAU | 20350,39 | 21164,41 | 0,961538462 |
| 30 | - KACANG TANAH | 25028,00 | 26029,12 | 0,961538462 |
| 31 | - KETELA POHON | 4847,22 | 5041,11 | 0,961538462 |
| SAYUR MAYUR | | | | |
| 32 | - KOL/KUBIS | 6527,71 | 6854,10 | 0,952380952 |
| 33 | - KENTANG | 12400,09 | 13020,09 | 0,952380952 |
| 34 | - TOMAT | 9138,41 | 9595,33 | 0,952380952 |
| 35 | - WORTEL | 10236,79 | 10748,62 | 0,952380952 |
| 36 | - BUNCIS | 9536,75 | 10013,59 | 0,952380952 |
| IKAN SEGAR | | | | |
| 37 | - Ikan Bandeng | 29971,24 | 31170,08 | 0,961538462 |
| 38 | - Ikan Kembung | 29703,08 | 30891,20 | 0,961538462 |
| 39 | - Ikan Tuna | 34559,95 | 35942,34 | 0,961538462 |
| 40 | - ikan Tongkol | 28833,92 | 29987,27 | 0,961538462 |
| 41 | - ikan cakalang | 30324,46 | 31537,44 | 0,961538462 |
| 42 | - GAS ELPIGI 3 Kg | 17769,77 | 18658,26 | 0,952380952 |
| | | | IDB/PPP 2020 | 0,965 |

| | |
|----------------------------|-------|
| Capaian 2019 | 0,847 |
| Target Capaian 2020 | 1% |
| Realisasi 2020 | 0,965 |
| Capaian 2020 | 1,39% |



Gambar 1 Grafik Capaian IKU Empat Komoditi Tertentu Tahun 2020





Lampiran 2 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 2 Indikator Kinerja 1 (Target Penilaian Penilaian Kesehatan)

| No. | NAMA KOPERASI | ALAMAT | KATEGORI | KET |
|-----|-----------------------------|----------------------------------|-------------|-----|
| 1 | KOPWAN AYU MAKMUR | JL. KH. PARSEH JAYA NO. 96C | SEHAT | |
| 2 | KSU ANUGRAH MAKMUR | JL. CANDI TROWULAN NO. 18 | CUKUP SEHAT | |
| 3 | KOPWAN KBU SRIKANDI | JL. BARENG RAYA II N/540 | SEHAT | |
| 4 | KSU UNGGUL MAKMUR | JL. DANAU TOBA BLOK B NO. 23 | SEHAT | |
| 5 | KOPWAN PENANGGUNGAN | JL. BANTEN DALAM NO. 44A | CUKUP SEHAT | |
| 6 | KOPWAN DEWI SHINTA | JL. BABATAN NO. 63 | SEHAT | |
| 7 | KSU ARTA ANUGRAH | JL. RADEN TUMENGGUNG SURYO 21B | CUKUP SEHAT | |
| 8 | KOPKAR UNIVERSITAS MERDEKA | JL. TERUSAN RAYA DIENG NO. 62-64 | SEHAT | |
| 9 | KSU MITRA SEJAHTERA BERSAMA | JL. BOROBUDUR 45 KAV 5 | CUKUP SEHAT | |
| 10 | KPRI GAJAYANA | JL. MAJAPAHIT NO. 5 | SEHAT | |
| 11 | KOPPENS BBD | JL. MERDEKA BARAT NO. 1 | SEHAT | |
| 12 | KOPWAN KUNCUP MELATI | JL. CILIWUNG I/2Y | CUKUP SEHAT | |
| 13 | KPRI USAMENA | JL. LARWO E.16 | CUKUP SEHAT | |
| 14 | KPRI EKA BHAKTI | JL. PROF. MOCH YAMIN VI/26 | CUKUP SEHAT | |
| 15 | KOPERASI TA'AWUN | JL. MT. HARYONO 17/14 | SEHAT | |
| 16 | KOPERASI WANITA ASTER | JL. IKAN PAUS VII/4 | SEHAT | |
| 17 | KSU AL-IKHLAS | JL. JOMBANG 77 | SEHAT | |
| 18 | KOPWAN MADUTAMA MAKMUR | Jl. Borobudur Gg. II No.14 | SEHAT | |
| 19 | KOPKAR PELITA SEJAHTERA | Jl. Basuki Rahmad 100 | SEHAT | |
| 20 | KOPERASI TANTA SURYA PUTRA | Jl. Danau Toba G1/E-28A | CUKUP SEHAT | |
| 21 | KOPWAN DEWI SRI | Perum Griyasanta Blok L-260 | SEHAT | |
| 22 | KOPPEGTEL | JL. A. YANI 11 | CUKUP SEHAT | |
| 23 | KOPWAN BUNGA ROSELA | Jl. Selorejo Blok. B No. 1-3 | CUKUP SEHAT | |
| 24 | KOPERASI PANCA JAYA | Jl. Daanau Bratan F 9C 4 | SEHAT | |



| No. | NAMA KOPERASI | ALAMAT | KATEGORI | KET |
|-----|------------------------------|---|------------------|-----|
| 25 | KOPERASI WANITA KIDUL DALEM | JL. KH. ZAINUL ARIFIN GG. KABUPATEN NO.7 | CUKUP SEHAT | |
| 26 | CU BIMATERA | JL. KARYA TIMUR WONOSARI BLOK. G NO. 25 | CUKUP SEHAT | |
| 27 | KOPERASI RUKUN AGAWE SANTOSO | JL. RAYA LANGSEP 7 | SEHAT | |
| 28 | KOPWAN AQSO | JL. SIMPANG SULFAT UTARA VII NO. 1 | SEHAT | |
| 29 | KPRI AMANAH DAN BAROKAH | KPRI AMANAH DAN BAROKAH | SEHAT | |
| 30 | KPRI AMANAH | JL. PELABUHAN KETAPANG II/25 RT.005 RW. 004 | CUKUP SEHAT | |
| 31 | KPRI UB 2018 | JL. MT. HARYONO 169 | SEHAT | |
| 32 | KPRI UB 2019 | JL. MT. HARYONO 170 | SEHAT | |
| 33 | KSP CU ABDI SESAMA | JL. RAYA TLOGOMAS 20 KAV. 6 | CUKUP SEHAT | |
| 34 | KSP SEJAHTERA KITA | JL PELATUK NO. 06 | SEHAT | |
| 35 | KSU CEMARA GADING 2018 | JL. DANAU RANAU G6 F/7 | SEHAT | |
| 36 | KSU CEMARA GADING 2019 | JL. DANAU RANAU G6 F/7 | SEHAT | |
| 37 | KSU RESKI UTAMA | JL. DANAU MANINJAU SELATAN I D1 D22C | DALAM PENGAWASAN | |
| 38 | KPRI MERATA | JL. CIMANGGIS 2 | SEHAT | |
| 39 | KPRI SMPN2 MALANG | JL. Prof. MOCH YAMIN 60 | SEHAT | |
| 40 | KSU POINTER KITA SEJATI | JL. TEMBAGA NO. 6 | SEHAT | |
| 41 | KPRI KOSMA | JL. SULTAN AGUNG UTARA NO. 7 | SEHAT | |
| 42 | KPRI PENGAYOMAN KLAS I A | JL. ASAHAN NO. 7 | CUKUP SEHAT | |
| 43 | KSP PUTRA INDONESIA | JL. CIWULAN TIMUR NO. 122 | SEHAT | |
| 44 | KPRI LIMA | JL. WR. SUPRATMAN | SEHAT | |
| 45 | KSU CITRA POLINEMA 2018 | JL. SOEKARNO HATTA NO. 2 | CUKUP SEHAT | |
| 46 | KSP ARTHA KARYA PRATAMA | JL. DANAU SENTANI RAYA F-3 NO. 9 | CUKUP SEHAT | |
| 47 | KSU ANUGRAH MAKMUR ABADI | JL. KI AGENG GRIBIG RUKO DANAU TOBA F1 NO. 40 | CUKUP SEHAT | |
| 48 | KSU RUKUN JAYA | JL. Ir. RAIS 88G | CUKUP SEHAT | |
| 49 | KSP KARTIKA ARTA LESTARI | JL. RAYA SULFAT RUKO KRIPTON KAV. B-2 | CUKUP SEHAT | |



| No. | NAMA KOPERASI | ALAMAT | KATEGORI | KET |
|-----|--|---------------------------------|------------------|-----|
| 50 | KSU ADI DARMA SEJAHTERA | JL. LAKSAMANA MARTADINATA 54B | CUKUP SEHAT | |
| 51 | KSU ANUGRAH MITRA SEJATI | JL. KYAI TAMIN 17 | CUKUP SEHAT | |
| 52 | KSU ARTHA UNGGUL MAKMUR | JL. PUNCAK BOROBUDUR KAV. 3 | CUKUP SEHAT | |
| 53 | KSU ARTHA UTAMA | JL. S. SUPRIADI 49A | CUKUP SEHAT | |
| 54 | KPRI SAMUPHAHITA SMKN 2 | JL. VETERAN 17 | SEHAT | |
| 55 | KSU CENTRAL ARTHA GRAHA | JL. TERUSAN CANDI MENDUT 17D | CUKUP SEHAT | |
| 56 | KSU DELTA MANDIRI | JL. A. YANI 18C | CUKUP SEHAT | |
| 57 | KSP JOYO MAKMUR ABADI | JL. MT. HARYONO NO. 123 | SEHAT | |
| 58 | KSU DELTA SURYATAMA | JL. KOL. SUGIONO 91 | CUKUP SEHAT | |
| 59 | KSU ARTHA JAYA KUSUMA | JL. TLOGOMAS NO. 5A | CUKUP SEHAT | |
| 60 | KOPERASI WAHANA SEJAHTERA (A) | JL. MT. HARYONO RUKO DINOYO III | CUKUP SEHAT | |
| 61 | KSU WAHANA SEJAHTERA | JL. SIMPANG BRINGIN 7 | CUKUP SEHAT | |
| 62 | KSP PUTRA JAYA | JL. A. YANI NO. 107 | CUKUP SEHAT | |
| 63 | KSP SADAR JAYA | JL. JANTI BARAT NO. 21 | CUKUP SEHAT | |
| 64 | SURAT KETERANGAN PRIMKOP DARMA PUTRA YUDHA | JL. PANGLIMA SUDIRMAN 14 | SURAT KETERANGAN | |
| 65 | SURAT KETERANGAN PRIMKOP KARTIKA JAYA SAKTI | JL. PANGLIMA SUDIRMAN NO. DG 9A | SURAT KETERANGAN | |
| 66 | SURAT KETERANGAN PRIMKOP AL LANAL MALANG | JL. YOS SUDARSO 16 | SURAT KETERANGAN | |
| 67 | SURAT KETERANGAN KPRI "SEBELAS" SMPN 11 MALANG | JL. PIRANHA ATAS 165 | SURAT KETERANGAN | |
| 68 | SURAT KETERANGAN PRIMKOP KARTIKA YUDHA KARYA | JL. SUROPATI 15 | SURAT KETERANGAN | |
| 69 | KPRI PENGAYOMAN LP WANITA KELAS II A MALANG | JL. RAYA KEBONSARI | SURAT KETERANGAN | |
| 70 | PRIMER KOPERASI KARTIKA KARYA UTAMA | JL. RONGGOLawe 19 | SURAT KETERANGAN | |



Lampiran 3 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 2 Indikator Kinerja 2 (Data Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil)

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|-----------------------|--------|---------------|---|--|------------|--------|---------------|---|--------------------------------|----------------------------|--|---------------|-----------------------|---|---------------------|
| Adista Andria Sari | malang | sukun | Jalan Kemantren 2 no 36 rt:02 rw: 03 Kelurahan Bandungreja osari | jasa pariwisata, travel bandara dan surabaya | Jawa Timur | Malang | Malang | Perumahan Regency One A11 Rt:10 Rw :02 Bandung Barat | 082230153448 | ADISWISATA Tour and Travel | Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll | Rp 50.000.000 | Rp 5.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi) | HO/DO MISILI USAHA |
| Maria Chandra Lesmana | Malang | Kedungkandang | Jl danau Toba E6/23 RT 10/Rw 11 lesanpuro, kedungkandang, malang. | Laundry dan Dry Cleaning | Jawa timur | Malang | Kedungkandang | Jl danau Toba E6/23 RT 10/Rw 11 lesanpuro, kedungkandang, malang. | 085856134696 | My green laundry | Jasa laundry and dry cleanning | Rp 41.000.000 | Rp 200.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | NPWP |
| Annina Sabrina | Malang | Lowokwaru | JL.Tlogo Indah No.1 RT.03 RW.01 Tlogomas | makanan olahan dimsum, risol frozen | Jawa Timur | Malang | Lowokwaru | JL.Tlogo Indah No.1 RT.03 RW.01 Tlogomas | 085604009902 | Fruta.Haai | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti | Rp 40.000.000 | Rp 7.500.000 | Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MEERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perizinan |
|--------------------|-------------|---------------|---|----------------------------------|------------|--------|---------------|---|--------------------------------|---------------------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | | | Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | | | | |
| Eni Pusdika Rahayu | MALANG | LOWOKWARU | Jalan Kepiting No 14 RT 4 RW 3 , KELURAHAN TUNJUNGS EKAR | Jual Terang Bulan dan Roti Bakar | Jawa Timur | Malang | Blimbing | Perumahan Imperial Cakalang Kav-1 , Jalan Ikan Cakalang RT 5 RW 2 , Kelurahan Polowijen | 085234880172 | Terang Bulan dan Roti Bakar Primasari | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 40.000.000 | Rp 25.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Wulan Indrayanti | KOTA MALANG | KEDUNGKANDANG | JALAN DANAUSINGKARAK VI E3F2 SAWOJAJAR | TOKO SAYUR DAN INDUSTRI | Jawa Timur | Malang | Kedungkandang | Jalan Ki Ageng Gribig KR 25 no 23 Madyopuro | 082230044567 | Bandar Sayur Malang | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, | Rp 35.000.000 | Rp 10.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|--|---|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | KELURAHAN MADYOPUR | JAHE | | | | | | | Pengecer, Agen dll) | | | | |
| Eka Ady Prayoga | Kota Malang | Klojen | Jl. Jombang 3A/15 ,Rt/Rw:10/03, Gading Kasri | Pedagang eceran sayuran dan kebutuhan dapur yang menggunakan gerobak dorong sebagai alat transportasi | Jawa Timur | Kota Malang | Klojen | Jl. Jombang 3A/15 Rt/Rw:10/03, Gading Kasri | 08884997792 | Sayur Mak Lik | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 30.000.000 | Rp 2.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|-----------------------------|-------------|------------------|--|------------------------------|-----------------|-------------|------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|---|----------------------------|
| Uce jentri puspita ningtyas | Malang | Klojen | Jl.tugu 1 rt.1 rw8 kel.kidul dalem | Produk online | Jawa timur | Malang | Klojen | Jl. Tugu 1 rt.1 rw.8 kel.kidul dalem | 082232286683 | UCE SHOP | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 30.000.000 | Rp 5.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Indra Novadi Prasetyo | Malang | Blimbing | Kesatrian dalam 09/01 kelurahan kesatrian | Warung makan | Jawa timur | Malang | Kedungkandang | Raya Kerinci Rt 04 Rw 07 , kelurahan sawojajar (pujasera stephen) | 082233834191 | Warung Malam Pak Enyong | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 30.000.000 | Rp 10.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi) | NPWP |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/WhatsApp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MEERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perizinan |
|---------------------------|-------------|------------------|---|--|-----------------|-------------|------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| RINA SAPUTRI | Malang | Sukun | JL. BANDULAN BARU 135 RT 2 RW 5 BANDULAN | Pengolahan kerupuk | JAWA TIMUR | MALANG | SUKUN | JL. BANDULAN BARU NO 135 RT 2 RW 5 BANDULAN SUKUN MALANG | 085100295800 | KRUPUK NYAMLENG | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 30.000.000 | Rp 15.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Ranu Wijaya | Malang | Lowokwaru | Perum Mutiara Jingga Kav 33 RT 17 RW 01 Kel. Tunggul Wulung | Distributor makanan dan minuman herbal serta peralatan dan pakai | Jawa Timur | Malang | Lowokwaru | Perum Mutiara Jingga Kav 33 RT 17 RW 01 Kel. Tunggul Wulung | 0881026422173 | AERO HERBA | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 30.000.000 | Rp 25.000.000 | Nasional (Dalam Wilayah Indonesia) | IUMK |



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------|--------|---------------|--|---|------------|--------|---------------|--|--------------------------------|-------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------|---------------------|
| | | | | an kesehatan dari PT. K Link International | | | | | | | | | | | |
| Ms.Indrawan Harefa | Malang | Sukun | Jalan Satsui Tubun 1 No.87 Rt.8 Rw.3 Kebonsari | Pengecer hasil ternak | Jawa Timur | Malang | Sukun | Jalan Satsui Tubun 1 No.87 Rt.8 Rw.3 Kebonsari | 082272270019 | Ud.Laris Daging | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 30.000.000 | Rp 40.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Saufil asikin akbar | Malang | Kedungkandang | Muhartogang 7 no 90 rt 01 rw 10 kotalama | Hp second ,pulsaelectric ,token listrik ,perlengkapan | Jawa timur | Malang | Kedungkandang | Muhartogang 8 no 30 rt03 rw08 | 085649999718 | Dua putra cell | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 30.000.000 | Rp 40.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|---|--------------------------------------|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|--|----------------------------|
| | | | | n hp, galon mineral, gas elpiji 3 kg | | | | | | | | | | | |
| Umiatul Farida | Malang | Lowokwaru | Jln. Ikan Hiu no 33 , RT 03 RW 05 Tunjungsekar | Warung makan | Jawa Timur | Malang | Lowokwaru | Jln. Ikan Hiu no 33 RT 03/Rw05. Tunjung Sekar | 081615642402 | Warung jenkolinary | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 30.000.000 | Rp 50.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Bintang Antero Dzikry | Malang | Sukun | Jl. Kol Sugiono VIII/64 A ,RT 12 RW 01, Kelurahan Ciptomulyo, | Jual Aksesoris seperti, kalung, | Jawa Timur | Malang | Sukun | Jl. Kol Sugiono 8/64 A ,RT 12 RW 01 ,Kel Ciptomulyo, Kec | 0895394158794 | Lembakarna | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi | Rp 30.000.000 | Rp 200.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi), | IUMK |



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|------------------------|--------|---------------|--|-----------------------------------|------------|--------|---------------|--|--------------------------------|-------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------------------|---------------------|
| | | | Kec Sukun | gelang, dan sebagainya dari resin | | | | Sukun | | | Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | | | Nasional (Dalam Wilayah Indonesia) | |
| Rendy Nugraha Pratama | Malang | Kedungkandang | Jl. Danau Sentani Raya H1 B27 Rt 01 Rw 07 Kel. Madyopuro | Tempat Cuci Mobil & Motor | Jawa Timur | Malang | kedungkandang | Jl. Danau Maninjau Raya 165 Rt 08 Rw 10 Kel. Sawojajar Kec. Kedungkandang | 087859001844 | Smiley Garage | Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll) | Rp 28.000.000 | Rp 22.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Rifqi Pradana Pangestu | Malang | Kedungkandang | Jl. Danau Paniai V H4 B28 RT02 RW10 Madyopuro | Warung Makan | Jawa Timur | Malang | Lowokwaru | Hatheco Canteen, Kampus Unisma, Jl. MT. Haryono No. 193, Dinoyo, Lowokwaru | 085745864341 | Ayam Geprek Bu Rina | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue | Rp 26.000.000 | Rp 10.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK, NPWP |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MEK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perizinan |
|---------------------------|-------------|------------------|---|------------------------------|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|-------------------------------|--|-------------------|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | u, | | | Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | | | | |
| Sriono | Malang | Pagelaran | Jl diponegoro 1 rt 01 rw 01 Banjarejo | Jual/makanan ringan | Jawa Timur | Malang | Pagelaran | Jl diponegoro 1 banjarjo | 089638690040 | DiFA SNACK | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 25.000.000 | Rp 1.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | PIRT |
| SOEDARTI PURWANINGSIH | MALANG | KLOJEN | JL. BARENG RAYA II N RT. 12 RW. 08 - BARENG | PENJAHIT BUSANA | JAWA TIMUR | MALANG | KLOJEN | JL. BARENG RAYA II N RT. 12 RW. 08 - BARENG | 08973701267 | NAJAMI RA COLLECTION | Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll | Rp 25.000.000 | Rp 5.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | HO/DO MISILI USAHA |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|--|---|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|---|----------------------------|
| Deny Handrianata Mahendra | Malang | Sukun | Jl. Band. Palmerah XI L-26C RT01/RW08 Kel. Cemorokandang | Percetakan kertas | Jawa Timur | Malang | Sukun | Jl. Band. Palmerah XI L-26C RT01/RW08 Kel. Cemorokandang | 089671599976 | Toko Madinah Percetakan | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 25.000.000 | Rp 15.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi), Nasional (Dalam Wilayah Indonesia) | IUMK |
| SUMARSONO | MALANG | KEDUNGKANDANG | JL. SANTOSO 37 CEMOROKANDANG | TOKO ECERAN PAKAN BURUNG DAN HEWAN PELIHARAAN | JAWA TIMUR | MALANG | KEDUNGKANDANG | JL. DANAU MANINJAU SELATAN D1 D21 SAWOJAJAR | 082139261977 | ANY PETSHOPP | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 25.000.000 | Rp 25.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MEERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perizinan |
|---------------------------|-------------|------------------|---|--|-----------------|-------------|------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------|--|-------------------|------------------------------|---|----------------------------|
| INA SEFFYANA | MALANG | LOWOKWARU | JALAN LETJEN SUTOYO VH NO. 03 RT 01 RW 06 KELURAHAN LOWOKWARU | JASABOGA UNTUK SUATU EVENT TERTENTU (EVENT CATERING) | JAWA TIMUR | MALANG | LOWOKWARU | JALAN LETJEN SUTOYO VH/ NO 03 RT 01 RW 06 KELURAHAN LOWOKWARU | 081358338700 | INNA KATERING | Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll) | Rp 25.000.000 | Rp 30.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Maya Wima Linasti | Malang | Kedungkandang | Puncak Buring Indah A1/25 RT 01/RW 09 Kel.Buring | Jualan aneka lukisan | Jawa Timur | Malang | Kedungkandang | Puncak Buring Indah A1/25 RT 01 / RW 09 Kel. Buring | 081233460242 | Diajeng Maya art & craft | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi | Rp 25.000.000 | Rp 30.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi), Nasional (Dalam Wilayah Indonesia) | IUMK, NPWP, HAKI |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|-----------------------------|-------------|------------------|---|----------------------------------|-----------------|-------------|------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | | | dll) | | | | |
| Mohammad Al Amin | Malang | Kedungkandang | Jl. Danau Maninjau Barat B2-B31 Rt 1 Rw 9 Sawojajar | Warung masak padang | Jawa Timur | Malang | Kedungkandang | Jl. Danau Tondano Raya F5 B21A Sawojajar | 82229159990 | Juara Masakan Padang | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 25.000.000 | Rp 35.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK, PIRT |
| Arnes Immanivani el Handaya | Malang | Blimbing | Puri Kartika Asri AA-26 Jl. Panji Suroso 007/010 Kel. Purwodadi | Periklanan / Agensi Sosial Media | Jawa Timur | Malang | Blimbing | Puri Kartika Asri AA-26 Jl. Panji Suroso 007/010 Kel. | 081932575758 | KLAN Media | Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, | Rp 25.000.000 | Rp 45.000.000 | Nasional (Dalam Wilayah Indonesia) | IUMK, NPWP |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|---|---|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | Purwodadi | | | Reparasi Sepatu, Fotografi dll | | | | |
| Armanto | Malang | Kedungkandang | Jl. KH Malik Dalam RT/RW : 004/004 Kelurahan Buring | Warung makan | Jawa Timur | Malang | kedungkandang | Jl. KH Malik Dalam RT/RW :004/004 kelurahan Buring | 081217074377 | Ikan Bakar Bawean | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 22.000.000 | Rp 50.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK, NPWP |
| Emi Sukmawati | Malang | Klojen | Jl. Semeru I/1073-1074 RT 04 RW 01 Kauman | Membuat makanan siap saji, Kue, Roti, Cake, | Jawa Timur | Malang | Klojen | Jl. Semeru I/1073-1074 RT 04 RW 01 Kauman | 085100684902 | Emi Catering | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue | Rp 21.000.000 | Rp 4.500.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MEERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|--------------------|--------|---------------|-------------------------------------|--|------------|--------|---------------|---|--------------------------------|--------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------|---------------------|
| | | | | | | | | | | | Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | | | | |
| Suhadi Menawan | Malang | Kedungkandang | Jl.Danau Maninjau tengah 1/B3 E37 | Pemotongan dan pengiriman ayam pejection serta olahan ayam goreng dan ayam bakar | Jawa Timur | Malang | Kedungkandang | Jl Sawojajar 15 A RT 06 RW 03 Kelurahan Sawojajar Kecamatan Kedungkandang | 087857125534 | Dapur Bahagia | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 21.000.000 | Rp 14.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|--|--|-----------------|-------------|------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| Syadid | Malang | Belimbing | Jl memberimu 6 no 4 | Katering dan Herbal | Jawa Timur | Malang | Belimbing | Jl warinoi 123A sulfat Selatan, rt9 rw 19, bunul rejo | 83852006990 | Laila catering | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 20.000.000 | Rp 5.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Utomo abdilah | Malang | Sukun | Jl bandulan baru rt09 rw05 no162/35 kelurahan bandulan | Gantangan burung meru pakan kegiatan kontes kica u memamerka | Jawa timur | Malang | Sukun | Jalan bandulan baru rt 09 rw 05 no 162 | 081348846639 | Bintang Jaya BC | Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll) | Rp 20.000.000 | Rp 5.000.000 | Regional (Luar Kota Dalam Provinsi) | IUMK |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|--|--|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | n bentuk suara burung yang berkualitas sampai tingkat nasional | | | | | | | | | | | |
| Iceu Isnarti | Malang | Blimbing | Jl. Simpang Sulfat Selatan No. 1, RW 02 RW 06, Pandanwangi | 56210 | Jawa Timur | Malang | Blimbing | Perum. Srikandi Jl. Pamali No. 26, RT 02 RW 17, Kel. Bunulrejo, Kec. Blimbing, Kota Malang | 081384943564 | Rani's Catering | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, | Rp 20.000.000 | Rp 6.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK, HO/DO MISILI USAHA |

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MEERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|---------------------------|-------------|------------------|--|--|-----------------|-------------|------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------|---|-------------------|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | | | Konveksi dll) | | | | |
| Risa rosiana | Malang | Bimbining | Jl teluk pelabuhan ratu no 42 rt 09 rw 01 kelurahan arjosari | Kontor pulsa | Jawa timur | Malang | Blimbing | Jl teluk pelabuhan ratu no 42 rt 09 rw 01 kelurahan arjosari | 085336688814 | Polaris cell | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 20.000.000 | Rp 6.500.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK |
| Adi widayat | Malang | Kedungkandang | Jl ranugrati no 25 rt 02 rw 01 sawojajar | Toko mebel (kasur,lemari,rak tv,dipan) | Jawa timur | Malang | Kedungkandang | Jl ranugrati no 25 rt 02 rw 01 sawojajar | 087701408097 | Mebel sukses | Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll) | Rp 20.000.000 | Rp 10.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | IUMK, NPWP |



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

| Nama Pemilik Usaha | KOTA | KECAMATAN | Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan) | Lapangan/Bidang Usaha | Provinsi | Kota | Kecamatan | Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan) | Nomor Handphone/Whatsapp Usaha | Nama Lengkap Usaha/MERK | Kategori Usaha | Pendapatan | Nilai Investasi/Modal | Pemasaran | Legalitas/Perijinan |
|--------------------|--------|-----------|---|-----------------------|------------|--------|-----------|--|--------------------------------|-------------------------|---|---------------|-----------------------|------------------------|---------------------|
| Andi wardoyo | Malang | Lowokwaru | Jalan mawar IV No.5 RT:006/RW:004 Kelurahan Lowokwaru | Warung makan | Jawa Timur | Malang | Lowokwaru | Jl.Bunga coklat no.5 RT:02/RW:10 kelurahan Jatimulyo | 081357901742 | Kedai Wak Edoy | Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll) | Rp 20.000.000 | Rp 10.000.000 | Lokal (Kota/Kabupaten) | NPWP |



PEMERINTAH KOTA MALANG

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. WAHYU SETIANTO, MM
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

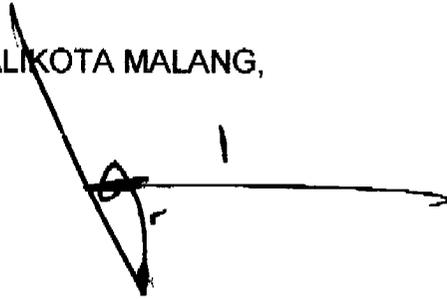
Nama : Drs. H. SUTIAJI
Jabatan : WALIKOTA MALANG

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

WALIKOTA MALANG,


Drs. H. SUTIAJI

Malang, 25 September 2020

KEPALA DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN
DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG,


Drs. WAHYU SETIANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19620719 198903 1 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KOTA MALANG**

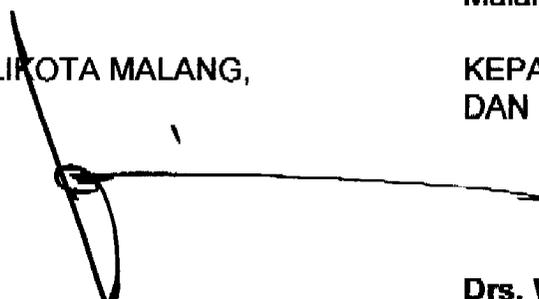
| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok | 1. Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu | 2% |
| 2. | Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro | 1. Persentase koperasi Sehat | 40,10% |
| | | 2. Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil | 40,79% |
| 3. | Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri | 1. Pertumbuhan Industri | 3.88 |
| 4. | Meningkatnya Kualitas Pasar | 1. Persentase pasar halal | 8% |
| 5. | Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah | 1. Nilai SAKIP | 80.07 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Program Pelayanan Kesekretariatan | Rp. 6.779.989.540,00 | Pendapatan lain-lain |
| 2. Program Pengembangan Usaha Mikro | Rp. 715.603.750,00 | Pendapatan lain-lain |
| 3. Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro | Rp. 521.396.400,00 | DBH Cukai |
| 4. Program Pembinaan Koperasi | Rp. 903.223.000,00 | DAU, DAK Non Fisik |
| 5. Program Bina Perdagangan | Rp. 2.369.244.800,00 | DAU |
| 6. Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal | Rp. 100.000.000,00 | DBH Cukai |
| 7. Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar | Rp. 22.509.220.980,05 | Pendapatan lain-lain, DAK, BAN-PROV |
| 8. Program Pengembangan Industri | Rp. 4.147.486.000,00 | Pendapatan lain-lain, DAU, BAN-PROV |
| 9. Program Pembinaan Industri | Rp. 100.000.000,00 | DBH Cukai |
| JUMLAH | Rp. 38.146.164.470,05 | |

Malang, 25 September 2020

WALIKOTA MALANG,

KEPALA DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG,


Drs. H. SUTIAJI


Drs. WAHYU SETIANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19620719 198903 1 005