



# LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH 2020

DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG



## Kata Pengantar

Puji syukur kehadirat Allah SWT, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan dapat diselesaikan. Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020 merupakan bentuk perwujudan pertanggungjawaban atas kinerja pencapaian tujuan dan sasaran strategis pada Tahun Anggaran 2020 yang tertuang dalam Renja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020.

Penyusunan Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Rencana Strategis Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2019-2023. Laporan ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi, identifikasi, pembelajaran dan masukan strategis bagi seluruh pemangku kepentingan serta sebagai umpan balik bagi seluruh jajaran aparatur dalam lingkup Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan, untuk meningkatkan pola kinerja dengan konsep perbaikan secara berkelanjutan.

Pada akhirnya semoga laporan ini dapat memberi manfaat dan menjadi pendukung bagi peningkatan kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan di masa mendatang.

Malang, 2021  
**KEPALA DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KOTA MALANG**

**MUHAMAD SAILENDRA, S.T., M.M.**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19700907 199602 1 001



## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
DAFTAR TABEL .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN .....	v
Ringkasan Eksekutif.....	vi
BAB I .....	1
PENDAHULUAN .....	1
A. LATAR BELAKANG .....	1
B. GAMBARAN UMUM DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN.....	2
C. PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI .....	20
D. ISU - ISU STRATEGIS .....	21
BAB II .....	22
PERENCANAAN KINERJA .....	22
A. PERENCANAAN KINERJA .....	22
B. INDIKATOR KINERJA UTAMA ( IKU ) .....	26
C. PERJANJIAN KINERJA .....	27
D. STANDAR PENILAIAN KINERJA .....	28
BAB III .....	30
AKUNTABILITAS KINERJA .....	30
A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....	30
B. REALISASI ANGGARAN.....	64
BAB IV .....	71
PENUTUP .....	71
A. KESIMPULAN .....	71
B. SARAN .....	72



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1.....33



## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Matrik Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2018 -2023 .....	23
Tabel 2.2 Matrik IKU Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang .....	26
Tabel 2. 3 Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020.....	27
Tabel 3.1. 1 Target dan Realisasi Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020.....	31
Tabel 3.2. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 dengan Tahun 2019 .....	32
Tabel 3.3. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Tahun 2020 dengan Target Jangka Menengah pada Renstra Tahun 2018 – 2023 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang.....	34
Tabel 3.4. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja.....	36
Tabel 3.5. 1 Analisis Rasio Ekonomi penggunaan sumber Dana (Anggaran) Tahun 2020.....	39
Tabel 3.6. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota malang (Eselon II) Tahun 2020.....	42
Tabel 3.2 Realisasi Anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020.....	64



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 1

Lampiran 2 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 2 Indikator Kinerja 2  
(Data Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil)

Lampiran 3 Target Penilaian Penilaian Kesehatan Tahun 2020

Gambar 1 Grafik Capaian IKU Empat Komoditi Tertentu Tahun 2020



## Ringkasan Eksekutif

Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020 adalah dokumen perencanaan pembangunan yang berisi perwujudan kewajiban Organisasi Perangkat Daerah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan maupun indikator kinerja yang belum tercapai pada tahun anggaran 2020. Pengukuran pencapaian sasaran strategis dan indikator kinerja Utama (IKU) dalam Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020 mengacu kepada dokumen Renstra Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2018 - 2023, Rencana Kinerja 2020, dan Perjanjian Kinerja 2020, dimana secara keseluruhan terdapat 8 indikator kinerja utama dari dan 5 sasaran strategis yang ingin dicapai.

Capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan pada tahun 2020 sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2020	Realisasi 2020	Capaian 2020	Keterangan
Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	2%	0.965	207%	Tercapai
Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro	Prosentase koperasi sehat	40,10%	51.85 %	129 %	Tercapai
	Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil	40,79%	44.49%	109.07%	Tercapai
Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri	Pertumbuhan Industri	3,88	-0.48	-12.37 %	Tidak Tercapai
Meningkatnya kualitas pasar	Persentase pasar halal	8%	0 %	0 %	Tidak tercapai
Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP	80,07 %	N/A	N/A	Nilai belum keluar

Untuk mencapai sasaran strategis tersebut di dukung oleh program dan kegiatan dari masing-masing perangkat daerah Dinas Koperasi, Perindustrian dan



Perdagangan. Dari sekian sasaran strategis ada beberapa sasaran strategis yang belum tercapai diantaranya

1. Rendahnya capaian indikator kinerja ini jika dibandingkan dengan tahun 2019 disebabkan karena adanya pandemi global Covid-19 yang memukul hampir seluruh sektor ekonomi, termasuk sektor industri. Jika dibandingkan dengan angka pertumbuhan ekonomi Kota Malang yang mengalami penurunan sebesar -2,26, dapat dikatakan bahwa sektor industri pengolahan masih bisa bertahan menghadapi penurunan ekonomi akibat pandemi Covid-19.
2. Tidak tercapainya sasaran strategis 4 dengan indikator kinerja persentase pasar halal disebabkan tidak adanya dukungan kegiatan untuk memenuhi kriteria pasar halal dan belum adanya peraturan/sistem jaminan halal untuk pasar.

Total rata-rata capaian kinerja dari 9 program sebesar 99.64% dan capaian kinerja dari 77 kegiatan sebesar 93,58%, sedangkan realisasi anggaran sebesar 89.39 %.





## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. LATAR BELAKANG**

Dinamika dan perkembangan sistem pemerintahan saat ini mengalami perubahan yang pesat, sejalan dengan perubahan paradigma yang berkembang di masyarakat yang menuntut adanya peran serta masyarakat, transparansi dan akuntabilitas dari setiap penyelenggaraan pemerintahan. Oleh karena itu Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dari Pemerintah Kota Malang diharuskan membuat suatu Rencana Stategi (Strategic Plan) serta laporan pertanggungjawaban kinerja (Performance Accountability Report) yang dapat mencerminkan transparansi dan akuntabilitas organisasi. Hal ini dapat diwujudkan apabila Dinas Koperasi, Perindustrian, dan Perdagangan mempunyai Rencana Strategis lima tahunan dan Rencana Kinerja Tahunan dan selalu diadakan review terhadap sasaran, indikator kinerja yang menjadi tanggungjawab Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Pemerintah Kota Malang ke depan. Untuk menjamin penyelenggaraan pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, efisien dan efektif, penilaian dan pelaporan kinerja pemerintah daerah menjadi bagian kunci dalam proses penyelenggaraan pemerintahan yang baik. Upaya ini juga selaras dengan tujuan perbaikan pelayanan publik sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Untuk itu, pelaksanaan otonomi daerah perlu mendapatkan dorongan yang lebih besar dari berbagai elemen masyarakat, termasuk dalam pengembangan akuntabilitas melalui penyusunan dan pelaporan kinerja pemerintah daerah. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) merupakan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Penyusunan LAKIP dilakukan dengan mendasarkan pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, di mana pelaporan capaian kinerja organisasi secara transparan dan akuntabel merupakan bentuk pertanggungjawaban atas kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang. Penyusunan laporan kinerja perangkat daerah Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota



Malang merupakan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Renja Tahun 2020.

**B. GAMBARAN UMUM DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

1. Pembentukan Organisasi

Lembaga atau instansi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang dibentuk melalui Peraturan Daerah Kota Malang Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Malang Tahun 2016 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kota Malang Nomor 30 ) dan Peraturan Walikota Malang Nomor 73 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang.

2. Kedudukan Organisasi

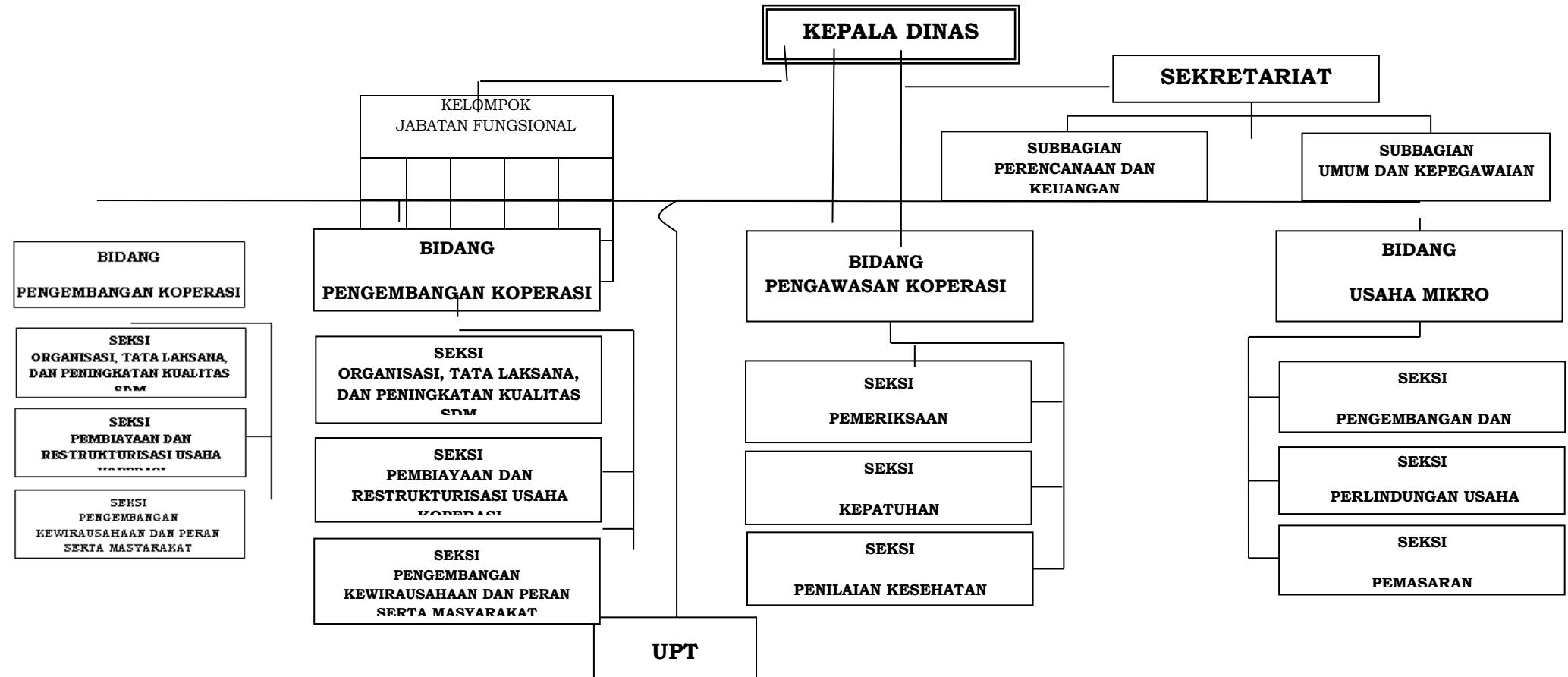
Sesuai PERDA Kota Malang No. 5 Tahun 2019, Pasal 2 ayat (2) huruf 1 disebutkan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan bertipe A, adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kota Malang di Bidang Koperasi , Usaha Mikro , Perindustrian dan Perdagangan yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Daerah/Walikota .



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

## STRUKTUR ORGANISASI

### DINAS KOPERASI PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG





### 3. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. Kepala Dinas mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan di Bidang Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang menjadi kewenangan daerah. Untuk melaksanakan sebagaimana dimaksud Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan menyelenggarakan fungsi:
  - a. Perumusan kebijakan di bidang Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan;
  - b. Penyusunan perencanaan strategis dan rencana kerja tahunan;
  - c. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang koperasi;
  - d. Pengeordinasian pengembangan usaha mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha mikro menjadi usaha kecil;
  - e. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
  - f. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri;
  - g. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan;
  - h. Pemberdayaan dan pembinaan jabatan fungsional;
  - i. Pengelolaan barang milik daerah yang berada dalam penguasaannya;
  - j. Pelaksanaan administrasi di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan;
  - k. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan;
  - l. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota di bidang koperasi, perindustrian dan perdagangan.
2. Sekretariat Dinas mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam pengelolaan administrasi umum meliputi: penyusunan program, ketatalaksanaan, ketatausahaan, keuangan, kepegawaian, urusan rumah tangga, perlengkapan, kehumasan dan kepustakaan serta kearsipan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Sekretariat Dinas menyelenggarakan fungsi:
  - a. Perumusan program Sekretariat berdasarkan perencanaan Strategis Dinas;



## DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

- b. Pengoordinasian penyusunan rencana, program dan kegiatan di lingkungan Dinas;
  - c. Pengoordinasian pelaksanaan kegiatan;
  - d. Pelaksanaan program Sekretariat Dinas;
  - e. Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, keuangan, kerumahtangan, arsip dan dokumentasi serta kerjasama di lingkungan Dinas;
  - f. Pelaksanaan ketatalaksanaan dan hubungan masyarakat serta bahan publikasi;
  - g. Pengelolaan data dan informasi di Bidang Koperasi dan Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan;
  - h. Pengoordinasian dan pelaksanaan kerja sama di bidang Koperasi dan Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan;
  - i. Penyusunan bahan rancangan peraturan perundang-undangan dan fasilitasi bantuan hukum di bidang Koperasi dan Usaha Mikro, Perindustrian dan Perdagangan;
  - j. Pengelolaan barang milik daerah yang menjadi kewenangan Dinas;
  - k. Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat;
  - l. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Sekretariat; dan
  - m. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.
- 2.1. Subbagian Perencanaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perencanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Subbagian Perencanaan menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Subbagian Perencanaan berdasarkan program Sekretariat;
  - b. Penyiapan bahan koordinasi penyusunan rencana strategis, rencana kerja, program, kegiatan dan anggaran;
  - c. Pelaksanaan pengumpulan dan evaluasi rencana kegiatan dan anggaran, perjanjian kinerja, pelaporan capaian kinerja;
  - d. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi Subbagian Perencanaan; dan



- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.
- 2.2. Subbagian Keuangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan administrasi keuangan dan pelaporan pertanggungjawaban keuangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Subbagian Keuangan menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Subbagian Keuangan berdasarkan program Sekretariat;
  - b. Pelaksanaan penatausahaan keuangan;
  - c. Penyiapan bahan pelaksanaan pengelolaan akuntansi keuangan;
  - d. Penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan kegiatan termasuk penyelesaian rekomendasi hasil pengawasan;
  - e. Penyiapan bahan penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan pengelolaan keuangan;
  - f. Penerimaan, pengadministrasian dan penyetoran penerimaan bukan pajak daerah;
  - g. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi Subbagian Keuangan; dan
  - h. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.
- 2.3. Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan urusan administrasi umum meliputi ketatausahaan, organisasi dan tatalaksana, kerjasama, hubungan masyarakat, rumah tangga, perlengkapan, dokumentasi, perpustakaan dan kearsipan serta pengelolaan administrasi Kepegawaian Dinas. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Subbagian Umum dan Kepegawaian menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Subbagian Umum dan Kepegawaian berdasarkan program Sekretariat;
  - b. Penyiapan bahan pelaksanaan penerimaan, pendistribusian dan pengiriman surat-surat,



- penggandaan naskah-naskah dinas, kearsipan dan perpustakaan;
- c. Penyiapan bahan pelaksanaan urusan rumah tangga dan keprotokolan;
  - d. Penyiapan bahan pelaksanaan tugas di bidang hubungan masyarakat;
  - e. penyiapan bahan penyusunan perencanaan kebutuhan kepegawaian mulai penempatan formasi, pengusulan dalam jabatan, usulan pensiun, peninjauan masa kerja, pemberian penghargaan, kenaikan pangkat, sasaran kinerja pegawai, daftar urut kepangkatan, sumpah/janji aparatur negara, gaji berkala, kesejahteraan, mutasi dan pemberhentian pegawai, diklat, ujian dinas, izin belajar, pembinaan kepegawaian dan disiplin pegawai;
  - f. Penyiapan bahan pelaksanaan penyusunan kebutuhan perlengkapan, pengadaan, perawatan, serta pengamanan perlengkapan dan aset;
  - g. Penyiapan bahan pelaksanaan pengadministrasian aset dan menyusun laporan pertanggungjawaban atas barang-barang inventaris;
  - h. Penyiapan bahan pelaksanaan koordinasi pemanfaatan dan penghapusan serta penatausahaan barang milik daerah;
  - i. Penyusunan standar pelayanan dan standar operasional prosedur;
  - j. Pelaksanaan layanan pengaduan masyarakat di bidang koperasi dan usaha mikro, perindustrian dan perdagangan;
  - k. Pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
  - l. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.
3. Bidang Koperasi mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dengan melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan di



## DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

bidang koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud bidang Koperasi menyelenggarakan fungsi:

- a. Perumusan program Bidang Koperasi berdasarkan perencanaan strategis;
- b. Perumusan kebijakan teknis di bidang koperasi;
- c. Pembinaan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang koperasi;
- d. Pemberian pertimbangan teknis penerbitan izin usaha simpan pinjam, izin pembukaan kantor cabang, cabang pembantu dan kantor kas koperasi simpan pinjam yang wilayah keanggotaannya lintas daerah dalam 1 (satu) daerah kota;
- e. Pelaksanaan penetapan hasil pemeriksaan dan pengawasan koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam 1 (satu) daerah kota;
- f. Pelaksanaan penetapan hasil penilaian hasil kesehatan koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam 1 (satu) daerah kota;
- g. Pelaksanaan pengoordinasian pendidikan, pelatihan, pemberdayaan dan perlindungan perkoperasian yang keanggotaannya dalam 1 (satu) daerah kota;
- h. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang koperasi;
- i. Pembinaan pelaksanaan pengembangan kelembagaan koperasi;
- j. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi di bidang koperasi; dan
- k. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

3.1. Seksi Kelembagaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan kelembagaan koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Kelembagaan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Kelembagaan;
- b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kelembagaan;





- c. Penyiapan bahan verifikasi data dan jumlah koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam koperasi, koperasi simpan pinjam pembiayaan syariah/unit simpan pinjam pembiayaan syariah yang akurat;
  - d. Penyiapan bahan pertimbangan teknis penerbitan izin usaha simpan pinjam, pembukaan kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas;
  - e. Penyiapan bahan pengoordinasian pembentukan koperasi, perubahan anggaran dasar koperasi dan pembubaran koperasi;
  - f. Penyiapan bahan bimbingan dan penyuluhan dalam pembuatan laporan tahunan koperasi, koperasi simpan pinjam/unit simpan pinjam;
  - g. Penyiapan bahan fasilitasi kelembagaan dan penguatan koperasi;
  - h. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan pengembangan kelembagaan koperasi;
  - i. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Kelembagaan; dan
  - j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 3.2. Seksi Pemberdayaan, Fasilitas dan Pengembangan SDM Koperasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi;
  - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pemberdayaan, fasilitasi dan pengembangan SDM koperasi;
  - c. Penyiapan bahan promosi akses pasar bagi produk koperasi di dalam dan di luar negeri;



- d. Penyiapan bahan fasilitasi kemitraan antar koperasi dan usaha;
  - e. Penyiapan bahan pemberian fasilitasi akses permodalan bagi koperasi;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan pemberdayaan, fasilitasi dan pengembangan SDM koperasi;
  - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pemberdayaan, Fasilitasi dan Pengembangan SDM Koperasi; dan
  - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 3.3. Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi;
  - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pengawasan dan pemeriksaan koperasi;
  - c. Penyiapan bahan penilaian kesehatan koperasi;
  - d. Penyiapan bahan pelaksanaan pemberian rekomendasi sanksi administrasi bagi koperasi yang bermasalah;
  - e. Penyiapan bahan pelaksanaan fasilitasi sebagai saksi ahli dalam penanganan permasalahan pidana maupun perdata yang dialami koperasi;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan pengawasan dan pemeriksaan koperasi;
  - g. Penyiapan bahan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang koperasi;
  - h. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi; dan





- e. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengembangan dan Penguatan Usaha; dan
  - f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 4.2. Seksi Perlindungan Usaha mempunyai tugas penyiapan bahan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Perlindungan Usaha. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Perlindungan Usaha menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Perlindungan Usaha;
  - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan perlindungan usaha;
  - c. Penyiapan bahan pemberdayaan dan perlindungan usaha mikro;
  - d. Penyiapan bahan pendampingan klinik bisnis usaha mikro;
  - e. Penyiapan bahan analisis data izin usaha mikro;
  - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan perlindungan usaha;
  - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Perlindungan Usaha; dan
  - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 4.3. Seksi Fasilitasi Usaha Mikro mempunyai tugas melaksanakan penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Fasilitasi Usaha Mikro. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Fasilitasi Usaha Mikro menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Fasilitasi Usaha Mikro;
  - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan fasilitasi usaha mikro;
  - c. Penyiapan bahan fasilitasi penyelenggaraan pengembangan produksi dan pemasaran;
  - d. Penyiapan bahan promosi usaha mikro;



- e. Penyiapan bahan kemitraan usaha mikro dengan usaha lainnya;
    - f. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan perlindungan usaha;
    - g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Perlindungan Usaha; dan
    - h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
5. Bidang Industri mempunyai tugas membantu Kepala Dinas melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan di bidang Industri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, maka Bidang Industri menyelenggarakan fungsi:
  - a. Perumusan program Bidang Perindustrian berdasarkan perencanaan strategis;
  - b. Perumusan kebijakan teknis di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
  - c. Pengoordinasian pelaksanaan kebijakan di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
  - d. Pelaksanaan pembinaan dan pengembangan bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri;
  - e. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang perindustrian;
  - f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi di bidang pengawasan, pembangunan sumber daya industri, sarana dan prasarana industri, dan pemberdayaan industri; dan
  - g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.
- 5.1. Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan pengembangan sumber daya industri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri menyelenggarakan fungsi:



- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri;
  - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kebijakan pengembangan tenaga kerja industri dan konsultan/penyuluh industri;
  - c. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan pemanfaatan, jaminan ketersediaan sumber daya alam/bahan baku;
  - d. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi, dan pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan pengembangan dan pemanfaatan teknologi industri;
  - e. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan pengembangan sumber daya industri;
  - f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pembangunan Sumber Daya Industri; dan
  - g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 5.2. Seksi Sarana dan Prasarana Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan sarana dan prasarana industri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Sarana dan Prasarana Industri menyelenggarakan fungsi:
- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Sarana dan Prasarana;
  - b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan daerah di bidang standarisasi industri yang izinnya dikeluarkan oleh Pemerintah Kota;
  - c. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan di bidang fasilitasi pengembangan wilayah pusat pertumbuhan industri, Kawasan industri, dan



- infrastruktur penunjang industri yang izinnnya dikeluarkan Pemerintah Kota;
- d. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan di bidang pengelolaan sistem informasi industri Kota;
  - e. Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan sarana dan prasarana industri;
  - f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Sarana dan Prasarana industri; dan
  - g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.

5.3. Seksi Pemberdayaan Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka penyusunan petunjuk teknis, pemantauan dan pelaksanaan kebijakan Pemberdayaan Industri Kecil dan Menengah. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pemberdayaan Industri menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pemberdayaan Industri;
- b. Penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kebijakan pemberdayaan industri kecil dan menengah;
- c. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan daerah di bidang pengembangan dan pemanfaatan kreativitas dan inovasi untuk industri;
- d. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan kebijakan daerah di bidang pembinaan industri hijau untuk industri unggulan;
- e. Penyiapan bahan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang perindustrian;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pemberdayaan Industri; dan
- g. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.



6. Bidang Perdagangan mempunyai tugas membantu Kepala Dinas melaksanakan pengelolaan program dan kegiatan di bidang Perdagangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Perdagangan menyelenggarakan fungsi:
  - a. Perumusan program Bidang Perdagangan berdasarkan perencanaan strategis;
  - b. Perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri, kemetrolagian, pasar rakyat dan penataan PKL;
  - c. Pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan;
  - d. Pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan;
  - e. Pengembangan produk lokal, sarana dan iklim usaha, peningkatan penggunaan produk dalam negeri, promosi dan peningkatan akses pasar serta koordinasi penyediaan data dan informasi pelaku usaha sektor perdagangan;
  - f. Fasilitasi ketersediaan, pemantauan distribusi, pemantauan harga pokok, pasokan barang, koordinasi lintas sektoral, penyediaan data dan informasi harga kebutuhan pokok dan barang penting;
  - g. Penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah dalam rangka stabilitas harga pokok;
  - h. Pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri, kemetrolagian, pasar rakyat dan penataan PKL;
  - i. Pelaksanaan pembangunan, pengembangan dan revitalisasi pasar rakyat;
  - j. Pelaksanaan penerbitan perizinan dan nonperizinan di pasar rakyat;
  - k. Pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan pasar rakyat;
  - l. Pelaksanaan penataan dan pengendalian pasar modern;
  - m. Pelaksanaan pemberian pertimbangan teknis penerbitan perizinan dan nonperizinan usaha perdagangan;
  - n. Penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;





- o. Penyediaan layanan informasi mengenai penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;
- p. Penyelenggaraan dan partisipasi dalam kampanye pencitraan produk ekspor skala Provinsi;
- q. Penyediaan data dan informasi, pembinaan terhadap pelaku usaha dalam rangka pengembangan ekspor untuk perluasan akses pasar produk ekspor;
- r. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan usaha perdagangan;
- s. Pengawasan pengadaan, penyaluran dan penggunaan pupuk bersubsidi;
- t. Fasilitasi peningkatan PKL menjadi usaha mikro;
- u. Pelaksanaan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di Bidang Perdagangan;
- v. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri, kemetrolagian, pasar rakyat dan penataan PKL; dan
- w. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

6.1. Seksi Pengembangan Perdagangan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan di bidang sarana dan pelaku distribusi, pengendalian barang kebutuhan pokok dan barang penting lainnya, penggunaan dan pemasaran produk dalam negeri dan luar negeri. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Pengembangan Perdagangan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pengembangan Perdagangan;
- b. perencanaan kebijakan teknis di bidang perdagangan dalam negeri dan perdagangan luar negeri;
- c. Penyiapan bahan penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;



- d. Penyiapan bahan pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan;
  - e. Penyiapan bahan pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan;
  - f. Penyiapan bahan pengembangan produk lokal, sarana dan iklim usaha, peningkatan penggunaan produk dalam negeri, promosi dan peningkatan akses pasar serta koordinasi penyediaan data dan informasi pelaku usaha sektor perdagangan;
  - g. Penyiapan bahan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, pengembangan perdagangan luar negeri,
  - h. Penyiapan bahan layanan informasi mengenai penyelenggaraan dan partisipasi pameran dagang nasional, pameran dagang lokal, dan misi dagang bagi produk ekspor asal 1 (satu) daerah;
  - i. Penyiapan bahan koordinasi lintas sektoral, penyediaan data dan informasi harga kebutuhan pokok dan barang penting;
  - j. Penyiapan bahan penyelenggaraan dan partisipasi dalam kampanye pencitraan produk ekspor skala provinsi;
  - k. Pembinaan, penyiapan data dan informasi terhadap pelaku usaha dalam rangka pengembangan ekspor untuk perluasan akses pasar produk ekspor;
  - l. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri; dan
  - m. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.
- 6.2. Seksi Pengendalian dan Pengawasan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan pengendalian dan Pengawasan di Bidang Perdagangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud,



Seksi Pengendalian dan Pengawasan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Pengendalian dan Pengawasan;
- b. Penyiapan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan pengendalian dan pengawasan bidang perdagangan;
- c. Penyiapan bahan pemantauan distribusi, pemantauan harga pokok, pemantauan pasokan barang dan barang penting;
- d. Penyiapan bahan penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah dalam rangka stabilitas harga pokok;
- e. Penyiapan bahan pengawasan pengadaan, penyaluran dan penggunaan pupuk bersubsidi;
- f. Penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan usaha perdagangan;
- g. Penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan kemetrolagian.
- h. Penyiapan bahan pengawasan dan penindakan pelanggaran terhadap peraturan di bidang perdagangan;
- i. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Pengendalian dan Pengawasan; dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.

6.3. Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan dalam rangka pelaksanaan kegiatan di bidang Penataan Pasar dan Penataan PKL. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL menyelenggarakan fungsi:

- a. Perencanaan kegiatan dan anggaran Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL;
- b. Perencanaan kebijakan teknis di bidang Penataan Pasar dan Penataan PKL di seluruh Daerah;
- c. Penyiapan bahan pembangunan, pemeliharaan dan revitalisasi pasar rakyat;



- d. Penyiapan bahan pengelolaan dan pengembangan pasar rakyat;
- e. Penyiapan bahan pengumpulan, pengolahan data PKL di seluruh Daerah;
- f. Penyiapan bahan penataan PKL di seluruh Daerah;
- g. Penyiapan bahan pembinaan dan pengawasan PKL di seluruh Daerah;
- h. Penyiapan bahan relokasi PKL di seluruh Daerah;
- i. Penyiapan bahan fasilitasi peningkatan PKL menjadi usaha mikro;
- j. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan tugas dan fungsi Seksi Penataan Pasar dan Penataan PKL; dan
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai bidang tugasnya.

### **C. PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang dalam mendukung prioritas pembangunan daerah dalam memberikan kemudahan pelayanan publik tentunya perlu disiapkan penataan sumberdaya aparatur yang profesional dan proporsional. Untuk menata sumberdaya aparatur, ada beberapa hal perlu diperhatikan dengan melakukan identifikasi permasalahan berdasarkan tugas pokok dan fungsi. Adapun isu dan permasalahan yang mempengaruhi optimalisasi kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan adalah :

1. PNS masih perlu meningkatkan pengetahuan, ketrampilan dan wawasan yang luas, memiliki inisiatif dan inovatif, loyalitas dan dedikasi yang tinggi terhadap organisasi Pemerintah dalam melayani masyarakat, mempermudah urusan publik dan memberikan kepuasan publik.
2. Penataan personil masih diperlukan secara proporsional pada jabatan struktural maupun fungsional.
3. Adanya PNS yang belum mentaati peraturan kepegawaian/pelanggaran hukum.
4. Pegawai diharuskan memiliki pemahaman yang baik terhadap tugas pokok dan fungsinya, namun dalam kenyataannya



pemahaman pegawai terhadap tugas pokok dan fungsi organisasi relatif rendah.

5. Sarana prasarana kantor yang belum memadai dalam menunjang kinerja pelayanan terhadap masyarakat.
6. Masih adanya kesenjangan (gap) antara target capaian kinerja terhadap realisasi capaian kinerja.

**D. ISU - ISU STRATEGIS**

1. Kompleksitas tugas dan fungsi yang ditangani Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang;
2. Regulasi atau peraturan daerah yang belum memadai;
3. Masih kurangnya jumlah personil.
4. Rendahnya jumlah koperasi sehat
5. Pertumbuhan usaha mikro cenderung lambat
6. Perlunya penguatan Sarana dan Prasarana Industri
7. Penguatan fasilitasi untuk Pengembangan IKM
8. Penurunan nilai ekspor
9. Kenaikan harga kebutuhan bahan pokok terutama pada Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN)
10. Turunnya minat konsumen terhadap pasar rakyat;
11. Minimnya Sarana, Prasarana dan penataan PKL
12. Melemahnya kinerja sector ekonomi akibat pandemi global covid-19.



## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Koperasi Perindustrian, dan Perdagangan telah disusun Rencana Strategis yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun dan perjanjian kinerja Tahun 2020 dengan memperhitungkan potensi, peluang ataupun hambatan dan kendala yang mungkin timbul. Rencana Strategis Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang meliputi tujuan, sasaran strategis, program dan kegiatan, sedangkan Perjanjian Kinerja memuat sasaran strategis, IKU dan target yang akan diperjanjikan untuk diwujudkan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang pada Tahun 2020.

#### **A. PERENCANAAN KINERJA**

Rencana Kerja Tahun 2020 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang disusun berdasarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2018-2023. Program-program yang terdapat di Rencana Kerja merupakan penjabaran dari sasaran yang akan dicapai. Penetapan program dimaksudkan untuk mendukung arah dan tujuan serta pengalokasian sumber daya yang tertuang dalam Target Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah / RPJMD Tahun 2018-2023.

##### **1. Tujuan dan Sasaran**

##### **1.1. Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang**

Tujuan/ sasaran strategis Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang tersebut adalah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan peran dan fungsi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang di dalam perencanaan pembangunan daerah Kota Malang;
2. Terwujudnya rencana strategis yang partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan;
3. Terwujudnya pertanggungjawaban dalam mencapai visi, misi, dan tujuan serta sasaran pembangunan daerah;
4. Meningkatnya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan Perangkat Daerah yang lain.

Dalam rangka mencapai tujuan/sasaran yang telah ditetapkan, diperlukan penentuan sasaran yang mencerminkan



sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan oleh organisasi dalam jangka waktu tertentu yang lebih pendek. Berikut ini disajikan hubungan antara tujuan, sasaran dan cara mencapainya (kebijakan dan program) yang akan dilaksanakan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan dapat diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 2.1 Matrik Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2018 -2023

Tujuan	Sasaran	Indikator sasaran	Target Kinerja sasaran				
			Pada tahun ke				
			2019	2020	2021	2022	2023
Meningkatkan pertumbuhan ekonomi kreatif	Meningkatnya kualitas Koperasi dan usaha mikro	Persentase koperasi sehat	10.15%	40.10 %	70.05%	100%	129.70%
		Persentase pertumbuhan usaha kecil	11.22%	40,79%	70,39%	99.99 %	129,58%
	Meningkatnya pertumbuhan dan Daya Saing Industri	Pertumbuhan Industri	3.70	3.88	4.15	4.41	4.67
	Meningkatnya kualitas pasar	Persentase pasar halal	0 %	8%	11.54%	15,38 %	19,23%
Meningkatnya daya beli terhadap komoditas pangan	Meningkatnya perlindungan konsumen dan stabilitas harga	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	2%	2%	2%	2%	2%



Tujuan	Sasaran	Indikator sasaran	Target Kinerja sasaran				
			Pada tahun ke				
			2019	2020	2021	2022	2023
dan non pangan	pokok						
Meningkatnya kepuasan masyarakat atas layanan pemerintah yang tertib hukum profesional dan akuntabel	Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP	80.50	80.67	80.90	81.00	81.20

## 2. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Untuk merealisasikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dapat dicapai dengan mengembangkan strategi pencapaian tujuan dan sasaran secara optimal. Untuk mencapai sasaran strategis (jangka menengah) diatas, maka ditempuh strategi dan kebijakan sebagai berikut :

### 2.1. Strategi

1. Pengendalian harga kebutuhan pokok masyarakat
2. Peningkatan tertib ukur, takar, timbangan dan perlengkapannya (UTTP)
3. Optimalisasi perekonomian melalui pengembangan sektor ekonomi kreatif, pengembangan pengelolaan pasar, pariwisata dan UM





4. Menciptakan sistem pengawasan dan pemberdayaan pemberdayaan koperasi yang lebih partisipatif dan koordinatif
5. menciptakan sistem Inovasi pelayanan yang efektif dan efisien
6. Meningkatnya kinerja sektor industry
7. Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri
8. Peningkatan sarana prasarana perdagangan
9. Menyediakan kawasan terpadu untuk PKL
10. Meningkatnya jumlah UKM sub sektor ekonomi kreatif

## **2.2. Kebijakan**

1. Pelaksanaan operasi pasar/pasar rakyat pada hari-hari besar keagamaan.
2. Pelaksanaan monitoring barang pokok dan strategis di Kota Malang
3. Jumlah UTTP bertanda tera sah
4. Melaksanakan penyuluhan kemitrologian
5. Pemantapan industri kreatif masyarakat
6. Meningkatkan jumlah koperasi sehat melalui sistem pengawasan koperasi yang terpadu
7. Meningkatkan kualitas pemberdayaan koperasi melalui bimtek perkoperasian
8. Meningkatkan jumlah keanggotaan koperasi melalui pengembangan usaha masyarakat
9. optimalisasi peningkatan kualitas layanan koperasi dan usaha mikro
10. Mendorong pembangunan sarana prasarana penunjang nilai produksi IKM yang tepat sasaran
11. Mendorong aksesibilitas dan fasilitas pemberdayaan industry
12. Mendorong penguasaan teknologi serta Research and Development dikalangan IKM
13. Mendorong perluasan pangsa pasar dan perbaikan daya saing produk IKM
14. Mendorong konsep Collaborative Governance dalam pembangunan sumber daya industry
15. Mendorong tertib industri hijau
16. Mewujudkan pasar halal
17. Peningkatan pemberdayaan dan pembinaan PKL
18. Pengembangan aspek sumber daya manusia yang potensial untuk menjadi UKM ekonomi kreatif



**B. INDIKATOR KINERJA UTAMA ( IKU )**

Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kota Malang ditetapkan dalam Keputusan Walikota Malang Nomor 188.45/234/35.73.112/2019 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kota Malang dan perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Malang Tahun 2019 -2023.

Adapun IKU Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang sebagaimana tercantum dalam tabel dibawah ini :

Tabel 2.2 Matrik IKU Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

No.	Tujuan /Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target tahun				
			2019	2020	2021	2022	2023
1.	Meningkatnya pertumbuhan ekonomi kreatif	Persentase pertumbuhan ekonomi kreatif	0.847	0.848	0.850	0.851	0.852
2.	Meningkatnya daya beli terhadap komoditas pangan dan non pangan	Indeks daya beli / <i>purchasing power parity</i>	6	6.1	6.2	6.3	6.45
3	Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro	Persentase koperasi Sehat	10.15	40.10	70.05	100	129.70
		Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil	11.22	40.79	70.39	99.99	129.58
4	Meningkatnya Kualitas Pasar	Persentase pasar halal	0	8	11.54	15.38	19.23
5.	Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	2	2	2	2	2
6.	Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya	Pertumbuhan Industri	3.70	3.88	4.15	4.41	4.67



No.	Tujuan / Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Target tahun				
			2019	2020	2021	2022	2023
	Saing Industri						
7.	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	80.50	80.67	80.90	81	81.20

### C. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian kinerja merupakan proses perjanjian rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategis, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam perjanjian kinerja memuat sasaran strategis dengan merinci indikator kinerja dan target yang ditetapkan untuk dapat dicapai dalam Tahun 2020 serta menyebutkan tentang program dan uraian kegiatan yang mendukung tercapainya sasaran strategis.

Dalam Dokumen Rencana Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan, indikator kinerja utama dan rencana capaiannya.

Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan.

Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang tahun 2020 secara rinci adalah sebagai berikut :

Tabel 2. 3 Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020

Tujuan I : Meningkatkan daya beli terhadap komoditas pangan dan non pangan

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program	Anggaran (Rp.)
Meningkatnya Perlindungan terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	2 %	Program Bina Perdagangan	2.369.244.800
			Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal	100.000.000



Tujuan II : Meningkatkan Pertumbuhan ekonomi kreatif

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program	Anggaran (Rp.)
Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro	Persentase Koperasi Sehat	40,10 %	Program Pembinaan Koperasi	903.223.000
	Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil	40,79 %	Program Pengembangan Usaha Mikro	715.603.750
			Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro	521.396.400
Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri	Pertumbuhan Industri	3,88 %	Program Pengembangan Industri	4.147.486.000
			Program Pembinaan Industri	100.000.000
Meningkatnya Kualitas Pasar	Persentase Pasar Halal	8 %	Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar	22.509.220.980,05
Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	80,07	Program Pelayanan Kesekretariatan	6.779.989.540

**D. STANDAR PENILAIAN KINERJA**

Agar dapat dilakukan analisis terhadap hasil kinerja Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang maka ditetapkan standar pencapaian sebagai parameter keberhasilan atau kegagalan dari pelaksanaan kebijakan teknis, program dan kegiatan sebagai berikut:



Nilai %	Pencapaian
110 Keatas	Sangat tercapai / Sangat berhasil
$90 \leq x < 110$	Tercapai / Berhasil
$60 \leq x < 90$	Cukup tercapai / Cukup berhasil
$x < 60$	Tidak tercapai / Tidak berhasil



## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

Pertanggungjawaban kinerja yang tepat, jelas dan terukur dibutuhkan media untuk mengetahui keberhasilan atau kegagalan kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan sesuai Rencana Kinerja dan Penetapan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2020, yang mana disajikan dalam perbandingan antara target tiap indikator kinerja dengan realisasinya.

#### **A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

Capaian Kinerja organisasi menunjukkan setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi yang sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi dan mengacu pada sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Organisasi meliputi antara lain :

1. Meningkatnya pertumbuhan ekonomi kreatif
2. Meningkatnya daya beli terhadap komoditas pangan dan non pangan
3. Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro
4. Meningkatnya Kualitas Pasar
5. Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok
6. Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri
7. Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 sebagai berikut adalah :

#### **1. Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2020**

Capaian Kinerja organisasi menunjukkan setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Capaian kinerja diatas mengacu pada sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Organisasi.

Adapun pencapaian kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun Anggaran 2020 dari segi pengukuran kinerja yang dituangkan dalam Laporan Kinerja Tahunan ini merupakan hasil Pengukuran Capaian Kinerja berdasarkan target dan realisasi adalah berdasarkan tabel dibawah ini :



Tabel 3.1. 1 Target dan Realisasi Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2020	Realisasi 2020	Capaian 2020	Keterangan
Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	2%	0.965	207%	Tercapai
Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro	Prosentase koperasi sehat	40,10%	51.85 %	129 %	Tercapai
	Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil	40,79%	44.49%	109.07 %	Tercapai
Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri	Pertumbuhan Industri	3,88	-0.48	-12.37 %	Tidak Tercapai
Meningkatnya kualitas pasar	Persentase pasar halal	8%	0 %	0 %	Tidak tercapai
Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP	80,07 %	N/A	N/A	Nilai belum keluar

Terdapat 5 (lima) sasaran strategis dan 6 (enam) indikator kinerja utama. Dari 6 indikator tersebut terdapat 3 IKU tercapai dan 2 IKU yang tidak tercapai dengan rata-rata capaian 86,52%, mengalami penurunan dari tahun sebelumnya yang memiliki capaian sebesar 102.72%.



## 2. Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2020 dibandingkan dengan Tahun 2019

Realisasi dan capaian kinerja tahun 2020 dibandingkan dengan tahun 2019 dapat dilihat pada tabel 3.2.

Tabel 3.2. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 dengan Tahun 2019

SASARAN STRATEGIS/ INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA SASARAN	REALISASI		CAPAIAN	
		2019	2020	2019	2020
Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	N/A	0.965	N/A	207%
Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro	Prosentase koperasi sehat	10.15%	51.85 %	100%	129 %
	Persentase pertumbuhan usaha kecil	N/A	44.49%	N/A	109.07%
Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri	Pertumbuhan industri	5.17%	-0.48	141%	-12.37 %
Meningkatnya kualitas pasar	Persentase pasar halal	0%	0 %	0%	0 %
Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP :		N/A		N/A
	Dinas Koperasi dan Usaha Mikro	79.70			
	Dinas Perindustrian	84.5			
	Dinas Perdagangan	78.71			

Sasaran strategis 1 : Meningkatkan perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok





Capaian indikator kinerja sasaran strategis 1 yaitu Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun 2019 karena pada tahun tersebut belum menjadi indikator kinerja urusan perdagangan sehingga tidak dilakukan pengukuran kinerja.

Sasaran strategis 2 : Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro

Terdapat 2 indikator kinerja utama yaitu :

1) Persentase koperasi sehat

Realisasi kinerja tahun 2020 sebesar 51,85% mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2019 sebesar 10,15%. Meskipun realisasinya mengalami peningkatan, akan tetapi capaian kinerja mengalami penurunan dibanding tahun 2019.

2) Persentase pertumbuhan usaha kecil

Realisasi dan capaian indikator kinerja persentase pertumbuhan usaha kecil tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun 2019 karena pada tahun tersebut belum menjadi indikator kinerja urusan koperasi dan usaha mikro sehingga tidak dilakukan pengukuran kinerja.

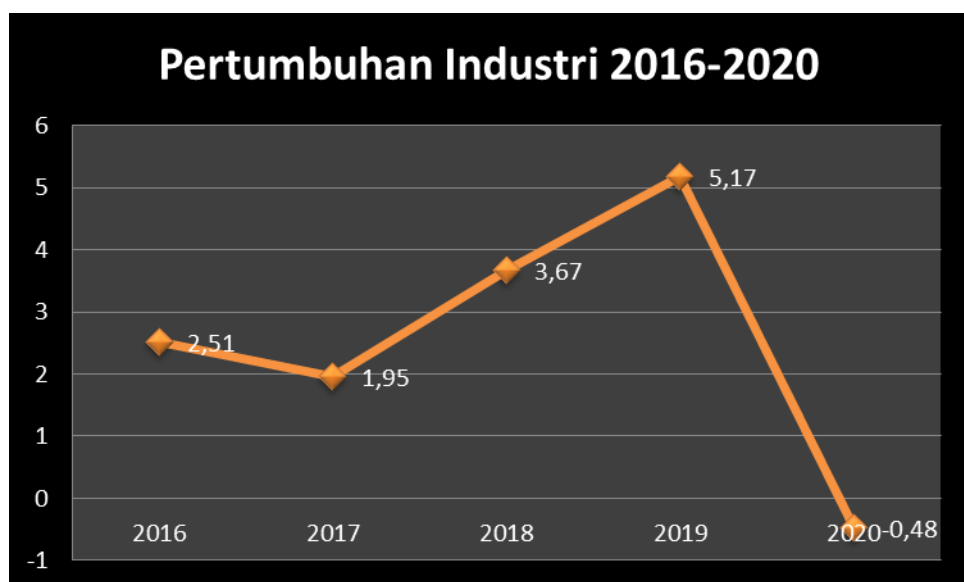
Sasaran strategis 3 : Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri

Indikator kinerja pada Sasaran Strategis 3 yaitu Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri realisasinya sebesar -0,48 jauh lebih rendah jika dibandingkan dengan target yang diperjanjikan sebesar 3,88. Jika dibandingkan dengan realisasi dan capaian kinerja tahun 2019, pada tahun 2020 mengalami penurunan yang signifikan.

Sedangkan perkembangan pertumbuhan industri dalam kurun lima tahun terakhir seperti terdapat pada gambar berikut:

Gambar 3. 1

Pertumbuhan Industri Kota Malang Tahun 2016-2020



Sumber: BPS, 2021



Sasaran strategis 4 : Meningkatnya kualitas pasar

Capaian indikator kinerja sasaran strategis 4 yaitu Persentase pasar halal capaiannya sama dibandingkan dengan tahun 2019 karena pada dua tahun tersebut belum ada realisasinya.

Sasaran strategis 5 : Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah

Capaian indikator kinerja sasaran strategis 5 yaitu Nilai SAKIP tidak dapat dibandingkan dengan capaian tahun 2019 karena pada tahun tersebut belum menjadi indikator kinerja urusan perangkat daerah sehingga tidak dilakukan pengukuran kinerja.

**3. Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2020 dibandingkan dengan Target Jangka Menengah pada Renstra 2018-2023**

Realisasi dan capaian kinerja tahun 2020 dibandingkan dengan target jangka menengah tahun 2023 dapat dilihat pada table 3.3.1

Tabel 3.3. 1 Perbandingan realisasi dan capaian kinerja Tahun 2020 dengan Target Jangka Menengah pada Renstra Tahun 2018 – 2023 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

SASARAN STRATEGIS/ INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA SASARAN	REALISASI KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA
		2020	2023	
Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	0.965	2	207%
Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro	Prosentase koperasi sehat	51.85 %	129.70	39%
	Persentase pertumbuhan usaha kecil	44.49%	129.58	34%
Meningkatnya	Pertumbuhan industri	-0.48	4.67	-10%



SASARAN STRATEGIS/ INDIKATOR KINERJA	INDIKATOR KINERJA SASARAN	REALISASI KINERJA	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA
		2020	2023	
pertumbuhan dan daya saing industri				
Meningkatnya kualitas pasar	Persentase pasar halal	0 %	19.23	0%
Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP	N/A	81.20	0%

Sasaran strategis 1 : Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok

Capaian indikator kinerja Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu pada tahun 2020 sebesar 0.965. Jika dibandingkan dengan target tahun 2023, maka pada tahun 2020 sudah tercapai, dengan capaian 207%. Hal ini menunjukkan bahwa program dan kegiatan yang mendukung pencapaian sasaran strategis 1 sudah tepat dan harus dipertahankan hingga tahun 2023.

Sasaran strategis 2 : Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro

Terdapat 2 indikator kinerja utama yaitu :

1) Persentase koperasi sehat

Realisasi kinerja tahun 2020 sebesar 51,85%, jika dibandingkan dengan target tahun 2023 sebesar 129.70% hanya mencapai 39%. Perlu dicermati adalah target tahun 2023 lebih dari 100%, sehingga pada tahun 2021 dilakukan review terhadap target indikator kinerja tersebut.

2) Persentase pertumbuhan usaha kecil

Realisasi kinerja tahun 2020 sebesar 44,49% jika dibandingkan dengan target tahun 2023 sebesar 129.58% hanya mencapai 34%. Perlu dicermati adalah target tahun 2023 lebih dari 100%, sehingga pada tahun 2021 dilakukan review terhadap target indikator kinerja tersebut.

Sasaran strategis 3 : Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri



Indikator kinerja pertumbuhan industri realisasinya sebesar -0,48, jika dibandingkan dengan target tahun 2023 hanya mencapai -10%. Perlu upaya yang maksimal untuk mengejar pencapaian target jangka menengah, terutama untuk pemulihan sektor industri pasca pandemi Covid\_19

Sasaran strategis 4 : Meningkatnya kualitas pasar

Realisasi indikator kinerja persentase pasar halal sebesar 0%, jika dibandingkan dengan target jangka menengah sebesar 19.23% atau sebanyak 5 pasar dari 26 pasar yang memiliki sertifikat halal, maka capaiannya sebesar 0%. Diperlukan dukungan kegiatan dan anggaran yang memadai untuk memenuhi target jangka menengah.

Sasaran strategis 5 : Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah

Capaian indikator kinerja sasaran strategis 5 yaitu Nilai SAKIP tidak dapat dibandingkan dengan target tahun 2023 karena belum dilakukan penilaian sampai dengan laporan ini disusun.

#### 4. Analisa Penyebab keberhasilan/ Kegagalan

Tabel 3.4. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja

No	Sasaran / Indikator Kinerja	Persentase Capaian	Rata-rata % Capaian	Predikat			
				110 keatas	90 ≤ s/d <110	60 ≤ s/d < 90	0 s/d < 60
				Sangat Berhasil	Berhasil	Cukup Berhasil	Tidak Berhasil
1.	Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok	207%	207%	v			
2	Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro	129 %	119%	v			
		109.07%					
3.	Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri	-12.37 %	-10%				v
4.	Meningkatnya kualitas pasar	0 %	0%				v
5.	Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah	N/A	N/A				

Adapun Keberhasilan/Kegagalan pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan adalah sebagai berikut :

- 1) Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok



Tercapainya sasaran strategis 1 dengan indikator kinerja Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu didukung oleh kegiatan operasi pasar dan pasar murah, Pemantauan Ketersediaan atau Distribusi Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya, Publikasi Informasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Bahan Penting Lainnya. Harga bahan pokok cukup terkendali karena tingkat ketersediaan bahan pokok dapat memenuhi permintaan konsumen.

2) Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro

Faktor – faktor yang mendukung keberhasilan pencapaian sasaran strategis 2 antara lain pembinaan yang intensif kepada koperasi aktif di Kota Malang melalui kegiatan klinik koperasi, penilaian kesehatan koperasi KSP/USP, pembinaan kepatuhan koperasi, fasilitasi pembentukan perubahan dan pembubaran koperasi. Hal yang masih perlu ditingkatkan adalah jumlah ASN yang memiliki sertifikasi kompetensi penilai kesehatan koperasi.

3) Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri

Rendahnya capaian indikator kinerja ini jika dibandingkan dengan tahun 2019 disebabkan karena adanya pandemi global Covid-19 yang memukul hampir seluruh sektor ekonomi, termasuk sektor industri. Jika dibandingkan dengan angka pertumbuhan ekonomi Kota Malang yang mengalami penurunan sebesar -2,26, dapat dikatakan bahwa sektor industri pengolahan masih bisa bertahan menghadapi penurunan ekonomi akibat pandemi Covid-19.

4) Meningkatnya kualitas pasar

Tidak tercapainya sasaran strategis 4 dengan indikator kinerja persentase pasar halal disebabkan karena tidak adanya dukungan kegiatan untuk memenuhi kriteria pasar halal, belum terdapat peraturan/sistem jaminan halal untuk pasar. Kualitas pasar tidak hanya diukur dari indikator adanya sertifikasi pasar halal. Beberapa kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas pasar antara lain adalah revitalisasi pasar dan sertifikasi SNI pada pasar rakyat. Dari 26 pasar sudah dilakukan revitalisasi sebanyak 12 pasar, dan sudah ada pasar yang ber SNI sebanyak 1 pasar yaitu pasar Oro-Oro Dowo, dan 5 pasar yang dipersiapkan untuk menuju pasar ber SNI.

5) Meningkatnya kinerja pelayanan perangkat daerah

Keberhasilan capaian kinerja sasaran strategis 5 belum dapat dianalisa karena penilaian SAKIP belum dilaksanakan sampai dengan laporan ini disusun.



**5. Analisis atas efisiensi penggunaan Sumberdaya**

Rasio Efisiensi, yang merupakan perbandingan antara rasio ekonomi dibandingkan dengan capaian kinerja, dengan formula sebagai berikut :

$$\text{Rasio Efisiensi} = \frac{\text{Capaian Anggaran}}{\text{Capaian Kinerja}} \times 100 \%$$

Skala Nilai peringkat :

Rasio Efisiensi	Skor	Kesimpulan
< 96 %	4	Efisien
96 % - 100 %	3	Cukup Efisien
101 % - 105 %	2	kurang Efisien
➤ 105 %	1	Tidak Efisien



Tabel 3.5. 1 Analisis Rasio Ekonomi penggunaan sumber Dana (Anggaran) Tahun 2020

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	KINERJA			ANGGARAN			Efisiensi	Ket
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN	PAGU	REALISASI	CAPAIAN		
Meingkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok	Koefisien variasi harga bahan pokok antar waktu	2%	0.965	207%	2,469,244,800	2,317,948,433	93.87%	45%	Efisien
Meningkatnya kualitas koperasi dan usaha mikro	Prosentase koperasi sehat	40,10%	51.85 %	129 %	903,223,000	875,452,976.96	96.93%	75%	Efisien
	Persentase pertumbuhan usaha kecil	40,79%	44.49%	109.07%	1,237,000,150	1,152,475,710	93.17%	85%	Efisien
Meningkatnya pertumbuhan dan daya saing industri	Pertumbuhan industri	3,88	-0.48	-12.37 %	4,247,486,000	3,654,953,816	86.05%	-6.95%	Tidak Efisien
Meningkatnya kualitas pasar	Persentase pasar halal	8%	0 %	0 %	22,509,220,980.05	21,106,478,465	93.77%	0	Tidak Efisien



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	KINERJA			ANGGARAN			Efisiensi	Ket
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN	PAGU	REALISASI	CAPAIAN		
Meningkatnya klinerja pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP	80,07%	N/A	N/A	6,779,989,540	6,588,780,228.98	97.18%	0	Tidak Efisien





**6. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian Kinerja (Perjanjian Kinerja)**

Pengukuran Capaian Kinerja organisasi berikutnya adalah menganalisa program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian perjanjian kinerja pada Sasaran Renstra Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kota Malang dapat dilihat pada tabel 3.6.1 dibawah ini :



Tabel 3.6. 1 Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang  
(Eselon II) Tahun 2020

URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
<b>Program Pembinaan Koperasi</b>	<b>40.10%</b>	<b>Koperasi Sehat</b>	51.85 %	<b>Koperasi Sehat</b>	karena refokusing anggaran	
Bimtek Pelaksanaan Rapat Anggota Koperasi	35	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Sosialisasi Perkoperasian bagi Masyarakat	60	Orang	0	Orang	Refokusing Anggaran	
Fasilitasi Partisipasi Koperasi dan Masyarakat dalam Peringatan Hari Koperasi	380	Orang	0	Orang	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Penyusunan Ranperwal tentang Petunjuk Pelaksanaan Perda dan Pemberdayaan Koperasi dan Usaha	1	Dok.	0	Dok.	Refokusing Anggaran	selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Sosialisasi Pembentukan Koperasi Syariah	50	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	
Fasilitasi Klinik Koperasi	330	Orang	200	Orang	tidak tercapainya target karena pelaksanaan klinik baru dapat dimulai pada triwulan 3 akibat pandemi covid 19, terbatasnya ruang/tempat melakukan proses konsultasi dan pendampingan. Terbatasnya kemampuan dan kompetensi SDM pengurus, Pengawas dan Pengelola koperasi yang	Menjadwal kegiatan fasilitasi klinik koperasi secara berkala, bertahap dan berkelanjutan. Dan menginventarisir permasalahan <sup>2</sup> di Koperasi. Menyusun materi dalam kegiatan fasilitasi klinik koperasi, sesuai dengan pokok-pokok permasalahan yang ada di koperasi. mendatangkan narasumber/pemateri sesuai dengan kompetensinya di bidang koperasi.



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
					heterogen, menjadikan materi yang disajikan dalam kegiatan klinik koperasi kurang fokus	
Monitoring dan Evaluasi	40	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Pemeriksaan dan Penguatan Administrasi Koperasi	60	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	-
Bimtek Manajemen Pengawas Koperasi	60	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	-
Pembinaan Kepatuhan KSP/USP Koperasi	90	Koperasi	90	Koperasi		Memberikan pembinaan dan pemahaman kepada koperasi, apa fungsi dan kegunaan buku organisasi sehingga bisa



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
						menertibkan administrasinya
Fasilitasi Pembentukan Perubahan Dan Pembubaran Koperasi	15	Koperasi	15	Koperasi		
Bimbingan Usaha Koperasi dan Fasilitasi Pameran Produk Unggulan Koperasi	75	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	
Bimtek Menejemen Koperasi	40	Koperasi	0	Koperasi	Refokusing Anggaran	
Penilaian Kesehatan bagi USP / KSP	135	Koperasi	135	Koperasi		
Peningkatan Kapasitas Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah (PK2UKM)	245	Orang	245	Orang		
<b>Program Pengembangan Usaha Mikro</b>	40.79%	Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil	44.53%	Persentase Pertumbuhan Usaha Kecil	Penjelasan : Bahwa dampak dari pandemi covid 19 ini banyak masyarakat yang	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
					beralih dari yang berprofesi sebagai pegawai karena PHK beralih profesi menjadi wirausaha baru dan yang sebelumnya sudah menjadi pelaku usaha mikro karena terdampak pandemi maka mulai meningkatkan kapasitasnya baik SDM maupun menejemennya melalui salah satu kegiatan unggulan program pengembangan usaha mikro yaitu Klinik Bisnis. Hal positif yang bisa didapat dari kegiatan ini adalah bangkitnya pertumbuhan UMKM . Tentunya beberapa sektor yang terdampak akan beralih ke sektor yang lebih	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
					menjajikan seperti mamin, pembuatan masker, fashion dan usaha rumah makan.	
Klinik Usaha Mikro	1,100	UM	1,100	UM		
Temu Bisnis bagi Pelaku Usaha Mikro	3	MoU	0	MoU	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya tetapi disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Forum Komunikasi Para Pakar Pelaku Usaha Mikro	60	Orang	0	Orang	Refokusing Anggaran	
Penyusunan Database Usaha Mikro	1	Aplik	1	Aplik		
Peningkatan Kemitraan dengan Pihak Ketiga	5	Usaha Mikro	0	UM	Refokusing Anggaran	
Fasilitasi Pendampingan Pemberdayaan Usaha Mikro	7	UM	0	UM	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda



URAIAN PROG/KEG.	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Fasilitasi Perlindungan Usaha Bagi Produk Usaha Mikro	54 sertifikat	0 sertifikat	Refokusing Anggaran	pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya tetapi disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Pengembangan Jaringan Pemasaran Produk Usaha Mikro Kota Malang	27 UM	8 UM	Refokusing Anggaran	
Pembinaan dan pelatihan pemasaran bagi pelaku usaha mikro	200 UM	0 UM	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya tetapi disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Sosialisasi Peningkatan Mutu, Desain Produk Usaha dan Penerapan Sistem Manajemen Keamanan Pangan	10 UM	0 UM	Refokusing Anggaran	





URAIAN PROG/KEG.	TARGET			REALISASI			PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
<b>Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro</b>	5.46%	Persen Mikro tumbuh	WUB yang	4.26%	Persen Mikro tumbuh	WUB yang	ada 2 kegiatan salah satunya yaitu Kegiatan Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga Kerja dan Masyarakat (Usaha Mikro) mengalami refokusing anggaran	
Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga kerja dan Masyarakat (Calon Wirausaha Baru)	420	Orang		420	Orang			
Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga Kerja dan Masyarakat (Usaha Mikro)	70	Orang		0	Orang		Refokusing Anggaran	
<b>Program Bina Perdagangan</b>	2%	kefisien variasi harga bahan		2%	kefisien variasi harga bahan pkk			



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
		pkk				
Sosialisasi Konsumen Cerdas	275	Peserta	275	Peserta		
Publikasi Informasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Bahan Penting Lainnya	90	Kali	90	Kali		
Operasi Pasar dan Pasar Murah	1	Kali	1	Kali		
Pemantauan Ketersediaan atau Distribusi Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya	2	Kali	2	Kali		
Fasilitasi Temu Usaha dan Kemitraan Usaha	100	UKM	100	UKM		
Promosi Perdagangan Produk Kota Malang	20	UKM	6	UKM	Saat pandemi event pameran(promosi perdagangan) menurun	
Sosialisasi Legalitas	19	UKM	19	UKM		



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Usaha Perdagangan						
Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Gudang	4	Kali	4	Kali		
Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Sarana Usaha/Distribusi Perdagangan	50	Toko Modern	50	Toko Modern		
Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Minuman Beralkohol	4	Kali	4	Kali		
Bimbingan Teknis Ekspor Bagi UKM Kota Malang	80	UKM	80	UKM		
E-Commerce bagi UKM Kota Malang	125	UKM	150	UKM	Kegiatan ini mendapatkan tambahan anggaran di PAK 2020 meliputi Mewujudkan perdagangan online bagi UKM dan pasar rakyat dalam melaksanakan masa transisi new normal dengan	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
					penerapan protokol kesehatan di bidang perdagangan	
Operasional UPT. Metrologi	64	Jenis	64	Jenis		
Pelayanan Tera dan Tera Ulang	13,400	UTTP	13,400	UTTP		
Penyuluhan Kemetrologian	180	Peserta	0	Peserta		
Pos ukur ulang barang non BDKT	52	Kali	0	Kali	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
						RENSTRA
Pemutakhiran Data Sistem Informasi Pemantauan Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya	365	hari	365	Hari		
Pengembangan dan Pemutakhiran Data UKM	600	UKM	600	UKM		
<b>Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal</b>	100%	Persentase pengawasan barang kena cukai iega	100%	Persentase pengawasan barang kena cukai ilegal		
Pengumpulan Informasi Hasil Tembakau yang Tidak Dilekati Pita Cukai di Peredaran atau Tempat Penjualan Eceran	8	Kali	8	kali		



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
<b>Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar</b>	8%	Persentase penetapan pasar rakyat sebagai pasar halal	0	Persentase penetapan pasar rakyat sebagai pasar halal	Belum ada sistem jaminan halal untuk pasar khususnya di Kota Malang, sehingga tidak bisa ditetapkan pasar halal	
Penataan dan Penyuluhan PKL	2612	PKL	2069	PKL	Ada beberapa PKL yang telah mendapatkan bansos dari provinsi atau dari pusat	
Pengawasan dan Pengendalian PKL	25	Unit	25	Unit		
Penataan Ketertiban Pasar	312	Hari	312	Hari		
Rehabilitasi Ringan/Sedang/Berat Gedung dan Bangunan Pasar Rakyat	10	Pasar	10	Pasar		
Penampungan Pedagang Untuk Revitalisasi Pasar	150	Pedagang	150	Pedagang		
Revitalisasi Pasar	2	Pasar	2	Pasar		



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Pembinaan Pengelolaan Pasar Rakyat Sesuai Standar Nasional Indonesia	150	Peserta	150	Peserta		
Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Pasar	20	Unit	20	Unit		
Operasional UPT. Pasar	12	Jenis	12	Jenis		
Revitalisasi Pasar Bunul	1	Pasar	0	Pasar	anggaran pembangunan fisik ditarik kembali oleh pemerintah pusat	
Revitalisasi Pasar Kedungkandang	1	Pasar	1	Pasar		
<b>Program Pengembangan Industri</b>	2%	persentase peningkatan jumlah ikm	9.3%	persentase peningkatan jumlah ikm	Dampak dari PHK sehingga menumbuhkan wirausaha baru di sektor industri	
Pencitraan Produk Industri Kreatif	2	Produk	1	dokumen roadmap pencitraan	sebagian anggaran diihkan untuk penanganan covid 19	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Pengembangan Kemitraan bagi Industri	3	Perjanjian Kerjasama	2	Perjanjian Kerjasama	sebagian anggaran diihkan untuk penanganan covid 20	
Penyelenggaraan Event Industri Kreatif	650	Pelaku Industri	650	Pelaku Industri	cakupan IKM yang terfasilitasi dalam event kreatif maupun jenis event yang diselenggarakan masih cukup rendah	
Workshop Teknis Industri Kreatif	150	IKM Kreatif	0	IKM Kreatif	Refokusing Anggaran	
Forum Stakeholder Industri	1	Dok.	0	Dok.	Refokusing Anggaran	
Operasional dan aktifasi MCC	1	Dok.	1	Dok.		
Pelatihan Berbasis Kompetensi dan Fasilitasi Sertifikasi Kompetensi SDM Industri	50	Sertifikasi	0	Sertifikasi	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada
Peningkatan Desain dan Teknologi	100	Produk	0	Produk	Refokusing Anggaran	





URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
						RENSTRA
Pengembangan dan Pendampingan Industri Hijau	5	SIH	4	SIH	satu IKM tidak memenuhi syarat SIH	
Pembinaan Penerapan Standar Mutu Produk IKM	40	IKM	40	IKM Kreatif		
Pemetaan Penyedia Bahan Baku	1	Dok.	0	Dok.	Refokusing Anggaran	Beberapa kegiatan yang anggarannya dialihkan untuk penanganan pandemi covid 19 adalah dengan ditunda pelaksanaannya pada tahun anggaran selanjutnya dan disesuaikan dengan program/kegiatan yang tercantum pada RENSTRA
Pengembangan/Revitalisasi Sentra IKM	6	IKM	0	IKM K	Refokusing Anggaran	
Inkubator Industri	20	IKM kreatif	0	IKM Kreatif	Refokusing Anggaran	
Penguatan Kelembagaan IKM	4	IKM	1	IKM Kreatif	sebagian anggaran dialihkan untuk penanganan covid 19	
Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI	127	IKM	130	IKM	mendapatkan tambahan anggarankegiatan meauai PAPBD	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Pengembangan Sistem Informasi Data Industri	1	Aplik	1	dok	Penjelasan : Bahwa untuk aplikasi database sudah terbentuk dan upgrade profil IKM yang lebih diutamakan sehingga dilakukan perubahan satuan target.	sinkronisasi data dengan bidang UM
Penyuluhan Bagi IKM	150	IKM	25	IKM	sebagian anggaran dialihkan untuk penanganan covid 19	
Penumbuhan wirausaha baru industri	10	WUB	80	WUB	penambahan anggaran kegiatan pada PAPBD	
Pemantauan dan Pengawasan IKM	100	IKM	60	IKM	Mind set apatis IKM terhadap legal	Pembinaan, pendampingan dan pengawasan kepengurusan legal formal IKM
Pengembangan produk IKM	2	produk	0	Produk	Refokusing Anggaran	
Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI (Banprov)	12	IKM	12	IKM		
Penyelenggaraan Event Industri Kreatif(Banprov)	300	IKM kreatif	300	IKM kreatif		



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Workshop Teknis Industri Kreatif(Banprov.)	180	IKM Kreatif	180	IKM Kreatif	cakupan IKM yang mendapatkan pelatihan teknis masih cukup rendah	
<b>Program Pembinaan Industri</b>	30%	persentase IHT yang dibina	100%	persentase IHT yang dibina		
Pendataan dan Pengawasan Kepemilikan atau Penggunaan Mesin Pelinting Rokok dan Pemberian Sertifikasi/Kode Registrasi Mesin Pelinting Rokok	40	Mesin	40	Mesin	terdapatnya aplikasi sistem baru pendataan mesin pelinting yang belum tepat (program dari provinsi)	sosialisasi aplikasi dan sinkronisasi data
Pemetaan Industri Hasil tembakau	1	Dok.	1	Dok.		Koordinasi dengan lembaga pembina dan pengawas bidang IHT (BEA CUKAI DLL)
<b>Program Pelayanan Kesekretariatan</b>	80.67	Niai SAKIP	NA	Niai SAKIP		
Penatausahaan barang milik daerah	2	Dok.	0	Dok.	Refokusing Anggaran	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	6	Dok.	6	Dok.		
Penyusunan laporan keuangan	2	Dok.	2	Dok.		
Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat	2	Dok.	2	Dok.		
Penyusunan/reviu standar pelayanan	2	Dok.	0	Dok.	Refokusing Anggaran	
Penyusunan RKA/PRKA dan DPA/DPPA	4	Dok.	4	Dok.		
Penyusunan/reviu Renstra	1	Dok.	1	Dok.		
Penyusunan Renja/RKT	1	Dok.	1	Dok.		
Penyusunan dan pelaksanaan Sistem Pengawasan Internal (SPI)	1	Dok.	0	Dok.	Refokusing Anggaran	
Penyusunan profil perangkat daerah	2	apikasi	0	apikasi	Refokusing Anggaran	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	600	m2	600	m2		
Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	63	Unit	63	Unit		
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan sarana prasarana kantor	8	Jenis	8	Jenis		
Penyediaan jasa surat menyurat	3,800	Surat	3,800	Surat		
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12	Bulan	12	Bulan		
Penyediaan jasa kebersihan kantor	1,182,384	M2	1,182,384	M2		
Penyediaan alat tulis	10558	buah	10558	buah		



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
kantor						
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	15	Jenis	15	Jenis		
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	8	Jenis	8	Jenis		
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1080	eks	1080	eks		
Penyediaan makanan dan minuman	14,432	Kotak	14,432	Kotak		
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	40	Kali	40	Kali		
Peringatan/kegiatan insidentil	1	Kali	0	Kali	Refokusing Anggaran	



URAIAN PROG/KEG.	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
Pengadaan perlengkapan dan peralatan sarana dan prasarana kantor	9	Jenis	9	Jenis		
Pengadaan pakaian dinas/pakaian khusus	80	Stel	80	Stel		
Pengadaan BBM dan pelumas	83,479	Liter	83,479	Liter		
Peningkatan/pengembangan kapasitas sumber daya aparatur	90	Peserta Diklat	90	Peserta Diklat		

**B. REALISASI ANGGARAN**

Kemudian dalam penyampaian Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang dalam Tahun Anggaran 2020 adalah dengan penyajian Realisasi Anggaran. Adapun anggaran dan realisasi anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 3. 2 Realisasi Anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020

No	Uraian	Jumlah (Rp)		%
		Anggaran	Realisasi	
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Meningkatnya perlindungan terhadap konsumen dan stabilitas harga pokok</b>			
<b>1</b>	<b>Program Bina Perdagangan</b>	<b>2,369,244,800</b>	<b>2,252,082,433</b>	<b>95.05%</b>
	1 Sosialisasi Konsumen Cerdas	191,195,000	191,195,000	100.00%
	2 Publikasi Informasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Bahan Penting Lainnya	190,000,000	142,000,000	74.74%
	3 Operasi Pasar dan Pasar Murah	110,700,000	87,275,000	78.84%
	4 Pemantauan Ketersediaan atau Distribusi Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya	35,000,000	24,699,900	70.57%
	5 Fasilitasi Temu Usaha dan Kemitraan Usaha	49,600,000	49,600,000	100.00%
	6 Promosi Perdagangan Produk Kota Malang	395,323,500	388,172,277	98.19%
	7 Sosialisasi Legalitas Usaha Perdagangan	43,602,300	43,602,300	100.00%
	8 Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Gudang	36,664,800	36,664,800	100.00%





No	Uraian	Jumlah (Rp)		%	
		Anggaran	Realisasi		
1	2	3	4	5	
	9	Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Sarana Usaha/Distribusi Perdagangan	40,664,800	40,664,800	100.00%
	10	Pembinaan, Pemantauan dan Pengawasan Minuman Beralkohol	41,674,800	41,224,800	98.92%
	11	Bimbingan Teknis Ekspor Bagi UKM Kota Malang	55,094,800	55,094,800	100.00%
	12	E-Commerce bagi UKM Kota Malang	317,104,800	301,057,800	94.94%
	13	Operasional UPT. Metrologi	334,000,000	331,473,556	99.24%
	14	Pelayanan Tera dan Tera Ulang	52,000,000	50,243,400	96.62%
	15	Pemutakhiran Data Sistem Informasi Pemantauan Bahan Pokok dan Bahan Penting Lainnya	70,000,000	69,400,000	99.14%
	16	Pengembangan dan Pemutakhiran Data UKM	406,620,000	399,714,000	98.30%
<b>2</b>	<b>Program Pemberantasan Barang Kena Cukai Ilegal</b>		<b>100,000,000</b>	<b>65,866,000</b>	<b>65.87%</b>
	1	Pengumpulan Informasi Hasil Tembakau yang Tidak Dilekati Pita Cukai di Peredaran atau Tempat Penjualan Eceran	100,000,000	65,866,000	65.87%
<b>II</b>	<b>Meningkatnya kualitas Koperasi dan Usaha Mikro</b>				
<b>1</b>	<b>Program Pembinaan Koperasi</b>		<b>903,223,000</b>	<b>875,452,976.96</b>	<b>96.93%</b>



No	Uraian		Jumlah (Rp)		%
			Anggaran	Realisasi	
1	2		3	4	5
	1	Fasilitasi Klinik Koperasi	94,850,000	88,237,000	93.03%
	2	Pembinaan Kepatuhan KSP/USP Koperasi	52,500,000	47,425,300	90.33%
	3	Fasilitasi Pembentukan Perubahan Dan Pembubaran Koperasi	65,975,000	63,286,683.96	95.93%
	4	Penilaian Kesehatan bagi USP / KSP	198,888,000	189,656,893	95.36%
	5	Peningkatan Kapasitas Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah (PK2UKM)	491,010,000	486,847,100	99.15%
<b>2</b>	<b>Program Pengembangan Usaha Mikro</b>		<b>715,603,750</b>	<b>635,010,750.00</b>	<b>88.74%</b>
	1	Klinik Usaha Mikro	233,586,000	197,880,000	84.71%
	2	Penyusunan Database Usaha Mikro	181,820,000	181,130,000	99.62%
	3	Pengembangan Jaringan Pemasaran Produk Usaha Mikro Kota Malang	300,197,750	256,000,750	85.28%
<b>3</b>	<b>Program Pembinaan Lingkungan Sosial di Bidang Usaha Mikro</b>		<b>521,396,400</b>	<b>517,464,960</b>	<b>99.25%</b>
	1	Pembinaan dan Pelatihan Ketrampilan Kerja Bagi Tenaga kerja dan Masyarakat (Calon Wirausaha Baru)	521,396,400	517,464,960	99.25%
<b>III</b>	<b>Meningkatnya pertumbuhan dan Daya Saing Industri</b>				
<b>1</b>	<b>Program Pengembangan Industri</b>		<b>4,147,486,000</b>	<b>3,583,648,416</b>	<b>86.41%</b>
	1	Pencitraan Produk Industri Kreatif	100,000,000	99,728,000	99.73%
	2	Pengembangan Kemitraan bagi Industri	85,000,000	82,425,000	96.97%



No	Uraian	Jumlah (Rp)		%
		Anggaran	Realisasi	
1	2	3	4	5
3	Penyelenggaraan Event Industri Kreatif	1,535,967,000	1,173,476,050	76.40%
4	Operasional dan aktifasi MCC	110,000,000	109,280,228	99.35%
5	Pengembangan dan Pendampingan Industri Hijau	70,000,000	33,910,000	48.44%
6	Pembinaan Penerapan Standar Mutu Produk IKM	40,950,000	40,950,000	100.00%
7	Penguatan Kelembagaan IKM	8,685,000	8,685,000	100.00%
8	Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI	400,000,000	345,279,648	86.32%
9	Pengembangan Sistem Informasi Data Industri	134,530,000	125,945,430	93.62%
10	Penyuluhan Bagi IKM	8,060,000	8,060,000	100.00%
11	Penumbuhan wirausaha baru industri	234,294,000	232,450,000	99.21%
12	Pemantauan dan Pengawasan IKM	45,000,000	30,870,000	68.60%
13	Fasilitasi Standarisasi Industri dan KI (Banprov)	75,000,000	69,365,460	92.49%
14	Penyelenggaraan Event Industri Kreatif(Banprov)	700,000,000	652,882,500	93.27%
15	Workshop Teknis Industri Kreatif(Banprov.)	600,000,000	570,341,100	95.06%
<b>2</b>	<b>Program Pembinaan Industri</b>	<b>100,000,000</b>	<b>71,305,400.00</b>	<b>71.31%</b>
1	Pendataan dan Pengawasan Kepemilikan atau Penggunaan Mesin Pelinting Rokok dan Pemberian Sertifikasi/Kode Registrasi Mesin Pelinting	50,000,000	22,926,400	45.85%



No	Uraian		Jumlah (Rp)		%
			Anggaran	Realisasi	
1	2		3	4	5
		Rokok			
	2	Pemetaan Industri Hasil tembakau	50,000,000	48,379,000	96.76%
<b>IV</b>	<b>Meningkatnya Kualitas Pasar</b>				
<b>1</b>	<b>Program Pengembangan Kinerja Pelayanan Pasar</b>		<b>22,509,220,98</b>	<b>21,106,478,465</b>	<b>93.77%</b>
			<b>0.05</b>		
	1	Penataan dan Penyuluhan PKL	2,324,853,000.00	1,763,961,000	75.87%
	2	Pengawasan dan Pengendalian PKL	71,320,000.00	69746500	97.79%
	3	Penataan Ketertiban Pasar	3,034,330,000.00	3,034,080,000	99.99%
	4	Rehabilitasi Ringan/Sedang/Berat Gedung dan Bangunan Pasar Rakyat	3,095,949,540.00	3,063,732,800	98.96%
	5	Penampungan Pedagang Untuk Revitalisasi Pasar	400,931,290.05	397,445,400	99.13%
	6	Revitalisasi Pasar	8,715,911,140.00	8,711,418,726	99.95%
	7	Pembinaan Pengelolaan Pasar Rakyat Sesuai Standar Nasional Indonesia	380,781,200.00	372,561,200	97.84%
	8	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana Pasar	107,851,100.00	107,851,000	100.00%
	9	Operasional UPT. Pasar	871,463,710.00	789,138,915	90.55%
	10	Revitalisasi Pasar Bunul	5,830,000.00	5,830,000	100.00%
	11	Revitalisasi Pasar Kedungkandang	3,500,000,000.00	2,790,712,924	79.73%
<b>V</b>	<b>Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah</b>				
<b>1</b>	<b>Program Pelayanan Kesekretariatan</b>		<b>6,779,989,540</b>	<b>6,588,780,228.98</b>	<b>97.18%</b>



No	Uraian	Jumlah (Rp)		%
		Anggaran	Realisasi	
1	2	3	4	5
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	10,000,000	9,999,850	99.999%
2	Penyusunan laporan keuangan	103,500,000	103,500,000	100.000%
3	Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat	5,250,000	5,250,000	100.000%
4	Penyusunan RKA/PRKA dan DPA/DPPA	10,000,000	9,999,950	100.00%
5	Penyusunan/reviu Renstra	5,500,000	5,499,750	99.995%
6	Penyusunan Renja/RKT	75,000,000	75,000,000	100.000%
7	Penyusunan profil perangkat daerah	197,500,000	194,994,500	98.731%
8	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	618,265,500	597,147,000	96.584%
9	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	578,480,000	540,551,445	93.443%
10	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan dan peralatan sarana prasarana kantor	56,550,000	55,470,000	98.090%
11	Penyediaan jasa surat menyurat	881,010,000	858,945,000	97.495%
12	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	194,041,290	158,320,173	81.591%
13	Penyediaan jasa kebersihan kantor	1,266,316,000	1,265,070,500	99.902%
14	Penyediaan alat tulis kantor	192,209,500	192,209,500	100.000%



No	Uraian	Jumlah (Rp)		%
		Anggaran	Realisasi	
1	2	3	4	5
15	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	325,000,000	321,504,900	98.925%
16	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	27,250,000	24,451,500	89.730%
17	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	14,850,000	13,078,500	88.071%
18	Penyediaan makanan dan minuman	275,645,000	252,952,000	91.767%
19	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	254,780,000	251,756,301	98.813%
20	Pengadaan perlengkapan dan peralatan sarana dan prasarana kantor	360,587,250	326,887,000	90.654%
21	Pengadaan pakaian dinas/pakaian khusus	98,370,000	98,370,000	100.000%
22	Pengadaan BBM dan pelumas	946,475,000	946,383,000	99.990%
23	Peningkatan/pengembangan kapasitas sumber daya aparatur	283,410,000	281,439,360	99.305%

Pagu anggaran Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 pada awal penetapan pagu indikatif adalah sebesar Rp. 45.307.501.980 (Empat Puluh Lima Milyar Tiga Ratus Tujuh Juta Lima Ratus Satu Ribu Sembilan Ratus Delapan Puluh Rupiah) sebelum refocusing dan PAPBD, sesudahnya menjadi Rp. 38.146.164.470.05 (Tiga Puluh Delapan Milyar Seratus Empat Puluh Enam Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Koma Nol Lima Rupiah).



## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Laporan Kinerja Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang Tahun 2020 menyajikan berbagai keberhasilan maupun indikator kinerja yang belum tercapai pada tahun anggaran 2020. Secara umum capaian sasaran strategis 2013-2018 menunjukkan perkembangan yang signifikan, meskipun belum sepenuhnya mencapai target pada beberapa indikator sasaran. Berdasarkan uraian pada bab-bab sebelumnya, dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Belum seluruh sasaran strategis menunjukkan nilai capaian seperti yang diharapkan, karena itu perlu dilakukan evaluasi lebih lanjut terhadap proses perencanaan program dan penganggaran dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2020;
2. Tugas-tugas pada Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang terkait dengan pelaksanaan program sebagaimana diamanahkan dalam Renstra tahun 2013-2018 secara umum dapat dilaksanakan. Meski dalam perjalanannya terjadi beberapa perubahan terkait dengan permasalahan yang dihadapi pada tataran pelaksanaan, sehingga diperlukan beberapa penyesuaian diantaranya penyesuaian indikator kinerja dan pentargetan. Permasalahan-permasalahan yang menjadi kendala telah diidentifikasi dan dianalisis untuk ditindaklanjuti dengan kebijakan-kebijakan yang mampu mendorong percepatan pencapaian target kinerja;



## **B. SARAN**

1. Peningkatan Kapasitas SDM melalui Diklat maupun bimtek diperlukan bagi aparatur agar dapat menjalankan Tugas pokok dan fungsi.
2. Penguatan basis data dan sistem informasi diperlukan untuk mendukung akurasi program, kebijakan dan kegiatan serta efisiensi sumberdaya;
3. Perlu diambil langkah-langkah antisipatif terhadap timbulnya masalah masalah yang ada didalam pelaksanaan program dan kegiatan.

Demikian laporan ini disusun, dengan harapan dapat menjadi bahan evaluasi guna perbaikan kinerja secara terus menerus dan berkesinambungan demi tercapainya tata pemerintahan yang baik.





## Lampiran 1 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 1

No	Jenis Komoditas	Harga Rata-Rata Komoditas Kota Malang 2020 (Rp)	Harga Rata-Rata Komoditas Kota Jakarta Selatan 2020 (Rp)	IDB/PPP Per-Komoditas 2020
BERAS				
1	- Bengawan	11755,55	12049,44	0,975609756
2	- Mentik	10772,79	11042,11	0,975609756
3	- IR 64	10205,80	10460,95	0,975609756
GULA PASIR				
4	- Gula Pasir Dalam Negri	13498,76	13903,72	0,970873786
MINYAK GORENG				
5	- Bimoli botol/Kemasan (sps) 2 liter	24468,30	25202,35	0,970873786
6	- Tanpa Merk / Minyak Curah	11565,08	11912,03	0,970873786
7	- Minyak Goreng Bimoli Botol/Kemasan (sps) 1 Liter	13096,77	13489,67	0,970873786
DAGING				
8	- Daging Sapi Murni	107524,22	110749,95	0,970873786
9	- Daging Ayam Broiler	31760,08	32712,89	0,970873786
10	- Daging Ayam Kampung	58887,63	60654,26	0,970873786
TELUR AYAM				
11	- Telur Ayam Ras / Petelur	22036,97	22918,45	0,961538462
12	- Telur Ayam Kampung	44319,61	45649,20	0,970873786
SUSU				
Kental Manis				
13	- Susu Kental Manis Merk Bendera	9852,64	10148,22	0,970873786
14	- Susu Kental Manis Merk Indomilk	9985,21	10284,76	0,970873786
Susu Bubuk				
15	- Susu Bubuk Merk Bendera (Instant)	36316,80	37406,30	0,970873786
16	- Susu Bubuk Merk Indomilk (Instant)	35749,70	36822,20	0,970873786
17	- JAGUNG PIPILAN KERING	7795,90	8029,77	0,970873786
- GARAM BERYODIUM				
18	- Bata	791,07	814,81	0,970873786
19	- Halus	7468,15	7692,20	0,970873786
TEPUNG TERIGU				
20	- Segitiga Biru (Kw Medium)	8278,38	8526,73	0,970873786
KACANG KEDELAI				
21	- Eks Impor	10245,91	10553,29	0,970873786
MIE INSTANT				
22	- Indomie Rasa Kari Ayam	2410,25	2482,56	0,970873786

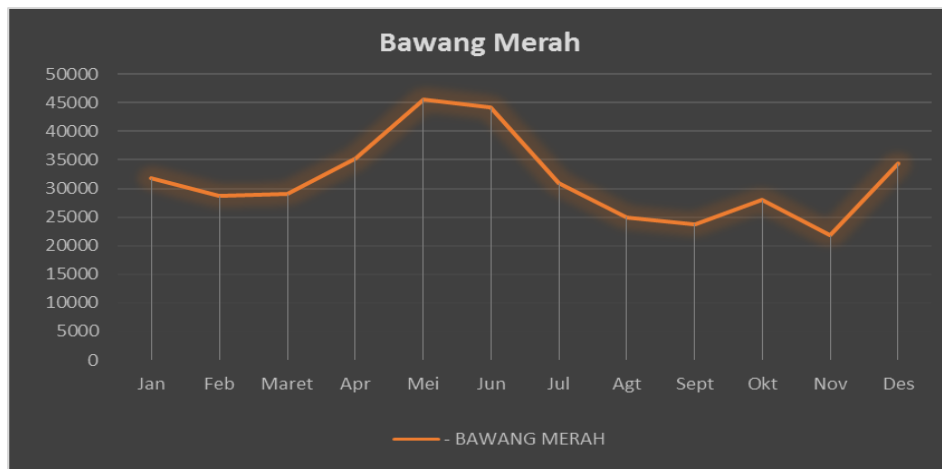
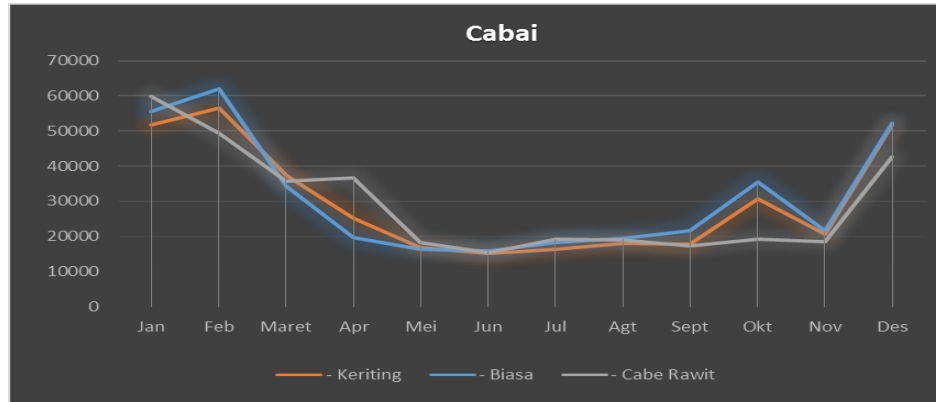
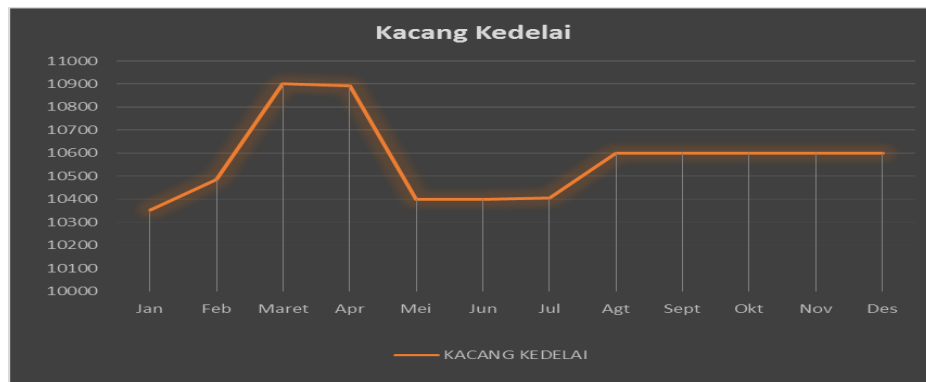
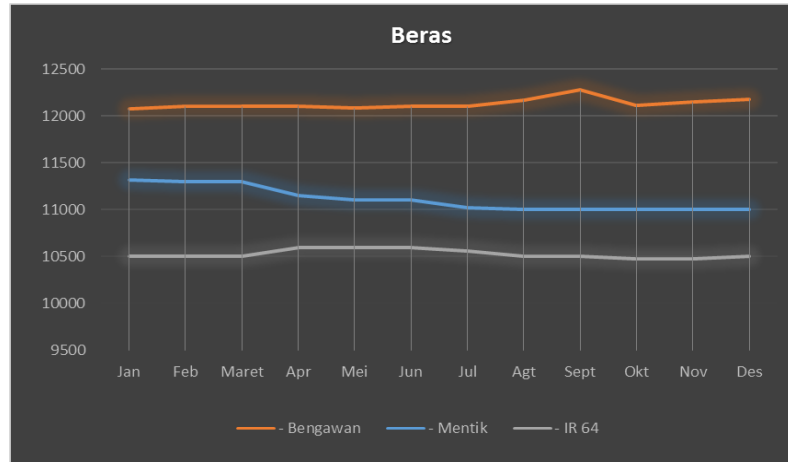


No	Jenis Komoditas	Harga Rata-Rata Komoditas Kota Malang 2020 (Rp)	Harga Rata-Rata Komoditas Kota Jakarta Selatan 2020 (Rp)	IDB/PPP Per-Komoditas 2020
CABE				
23	- Keriting	29830,46	31023,68	0,961538462
24	- Biasa	30982,14	32221,42	0,961538462
25	- Cabe Rawit	29240,85	30410,49	0,961538462
26	- BAWANG MERAH	31502,82	32762,93	0,961538462
27	- BAWANG PUTIH	24988,73	25988,28	0,961538462
28	- IKAN ASIN TERI	89399,96	92975,96	0,961538462
29	- KACANG HIJAU	20350,39	21164,41	0,961538462
30	- KACANG TANAH	25028,00	26029,12	0,961538462
31	- KETELA POHON	4847,22	5041,11	0,961538462
SAYUR MAYUR				
32	- KOL/KUBIS	6527,71	6854,10	0,952380952
33	- KENTANG	12400,09	13020,09	0,952380952
34	- TOMAT	9138,41	9595,33	0,952380952
35	- WORTEL	10236,79	10748,62	0,952380952
36	- BUNCIS	9536,75	10013,59	0,952380952
IKAN SEGAR				
37	- Ikan Bandeng	29971,24	31170,08	0,961538462
38	- Ikan Kembung	29703,08	30891,20	0,961538462
39	- Ikan Tuna	34559,95	35942,34	0,961538462
40	- ikan Tongkol	28833,92	29987,27	0,961538462
41	- ikan cakalang	30324,46	31537,44	0,961538462
42	- GAS ELPIGI 3 Kg	17769,77	18658,26	0,952380952
			IDB/PPP 2020	0,965

<b>Capaian 2019</b>	0,847
<b>Target Capaian 2020</b>	1%
<b>Realisasi 2020</b>	0,965
<b>Capaian 2020</b>	1,39%



Gambar 1 Grafik Capaian IKU Empat Komoditi Tertentu Tahun 2020





Lampiran 2 Dokumen Pendukung Sasaran Strategis 2 Indikator Kinerja 2 (Data Usaha Mikro menjadi Usaha Kecil)

Nama Pemilik Usaha	KOTA	KECAMATAN	Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)	Lapangan/Bidang Usaha	Provinsi	Kota	Kecamatan	Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)	Nomor Handphone/Whatsapp Usaha	Nama Lengkap Usaha/MERK	Kategori Usaha	Pendapatan	Nilai Investasi/Modal	Pemasaran	Legalitas/Perijinan
Adista Andria Sari	malang	sukun	Jalan Kemantren 2 no 36 rt:02 rw: 03 Kelurahan Bandungreja osari	jasa pariwisata, travel bandara dan surabaya	Jawa Timur	Malang	Malang	Perumahan Regency One A11 Rt:10 Rw :02 Bandung Barat	082230153448	ADISWISATA Tour and Travel	Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll	Rp 50.000.000	Rp 5.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi)	HO/DO MISILI USAHA
Maria Chandra Lesmana	Malang	Kedungkandang	Jl danau Toba E6/23 RT 10/Rw 11 lesanpuro, kedungkandang, malang.	Laundry dan Dry Cleaning	Jawa timur	Malang	Kedungkandang	Jl danau Toba E6/23 RT 10/Rw 11 lesanpuro, kedungkandang, malang.	085856134696	My green laundry	Jasa laundry and dry cleanning	Rp 41.000.000	Rp 200.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	NPWP
Annina Sabrina	Malang	Lowokwaru	JL.Tlogo Indah No.1 RT.03 RW.01 Tlogomas	makanan olahan dimsum, risol frozen	Jawa Timur	Malang	Lowokwaru	JL.Tlogo Indah No.1 RT.03 RW.01 Tlogomas	085604009902	Fruta.Haii	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti	Rp 40.000.000	Rp 7.500.000	Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi)	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

Nama Pemilik Usaha	KOTA	KECAMATAN	Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)	Lapangan/Bidang Usaha	Provinsi	Kota	Kecamatan	Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)	Nomor Handphone/Whatsapp Usaha	Nama Lengkap Usaha/MEERK	Kategori Usaha	Pendapatan	Nilai Investasi/Modal	Pemasaran	Legalitas/Perijinan
											Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)				
Eni Puskita Rahayu	MALANG	LOWOKWARU	Jalan Kepiting No 14 RT 4 RW 3 , KELURAHAN TUNJUNGS EKAR	Jual Terang Bulan dan Roti Bakar	Jawa Timur	Malang	Blimbing	Perumahan Imperial Cakalang Kav-1 , Jalan Ikan Cakalang RT 5 RW 2 , Kelurahan Polowijen	085234880172	Terang Bulan dan Roti Bakar Primasari	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 40.000.000	Rp 25.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Wulan Indrayanti	KOTA MALANG	KEDUNGKANDANG	JALAN DANAUSINGKARAK VI E3F2 SAWOJAJAR	TOKO SAYUR DAN INDUSTRI	Jawa Timur	Malang	Kedungkandang	Jalan Ki Ageng Gribig KR 25 no 23 Madyopuro	082230044567	Bandar Sayur Malang	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko,	Rp 35.000.000	Rp 10.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
			KELURAHAN MADYOPUR	JAHE							Pengecer, Agen dll)				
Eka Ady Prayoga	Kota Malang	Klojen	Jl. Jombang 3A/15 ,Rt/Rw:10/03, Gading Kasri	Pedagang eceran sayuran dan kebutuhan dapur yang menggunakan gerobak dorong sebagai alat transportasi	Jawa Timur	Kota Malang	Klojen	Jl. Jombang 3A/15 Rt/Rw:10/03, Gading Kasri	08884997792	Sayur Mak Lik	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 30.000.000	Rp 2.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
Uce jentri puspita ningtyas	Malang	Klojen	Jl.tugu 1 rt.1 rw8 kel.kidul dalem	Produ k online	Jawa timur	Malang	Klojen	Jl. Tugu 1 rt.1 rw.8 kel.kidul dalem	082232286683	UCE SHOP	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 30.000.000	Rp 5.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Indra Novadi Prasetyo	Malang	Blimbing	Kesatrian dalam 09/01 kelurahan kesatrian	Warung makan	Jawa timur	Malang	Kedungkandang	Raya Kerinci Rt 04 Rw 07 , kelurahan sawojajar (pujasera stephen)	082233834191	Warung Malam Pak Enyong	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 30.000.000	Rp 10.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi)	NPWP

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/WhatsApp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MEERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perizinan</b>
RINA SAPUTRI	Malang	Sukun	JL. BANDULAN BARU 135 RT 2 RW 5 BANDULAN	Pengolahan kerupuk	JAWA TIMUR	MALANG	SUKUN	JL. BANDULAN BARU NO 135 RT 2 RW 5 BANDULAN SUKUN MALANG	085100295800	KRUPUK NYAMLENG	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 30.000.000	Rp 15.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Ranu Wijaya	Malang	Lowokwaru	Perum Mutiara Jingga Kav 33 RT 17 RW 01 Kel. Tunggul Wulung	Distributor makanan dan minuman herbal serta peralatan dan pakai	Jawa Timur	Malang	Lowokwaru	Perum Mutiara Jingga Kav 33 RT 17 RW 01 Kel. Tunggul Wulung	0881026422173	AERO HERBA	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 30.000.000	Rp 25.000.000	Nasional (Dalam Wilayah Indonesia)	IUMK



**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
				an kesehatan dari PT. K Link International											
Ms.Indrawan Harefa	Malang	Sukun	Jalan Satsui Tubun 1 No.87 Rt.8 Rw.3 Kebonsari	Pengecer hasil ternak	Jawa Timur	Malang	Sukun	Jalan Satsui Tubun 1 No.87 Rt.8 Rw.3 Kebonsari	082272270019	Ud.Laris Daging	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 30.000.000	Rp 40.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Saufil asikin akbar	Malang	Kedungkandang	Muhartogang 7 no 90 rt 01 rw 10 kotalama	Hp second ,pulsaelectric ,token listrik ,perlenkapa	Jawa timur	Malang	Kedungkandang	Muhartogang 8 no 30 rt03 rw08	085649999718	Dua putra cell	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 30.000.000	Rp 40.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
				n hp, galon mineral, gas elpiji 3 kg											
Umiatul Farida	Malang	Lowokwaru	Jln. Ikan Hiu no 33 , RT 03 RW 05 Tunjungsekar	Warung makan	Jawa Timur	Malang	Lowokwaru	Jln. Ikan Hiu no 33 RT 03/Rw05. Tunjung Sekar	081615642402	Warung jenkolinary	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 30.000.000	Rp 50.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Bintang Antero Dzikry	Malang	Sukun	Jl. Kol Sugiono VIII/64 A ,RT 12 RW 01, Kelurahan Ciptomulyo,	Jual Aksesoris seperti, kalung,	Jawa Timur	Malang	Sukun	Jl. Kol Sugiono 8/64 A ,RT 12 RW 01 ,Kel Ciptomulyo, Kec	0895394158794	Lembakarna	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi	Rp 30.000.000	Rp 200.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi),	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

Nama Pemilik Usaha	KOTA	KECAMATAN	Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)	Lapangan/Bidang Usaha	Provinsi	Kota	Kecamatan	Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)	Nomor Handphone/Whatsapp Usaha	Nama Lengkap Usaha/MERK	Kategori Usaha	Pendapatan	Nilai Investasi/Modal	Pemasaran	Legalitas/Perijinan
			Kec Sukun	gelang, dan sebagainya dari resin				Sukun			Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)			Nasional (Dalam Wilayah Indonesia)	
Rendy Nugraha Pratama	Malang	Kedungkandang	Jl. Danau Sentani Raya H1 B27 Rt 01 Rw 07 Kel. Madyopuro	Tempat Cuci Mobil & Motor	Jawa Timur	Malang	kedungkandang	Jl. Danau Maninjau Raya 165 Rt 08 Rw 10 Kel. Sawojajar Kec. Kedungkandang	087859001844	Smiley Garage	Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll)	Rp 28.000.000	Rp 22.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Rifqi Pradana Pangestu	Malang	Kedungkandang	Jl. Danau Paniai V H4 B28 RT02 RW10 Madyopuro	Warung Makan	Jawa Timur	Malang	Lowokwaru	Hatheco Canteen, Kampus Unisma, Jl. MT. Haryono No. 193, Dinoyo, Lowokwaru	085745864341	Ayam Geprek Bu Rina	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue	Rp 26.000.000	Rp 10.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK, NPWP

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MEERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
								u,			Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)				
Sriono	Malang	Pagelaran	Jl diponegoro 1 rt 01 rw 01 Banjarejo	Jual/makanan ringan	Jawa Timur	Malang	Pagelaran	Jl diponegoro 1 banjarjo	089638690040	DiFA SNACK	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 25.000.000	Rp 1.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	PIRT
SOEDARTI PURWANINGSIH	MALANG	KLOJEN	JL. BARENG RAYA II N RT. 12 RW. 08 - BARENG	PENJAHIT BUSANA	JAWA TIMUR	MALANG	KLOJEN	JL. BARENG RAYA II N RT. 12 RW. 08 - BARENG	08973701267	NAJAMI RA COLLECTION	Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll)	Rp 25.000.000	Rp 5.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	HO/DO MISILI USAHA

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perizinan</b>
Deny Handrianata Mahendra	Malang	Sukun	Jl. Band. Palmerah XI L-26C RT01/RW08 Kel. Cemorokandang	Percetakan kertas	Jawa Timur	Malang	Sukun	Jl. Band. Palmerah XI L-26C RT01/RW08 Kel. Cemorokandang	089671599976	Toko Madinah Percetakan	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 25.000.000	Rp 15.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi), Nasional (Dalam Wilayah Indonesia)	IUMK
SUMARSONO	MALANG	KEDUNGKANDANG	JL. SANTOSO 37 CEMOROKANDANG	TOKO ECERAN PAKAN BURUNG DAN HEWAN PELIHARAAN	JAWA TIMUR	MALANG	KEDUNGKANDANG	JL. DANAU MANINJAU SELATAN D1 D21 SAWOJAJAR	082139261977	ANY PETSHOPP	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 25.000.000	Rp 25.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/WhatsApp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MEERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perizinan</b>
INA SEFFYANA	MALANG	LOWOKWARU	JALAN LETJEN SUTOYO VH NO. 03 RT 01 RW 06 KELURAHAN LOWOKWARU	JASABOGA UNTUK SUATU EVENT TERTENTU (EVENT CATERING)	JAWA TIMUR	MALANG	LOWOKWARU	JALAN LETJEN SUTOYO VH/ NO 03 RT 01 RW 06 KELURAHAN LOWOKWARU	081358338700	INNA KATERING	Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll	Rp 25.000.000	Rp 30.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Maya Wima Linasti	Malang	Kedungkandang	Puncak Buring Indah A1/25 RT 01/RW 09 Kel.Buring	Jualan aneka lukisan	Jawa Timur	Malang	Kedungkandang	Puncak Buring Indah A1/25 RT 01 / RW 09 Kel. Buring	081233460242	Diajeng Maya art & craft	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi	Rp 25.000.000	Rp 30.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten), Regional (Luar Kota Dalam Provinsi), Nasional (Dalam Wilayah Indonesia)	IUMK, NPWP, HAKI

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
											dll)				
Mohammad Al Amin	Malang	Kedungkandang	Jl. Danau Maninjau Barat B2-B31 Rt 1 Rw 9 Sawojajar	Warung masak padang	Jawa Timur	Malang	Kedungkandang	Jl. Danau Tondano Raya F5 B21A Sawojajar	82229159990	Juara Masakan Padang	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 25.000.000	Rp 35.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK, PIRT
Arnes Immanivani el Handaya	Malang	Blimbing	Puri Kartika Asri AA-26 Jl. Panji Suroso 007/010 Kel. Purwodadi	Periklanan / Agensi Sosial Media	Jawa Timur	Malang	Blimbing	Puri Kartika Asri AA-26 Jl. Panji Suroso 007/010 Kel.	081932575758	KLAN Media	Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit,	Rp 25.000.000	Rp 45.000.000	Nasional (Dalam Wilayah Indonesia)	IUMK, NPWP

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MEERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
								Purwodadi			Reparasi Sepatu, Fotografi dll				
Armanto	Malang	Kedungkandang	Jl. KH Malik Dalam RT/RW : 004/004 Kelurahan Buring	Warung makan	Jawa Timur	Malang	kedungkandang	Jl. KH Malik Dalam RT/RW :004/004 kelurahan Buring	081217074377	Ikan Bakar Bawean	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 22.000.000	Rp 50.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK, NPWP
Emi Sukmawati	Malang	Klojen	Jl. Semeru I/1073-1074 RT 04 RW 01 Kauman	Membuat makanan siap saji, Kue, Roti, Cake,	Jawa Timur	Malang	Klojen	Jl. Semeru I/1073-1074 RT 04 RW 01 Kauman	085100684902	Emi Catering	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue	Rp 21.000.000	Rp 4.500.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK





DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Nama Pemilik Usaha	KOTA	KECAMATAN	Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)	Lapangan/Bidang Usaha	Provinsi	Kota	Kecamatan	Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)	Nomor Handphone/Whatsapp Usaha	Nama Lengkap Usaha/MEERK	Kategori Usaha	Pendapatan	Nilai Investasi/Modal	Pemasaran	Legalitas/Perijinan
											Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)				
Suhadi Menawan	Malang	Kedungkandang	Jl.Danau Maninjau tengah 1/B3 E37	Pemotongan dan pengiriman ayam pejection serta olahan ayam goreng dan ayam bakar	Jawa Timur	Malang	Kedungkandang	Jl Sawojajar 15 A RT 06 RW 03 Kelurahan Sawojajar Kecamatan Kedungka ndang	0878571 25534	Dapur Bahagia	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 21.000.000	Rp 14.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
Syadid	Malang	Belimbing	Jl memberimu 6 no 4	Katering dan Herbal	Jawa Timur	Malang	Belimbing	Jl warinoi 123A sulfat Selatan, rt9 rw 19, bunul rejo	83852006990	Laila catering	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 20.000.000	Rp 5.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Utomo abdilah	Malang	Sukun	Jl bandulan baru rt09 rw05 no162/35 kelurahan bandulan	Gantangan burung meru pakan kegiatan kontes kica u memamerka	Jawa timur	Malang	Sukun	Jalan bandulan baru rt 09 rw 05 no 162	081348846639	Bintang Jaya BC	Jasa (Jika Usaha Anda Dibidang Jasa Seperti Penjahit, Reparasi Sepatu, Fotografi dll)	Rp 20.000.000	Rp 5.000.000	Regional (Luar Kota Dalam Provinsi)	IUMK



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Nama Pemilik Usaha	KOTA	KECAMATAN	Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)	Lapangan/Bidang Usaha	Provinsi	Kota	Kecamatan	Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)	Nomor Handphone/Whatsapp Usaha	Nama Lengkap Usaha/MERK	Kategori Usaha	Pendapatan	Nilai Investasi/Modal	Pemasaran	Legalitas/Perijinan
				n bentuk suara burung yang berkualitas sampai tingkat nasional											
Iceu Isnarti	Malang	Blimbing	Jl. Simpang Sulfat Selatan No. 1, RW 02 RW 06, Pandanwangi	56210	Jawa Timur	Malang	Blimbing	Perum. Srikandi Jl. Pamali No. 26, RT 02 RW 17, Kel. Bunulrejo, Kec. Blimbing, Kota Malang	081384943564	Rani's Catering	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan,	Rp 20.000.000	Rp 6.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK, HO/DO MISILI USAHA

**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**

<b>Nama Pemilik Usaha</b>	<b>KOTA</b>	<b>KECAMATAN</b>	<b>Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Lapangan/Bidang Usaha</b>	<b>Provinsi</b>	<b>Kota</b>	<b>Kecamatan</b>	<b>Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)</b>	<b>Nomor Handphone/Whatsapp Usaha</b>	<b>Nama Lengkap Usaha/MERK</b>	<b>Kategori Usaha</b>	<b>Pendapatan</b>	<b>Nilai Investasi/Modal</b>	<b>Pemasaran</b>	<b>Legalitas/Perijinan</b>
											Konveksi dll)				
Risa rosiana	Malang	Bimbining	Jl teluk pelabuhan ratu no 42 rt 09 rw 01 kelurahan arjosari	Kontor pulsa	Jawa timur	Malang	Blimbing	Jl teluk pelabuhan ratu no 42 rt 09 rw 01 kelurahan arjosari	085336688814	Polaris cell	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 20.000.000	Rp 6.500.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK
Adi widayat	Malang	Kedungkandang	Jl ranugrati no 25 rt 02 rw 01 sawojajar	Toko mebel (kasur,lemari,rak tv,dipan)	Jawa timur	Malang	Kedungkandang	Jl ranugrati no 25 rt 02 rw 01 sawojajar	087701408097	Mebel sukses	Dagang (Jika Usaha Anda Reseller, Toko, Pengecer, Agen dll)	Rp 20.000.000	Rp 10.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	IUMK, NPWP



DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Nama Pemilik Usaha	KOTA	KECAMATAN	Alamat Sesuai KTP (RT/RW Kelurahan)	Lapangan/Bidang Usaha	Provinsi	Kota	Kecamatan	Alamat Usaha (Sertakan RT/RW Kelurahan)	Nomor Handphone/Whatsapp Usaha	Nama Lengkap Usaha/MEERK	Kategori Usaha	Pendapatan	Nilai Investasi/Modal	Pemasaran	Legalitas/Perizinan
Andi wardoyo	Malang	Lowokwaru	Jalan mawar IV No.5 RT:006/RW:004 Kelurahan Lowokwaru	Warung makan	Jawa Timur	Malang	Lowokwaru	Jl.Bunga coklat no.5 RT:02/RW:10 kelurahan Jatimulyo	081357901742	Kedai Wak Edoy	Industri Kecil (Jika Usaha Anda Memiliki Proses Produksi Seperti Kue Basah, Depot/Warung Makan, Konveksi dll)	Rp 20.000.000	Rp 10.000.000	Lokal (Kota/Kabupaten)	NPWP



Lampiran 3 Target Penilaian Penilaian Kesehatan Tahun 2020

No.	NAMA KOPERASI	ALAMAT	KATEGORI	KET
1	KOPWAN AYU MAKMUR	JL. KH. PARSEH JAYA NO. 96C	SEHAT	
2	KSU ANUGRAH MAKMUR	JL. CANDI TROWULAN NO. 18	CUKUP SEHAT	
3	KOPWAN KBU SRIKANDI	JL. BARENG RAYA II N/540	SEHAT	
4	KSU UNGGUL MAKMUR	JL. DANAU TOBA BLOK B NO. 23	SEHAT	
5	KOPWAN PENANGGUNGAN	JL. BANTEN DALAM NO. 44A	CUKUP SEHAT	
6	KOPWAN DEWI SHINTA	JL. BABATAN NO. 63	SEHAT	
7	KSU ARTA ANUGRAH	JL. RADEN TUMENGGUNG SURYO 21B	CUKUP SEHAT	
8	KOPKAR UNIVERSITAS MERDEKA	JL. TERUSAN RAYA DIENG NO. 62-64	SEHAT	
9	KSU MITRA SEJAHTERA BERSAMA	JL. BOROBUDUR 45 KAV 5	CUKUP SEHAT	
10	KPRI GAJAYANA	JL. MAJAPAHIT NO. 5	SEHAT	
11	KOPPENS BBD	JL. MERDEKA BARAT NO. 1	SEHAT	
12	KOPWAN KUNCUP MELATI	JL. CILIWUNG I/2Y	CUKUP SEHAT	
13	KPRI USAMENA	JL. LARWO E.16	CUKUP SEHAT	
14	KPRI EKA BHAKTI	JL. PROF. MOCH YAMIN VI/26	CUKUP SEHAT	
15	KOPERASI TA'AWUN	JL. MT. HARYONO 17/14	SEHAT	
16	KOPERASI WANITA ASTER	JL. IKAN PAUS VII/4	SEHAT	
17	KSU AL-IKHLAS	JL. JOMBANG 77	SEHAT	
18	KOPWAN MADUTAMA MAKMUR	Jl. Borobudur Gg. II No.14	SEHAT	
19	KOPKAR PELITA SEJAHTERA	Jl. Basuki Rahmad 100	SEHAT	
20	KOPERASI TANTA SURYA PUTRA	Jl. Danau Toba G1/E-28A	CUKUP SEHAT	
21	KOPWAN DEWI SRI	Perum Griyasanta Blok L-260	SEHAT	
22	KOPPEGTEL	JL. A. YANI 11	CUKUP SEHAT	
23	KOPWAN BUNGA ROSELA	Jl. Selorejo Blok. B No. 1-3	CUKUP SEHAT	
24	KOPERASI PANCA JAYA	Jl. Daanau Bratan F 9C 4	SEHAT	



No.	NAMA KOPERASI	ALAMAT	KATEGORI	KET
25	KOPERASI WANITA KIDUL DALEM	JL. KH. ZAINUL ARIFIN GG. KABUPATEN NO.7	CUKUP SEHAT	
26	CU BIMATERA	JL. KARYA TIMUR WONOSARI BLOK. G NO. 25	CUKUP SEHAT	
27	KOPERASI RUKUN AGAWE SANTOSO	JL. RAYA LANGSEP 7	SEHAT	
28	KOPWAN AQSO	JL. SIMPANG SULFAT UTARA VII NO. 1	SEHAT	
29	KPRI AMANAH DAN BAROKAH	KPRI AMANAH DAN BAROKAH	SEHAT	
30	KPRI AMANAH	JL. PELABUHAN KETAPANG II/25 RT.005 RW. 004	CUKUP SEHAT	
31	KPRI UB 2018	JL. MT. HARYONO 169	SEHAT	
32	KPRI UB 2019	JL. MT. HARYONO 170	SEHAT	
33	KSP CU ABDI SESAMA	JL. RAYA TLOGOMAS 20 KAV. 6	CUKUP SEHAT	
34	KSP SEJAHTERA KITA	JL PELATUK NO. 06	SEHAT	
35	KSU CEMARA GADING 2018	JL. DANAU RANAU G6 F/7	SEHAT	
36	KSU CEMARA GADING 2019	JL. DANAU RANAU G6 F/7	SEHAT	
37	KSU RESKI UTAMA	JL. DANAU MANINJAU SELATAN I D1 D22C	DALAM PENGAWASAN	
38	KPRI MERATA	JL. CIMANGGIS 2	SEHAT	
39	KPRI SMPN2 MALANG	JL. Prof. MOCH YAMIN 60	SEHAT	
40	KSU POINTER KITA SEJATI	JL. TEMBAGA NO. 6	SEHAT	
41	KPRI KOSMA	JL. SULTAN AGUNG UTARA NO. 7	SEHAT	
42	KPRI PENGAYOMAN KLAS I A	JL. ASAHAN NO. 7	CUKUP SEHAT	
43	KSP PUTRA INDONESIA	JL. CIWULAN TIMUR NO. 122	SEHAT	
44	KPRI LIMA	JL. WR. SUPRATMAN	SEHAT	
45	KSU CITRA POLINEMA 2018	JL. SOEKARNO HATTA NO. 2	CUKUP SEHAT	
46	KSP ARTHA KARYA PRATAMA	JL. DANAU SENTANI RAYA F-3 NO. 9	CUKUP SEHAT	
47	KSU ANUGRAH MAKMUR ABADI	JL. KI AGENG GRIBIG RUKO DANAU TOBA F1 NO. 40	CUKUP SEHAT	
48	KSU RUKUN JAYA	JL. Ir. RAIS 88G	CUKUP SEHAT	
49	KSP KARTIKA ARTA LESTARI	JL. RAYA SULFAT RUKO KRIPTON KAV. B-2	CUKUP SEHAT	



No.	NAMA KOPERASI	ALAMAT	KATEGORI	KET
50	KSU ADI DARMA SEJAHTERA	JL. LAKSAMANA MARTADINATA 54B	CUKUP SEHAT	
51	KSU ANUGRAH MITRA SEJATI	JL. KYAI TAMIN 17	CUKUP SEHAT	
52	KSU ARTHA UNGGUL MAKMUR	JL. PUNCAK BOROBUDUR KAV. 3	CUKUP SEHAT	
53	KSU ARTHA UTAMA	JL. S. SUPRIADI 49A	CUKUP SEHAT	
54	KPRI SAMUPHAHITA SMKN 2	JL. VETERAN 17	SEHAT	
55	KSU CENTRAL ARTHA GRAHA	JL. TERUSAN CANDI MENDUT 17D	CUKUP SEHAT	
56	KSU DELTA MANDIRI	JL. A. YANI 18C	CUKUP SEHAT	
57	KSP JOYO MAKMUR ABADI	JL. MT. HARYONO NO. 123	SEHAT	
58	KSU DELTA SURYATAMA	JL. KOL. SUGIONO 91	CUKUP SEHAT	
59	KSU ARTHA JAYA KUSUMA	JL. TLOGOMAS NO. 5A	CUKUP SEHAT	
60	KOPERASI WAHANA SEJAHTERA (A)	JL. MT. HARYONO RUKO DINOYO III	CUKUP SEHAT	
61	KSU WAHANA SEJAHTERA	JL. SIMPANG BRINGIN 7	CUKUP SEHAT	
62	KSP PUTRA JAYA	JL. A. YANI NO. 107	CUKUP SEHAT	
63	KSP SADAR JAYA	JL. JANTI BARAT NO. 21	CUKUP SEHAT	
64	SURAT KETERANGAN PRIMKOP DARMA PUTRA YUDHA	JL. PANGLIMA SUDIRMAN 14	SURAT KETERANGAN	
65	SURAT KETERANGAN PRIMKOP KARTIKA JAYA SAKTI	JL. PANGLIMA SUDIRMAN NO. DG 9A	SURAT KETERANGAN	
66	SURAT KETERANGAN PRIMKOP AL LANAL MALANG	JL. YOS SUDARSO 16	SURAT KETERANGAN	
67	SURAT KETERANGAN KPRI "SEBELAS" SMPN 11 MALANG	JL. PIRANHA ATAS 165	SURAT KETERANGAN	
68	SURAT KETERANGAN PRIMKOP KARTIKA YUDHA KARYA	JL. SUROPATI 15	SURAT KETERANGAN	
69	KPRI PENGAYOMAN LP WANITA KELAS II A MALANG	JL. RAYA KEBONSARI	SURAT KETERANGAN	
70	PRIMER KOPERASI KARTIKA KARYA UTAMA	JL. RONGGOLawe 19	SURAT KETERANGAN	