



**PEMERINTAH KOTA MALANG**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M  
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Dr. Ir. WAHYU HIDAYAT, MM.  
Jabatan : Pj. WALIKOTA MALANG

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Pj. WALIKOTA MALANG,**

**Dr. Ir. WAHYU HIDAYAT, MM.**

**KEPALA DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KOTA MALANG,**

**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**KOTA MALANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Koperasi dan Usaha Mikro	1. Persentase Koperasi Sehat yang Modern	92,95%
		2. Nilai Tambah Volume Penjualan Usaha Mikro	0,099%
2.	Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Industri	Wirausaha Industri Kecil yang Tumbuh	3,35%
3.	Meningkatnya Kualitas Pasar Rakyat dan Pasar Produk Dalam Negeri	1. Persentase Produk Dalam negeri yang di Pasarkan	80%
		2. Persentase Pasar Rakyat yang Bersertifikat Standar Nasional	15,38%
4.	Meningkatnya Perlindungan Terhadap Konsumen dan Stabilitas Harga Pokok	1. Koefisien Variasi Harga Bahan Pokok Antar Waktu	1,75%
		2. Indeks Keberdayaan Konsumen	50
5.	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	90

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 34.661.314.827	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
2.	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Rp. 200.000.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
3.	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Rp. 205.113.488	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
4.	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	Rp. 123.405.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Rp. 251.695.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
6.	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)	Rp. 4.191.398.563	Pendapatan Asli Daerah (PAD)

	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
8.	Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan	Rp. 197.917.600	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
9.	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 10.634.517.848	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
10.	Program Stabilitasi Harga BarangKebutuhan Pokok dan Barang Penting	Rp. 2.142.350.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
11.	Program Pengembangan Ekspor	Rp. 151.490.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
12.	Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	Rp. 833.434.263	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
13.	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	Rp. 460.000.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
14.	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	Rp. 21.568.966.628	Pendapatan Asli Daerah (PAD),DBHCHT
15.	Program Pengendalian Izin Usaha Industri	Rp. 20.000.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
16.	Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional	Rp. 50.000.000	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 76.324.118.897</b>	

Malang, 2 Januari 2024

Pj. WALIKOTA MALANG,

**KEPALA DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KOTA MALANG,**

**Dr. Ir. WAHYU HIDAYAT, MM.**

**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : 1. Sekretaris Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang  
2. Plt. Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

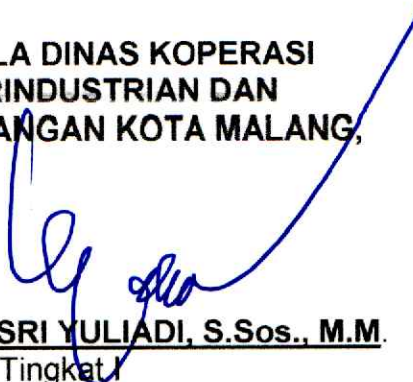
Nama : Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M  
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

Malang, 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN  
KOTA MALANG,**

  
**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT dan Bidang Koperasi**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, keuangan dan pelaporan yang disusun tepat waktu	100%
2.	Meningkatnya kualitas pengelolaan barang milik daerah yang dikelola Perangkat daerah	Persentase sarana dan prasarana dalam kondisi baik	80 %
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan administrasi kepegawaian	Persentase pelaporan administrasi kepegawaian tepat waktu	100 %
4	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi umum	persentase kebutuhan administrasi umum yang ditindaklanjuti sesuai ketentuan	100 %
<b>I.</b>	<b>Meningkatnya Pengawasan dan Pemeriksaan koperasi</b>	<b>Persentase Koperasi Aktif</b>	<b>59.78 %</b>
1.	Terkelolanya Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	363 Koperasi
<b>II.</b>	<b>Meningkatnya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi</b>	<b>Presentase penilaian koperasi melaksanakan RAT 2 tahun berturut turut</b>	<b>92.95%</b>
1.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	448 Unit Usaha
<b>III.</b>	<b>Meningkatnya Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi</b>	<b>Persentase Sumber Daya Manusia Koperasi yang dididik dan dilatih</b>	<b>88.14 %</b>
1.	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	550 Orang
<b>IV.</b>	<b>Meningkatnya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi, Pemeriksaan Koperasi</b>	<b>Persentase Koperasi yang diberdayakan dan dilindungi</b>	<b>92.95 %</b>
1.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan dan usaha, dukungan fasilitasi pendampingan pemasaran, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	580 Koperasi


2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.	27.946.934.765,00
3.	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Rp.	75.000.000,00
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	50.000.000,00
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	2.044.393.590,00
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	160.000.000,00
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	1.448.795.692,00
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	2.585.593.020,00
<b>I.</b>	<b>Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi , Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>		
1.	Penguatan Tata Kelola Kelembagaan Koperasi	Rp.	75.000.000,00
2.	Pelaksanaan Proses Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	125.000.000,00
<b>II.</b>	<b>Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten Kota</b>		
1.	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp.	205.113.488,00
<b>III.</b>	<b>Pendidikan dan latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah kabupaten/Kota</b>		
1.	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Rp.	123.405.000,00
<b>IV.</b>	<b>Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>		
1.	Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi dan Restrukturisasi Usaha	Rp.	251.695.000,00
	<b>JUMLAH</b>	Rp.	35.441.528.315,00

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

  
**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRIANIK LESTARI S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP.  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H. M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

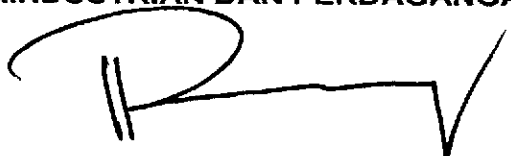


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pengelolaan administrasi umum meliputi ketatausahaan, organisasi dan tatalaksana, kerjasama, hubungan masyarakat, rumah tangga, perlengkapan, dokumentasi, perpustakaan dan kearsipan serta pengelolaan administrasi kepegawaian dinas sesuai kebutuhan	1. Jumlah dokumen pelaporan barang milik daerah	1 dokumen
		2. Jumlah Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	12 orang
		3. Jumlah Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	93 paket
		4. Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	19 paket
		5. Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan yang disediakan	1 dokumen
		6. Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	100 laporan
		7. Jumlah unit peratalan dan mesin lainnya yang disediakan	16 unit
		8. Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan
		9. Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air listrik yang disediakan	12 laporan
		10. Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	1 laporan
		11. Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kemndaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	48 unit
		12. Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 unit
		13. Jumlah sarana dan pra sarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	2 unit

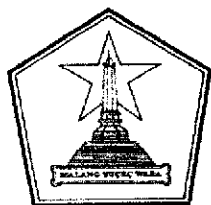
Malang 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**



**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NAWANG TEJOWATI, S.E  
Jabatan : Perencana Muda Juga Melaksanakan Tugas sebagai Sub-koordinator Sub-Substansi Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**

**PERENCANA MUDA, JUGA  
MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI  
SUB-KOORDINATOR  
SUB-SUBSTANSI PERENCANAAN**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**NAWANG TEJOWATI, S.E**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19670127 199602 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI PERENCANAAN**  
**PERENCANA MUDA**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan	100 %
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan
3.	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen
4.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan

Malang, 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
 PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**



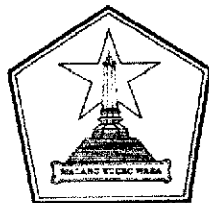
**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19750106 199412 1 002

**PERENCANA MUDA, JUGA  
 MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI  
 SUB-KOORDINATOR  
 SUB-SUBSTANSI PERENCANAAN**



**NAWANG TEJOWATI, S.E**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19670127 199602 2 001





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALI MASHUDI  
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan Subbagian Keuangan Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

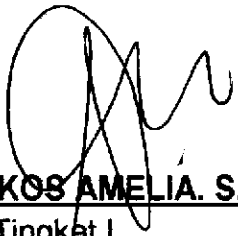
Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN,**

  
**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830407 201001 2 029

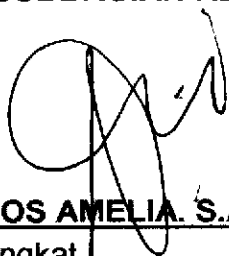
  
**ALI MASHUDI**  
Penata Muda  
NIP. 19720129 200801 1 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**Pengadministrasi Keuangan Subbagian Keuangan Sekretariat**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya tertib administrasi keuangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang telah diverifikasi	1. Jumlah surat pengajuan SPJ kegiatan	900 surat
		2. Jumlah Surat Setoran Pajak (SSP) kegiatan yang tersedia	900 surat
		3. Jumlah SPJ kegiatan yang terarsip dan tercatat	900 SPJ

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**



**DIAN LIKOS AMELIA S.A.B., M.A.B**

Penata Tingkat

NIP. 19830407 201001 2 029

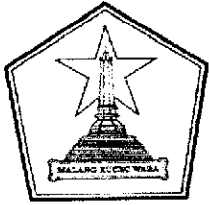
**PENGADMINISTRASI KEUANGAN,**



**ALI MASHUDI**

Penata Muda

NIP. 19720129 200801 1 005



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DIAN LIKOS AMELIA. S.AB. M.AB  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830407 201001 2 029



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang Tepat Waktu	Persentase penyediaan dokumen administrasi keuangan tepat waktu	100 %
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan
3.	Tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	270 Bulan

Malang, 2 Januari 2024

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN,**



**Drs. GAMALIEL RAYMOND H. M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**



**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830407 201001 2 029



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELDY SUSANTO, S.E  
Jabatan : Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SRIANIK LESTARI, S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN  
SARANA DAN PRASARANA,**

**ELDY SUSANTO, S.E**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19761219 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana Subbagian Umum dan Kepegawaian**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya bahan Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah yang sesuai kebutuhan	Jumlah dokumen pelaporan barang milik daerah	4 dokumen
2.	Tersedianya bahan administrasi penatausahaan barang milik daerah yang terverifikasi	1. Jumlah premi asuransi kendaraan dinas / operasional	30 jenis
		2. Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	98 unit
		3. Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	31 unit
		4. Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	37 unit
		5. Jumlah gedung kantor yang dipelihara	3694 m <sup>2</sup>
		6. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang tercatat	59 unit
		7. Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diservice	59 unit
		8. Jumlah perpanjangan STNK kendaraan dinas/operasional	59 unit

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN,**

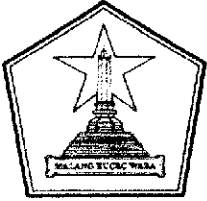


**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19720312 199602 2 002

**PENYUSUN RENCANA KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA,**



**ELDY SUSANTO, S.E**  
 Penata Muda Tk. I  
 NIP. 19761219 200801 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERFI EKO SANTOSO, SE  
Jabatan : Pengadministrasi Penerimaan Subbagian Keuangan Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**PENGADMINISTRASI PENERIMAAN,**

**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830407 201001 2 029

**ERFI EKO SANTOSO, SE**  
Penata Muda  
NIP. 19811015 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**Pengadministrasi Penerimaan Subbagian Keuangan Sekretariat**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pencatatan dalam buku kas umum penerimaan serta menyetorkan seluruh penerimaan yang telah terverifikasi ke rekening kas daerah melalui Bank Jatim	1. Jumlah penerimaan uang pendapatan	Rp. 8.500.000.000,-
		2. Mencatat secara elektronik melalui aplikasi setiap setoran yang diterima	364 Laporan
		3. Mencatat dalam buku kas elektronik penerimaan	364 Laporan
		4. Membuat surat penyetoran	240 Dokumen
		5. Menyetorkan hasil retribusi ke rekening daerah	26 Pasar
		6. Jumlah laporan bulanan Bendahara Penerima Retribusi Pelayanan Pasar	12 laporan

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**PENGADMINISTRASI PENERIMAAN,**

**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**

Penata Tingkat I

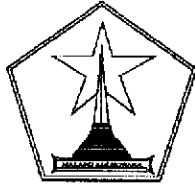
NIP. 19830407 201001 2 029

**ERFI EKO SANTOSO, SE**

Penata Muda

NIP. 19811015 200901 1 001





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jalan Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3 Malang  
Telp. (0341) 716546; Fax (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**M A L A N G – 65138**

---

## **PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERLIS NURMAWANTI, S.Pd, M.M  
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN MATONDANG.M.AP  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 29 September 2023

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H., M.M.A.P**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**ANALIS PERENCANAAN,  
EVALUASI, DAN PELAPORAN.**

**ERLIS NURMAWANTI, S.Pd, M.M**  
Penata  
NIP. 19750522 201407 2 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN**  
**SEKRETARIAT**  
**SUB-SUBSTANSI PERENCANAAN**  
**Analisis Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya bahan laporan triwulan capaian kinerja dinas yang sudah terverifikasi	1. Jumlah laporan triwulan capaian kinerja dinas	4 laporan
2.	Tersedianya bahan dokumen Evaluasi SAKIP yang sudah terverifikasi	2. Jumlah bahan dokumen Evaluasi SAKIP	1 dokumen
3.	Tersedianya bahan dokumen penyusunan RKA dan DPA yang sudah terverifikasi	3. Jumlah bahan dokumen penyusunan RKA dan DPA	1 dokumen
4.	Tersedianya bahan dokumen penyusunan PRKA dan DPPA yang sudah terverifikasi	4. Jumlah bahan dokumen penyusunan PRKA dan DPPA	1 dokumen
5.	Tersedianya bahan Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah (LPPD) yang sudah terverifikasi	5. Jumlah Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah (LPPD)	1 laporan
6.	Tersedianya bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) yang sudah terverifikasi	6. Jumlah Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	1 laporan
7.	Tersedianya bahan Penyusunan Renja/RKT yang sudah terverifikasi	7. Jumlah dokumen Penyusunan Renja/RKT	1 dokumen
8.	Tersedianya bahan monitoring dan evaluasi kinerja bulanan yang telah terverifikasi	8. Jumlah laporan realisasi anggaran dan progress pengadaan barang/jasa (tepra)	12 laporan
9.	Terlaksananya evaluasi kinerja sesuai dengan rencana kerja	9. Jumlah dokumen hasil SKM TA.2023	2 dokumen
		10. Jumlah dokumen Standar Pelayanan dan SOP TA.2023	2 dokumen
10.	Tersedianya bahan koordinasi dan penyusunan laporan kinerja dan ihtisar realisasi kinerja yang telah terverifikasi	11. Jumlah dokumen penyusunan perjanjian kinerja dan perubahan perjanjian kinerja Dinas	2 dokumen
11.	Tersedianya bahan koordinasi pemenuhan data dan informasi perencanaan sesuai kebutuhan	12. Jumlah data yang dibutuhkan	5 dokumen

Malang, 29 September 2023

**SEKRETARIS DINAS KOPERASI,  
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN,**

**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI,  
DAN PELAPORAN.**



**Drs. GAMALIEL RAYMOND H., M.MAP**  
Pembina Tk. I



**ERLIS NURMAWANTI, S.Pd, M.M**  
Penata



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ERNI PRISTIANA, SE  
Jabatan : Bendahara Subbagian Keuangan Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**

Penata Tingkat I  
NIP. 19830407 201001 2 029

**BENDAHARA,**

**ERNI PRISTIANA, SE**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19730423 200801 2  
003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**Bendahara Subbagian Keuangan Sekretariat**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya bahan penyusunan gaji dan tunjangan ASN yang telah terverifikasi	1. Jumlah Database Kepegawaian ASN	196 ASN
		2. Jumlah Database Kehadiran ASN	196 ASN
2.	Tersedianya Bahan Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Akhir tahun SKPD yang telah terverifikasi	1. Jumlah surat pengajuan SPP dan SPM Kegiatan	900 surat
		2. Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran	12 Laporan
		3. Jumlah laporan realisasi penyerapan anggaran kegiatan	12 Laporan
		4. Jumlah bahan laporan neraca	12 Laporan
		5. Jumlah bahan laporan LRA	12 Laporan
3.	Tersedianya Bahan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik sesuai kebutuhan	1. Jumlah bulan pembayaran belanja, telpon, air dan listrik	12 bulan

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**BENDAHARA,**

**DIAN LIKOS AMELIA, S.AB., M.AB**

Penata Tingkat I  
 NIP. 19830407 201001 2 029



**ERNI PRISTIANA, SE**

Penata Muda Tk. I  
 NIP. 19730423 200801 2 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JOKO WALUYO  
Jabatan : Pramu Bakti Subbagian Umum dan Kepegawaian Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SRIANIK LESTARI, S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PRAMU BAKTI,**

**JOKO WALUYO**  
Pengatur Muda  
NIP. 19830325 200901 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**Pramu Bakti**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terkelolanya kebersihan, kerapian ruangan dan lingkungan kantor	1. Jumlah ruangan kantor yang dibersihkan	591.192 m <sup>2</sup>
		2. Jumlah halaman yang dibersihkan	1 halaman
		3. Jumlah ruangan rapat yang siap pakai dalam satu tahun	23 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

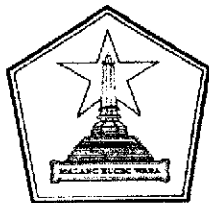


**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PRAMU BAKTI,**



**JOKO WALUYO**  
Pengatur Muda  
NIP. 19830325 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KUSNUL FADILAH  
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan Subbagian Keuangan Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB  
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN,**

  
**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830407 201001 2 029

  
**KUSNUL FADILAH**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19720226 200801 2 010

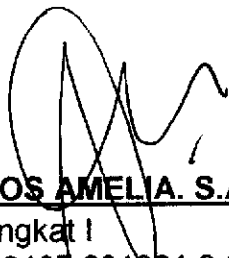
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN KEUANGAN**  
**Pengadministrasi Keuangan Subbagian Keuangan Sekretariat**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pencatatan dalam buku kas umum penerimaan serta menyetorkan seluruh penerimaan yang telah diverifikasi ke rekening kas daerah melalui Bank Jatim	1. Mencatat secara manual setiap setoran yang diterima	364 Laporan
		2. Mencatat dalam buku kas umum penerimaan	364 Laporan
		3. Menyetorkan ke rekening daerah	26 Pasar
		4. Jumlah laporan administrasi keuangan bulanan	12 laporan

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN,**

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN,**



**DIAN LIKOS AMELIA. S.AB., M.AB**

Penata Tingkat I

NIP. 19830407 201901 2 029



**KUSNUL FADILAH**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19720226 200801 2 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jalan Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3 Malang  
Telp/Fax (0341) 716546, E-mail : [diskopindag.malangkota@gmail.com](mailto:diskopindag.malangkota@gmail.com)  
M A L A N G – 65138

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD MUNIF  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian Subbagian Umum dan Kepegawaian Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SRIANIK LESTARI, S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,**

**MUHAMMAD MUNIF**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19740507 200701 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**Pengadministrasi Kepegawaian Subbagian Umum dan Kepegawaian**  
**Sekretariat**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya bahan administrasi kepegawaian Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang sesuai ketentuan	1. Jumlah data pegawai	96 PNS
		2. Jumlah SKP pegawai yang dikoordinir	96 kali
		3. Jumlah usulan kenaikan gaji berkala pegawai yang diproses	60 PNS
		4. Jumlah pengajuan cuti pegawai yang diproses	15 PNS
		5. Jumlah dokumen rekapitulasi daftar hadir pegawai yang diproses	100 PNS
		6. Jumlah usulan batas usia pension pegawai	3 dokumen
		7. Jumlah usulan kenaikan pangkat pegawai yang diproses	20 dokumen
		8. Jumlah pegawai yang diusulkan tanda penghargaan satya lencana	10 ASN

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**



**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,**



**MUHAMMAD MUNIF**  
Pengatur Muda Tingkat I  
NIP. 19740507 200701 1 020





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUNARTUTIK  
Jabatan : Pengadministrasi Umum Subbagian Umum dan Kepegawaian  
Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SRIANIK LESTARI, S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI UMUM,**

**SUNARTUTIK**  
Pengatur  
NIP. 19701217 200701 2 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**Pengadministrasi Umum Subbagian Umum dan Kepegawaian Sekretariat**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan pencatatan, pengarsipan surat menyurat, pengelolaan dan pengadministrasian barang-barang yang dimiliki dan dikelola oleh Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan sesuai kebutuhan	Jumlah bahan surat masuk yang di distribusikan ke unit kerja	4.000 surat
		Jumlah bahan paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	44 paket
		Jumlah bahan paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	10 paket
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan yang disediakan	2 dokumen


Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN,**

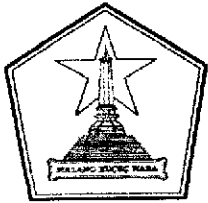


**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI UMUM,**



**SUNARTUTIK**  
 Pengatur  
 NIP. 19701217 200701 2 017



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUSI IRIYANTI  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian Subbagian Umum dan Kepegawaian Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SRIANIK LESTARI, S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,**

**SUSI IRIYANTI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19710701 200801 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**Pengadministrasi Kepegawaian**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan administrasi kepegawaian Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang sesuai ketentuan	1. Jumlah data pegawai	100 PNS
		2. Jumlah SKP pegawai yang dikoordinir	100 kali
		3. Jumlah usulan kenaikan gaji berkala pegawai yang diproses	80 PNS
		4. Jumlah pengajuan cuti pegawai yang diproses	25 PNS
		5. Jumlah dokumen rekapitulasi daftar hadir pegawai yang diproses	100 PNS
		6. Jumlah usulan batas usia pension pegawai	6 dokumen
		7. Jumlah usulan kenaikan pangkat pegawai yang diproses	40 dokumen
		8. Jumlah dokumen buku induk pegawai	1 dokumen
		9. Jumlah dokumen rancana kebutuhan dikat	1 dokumen

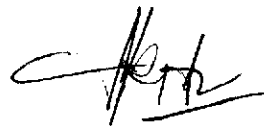
Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN,**

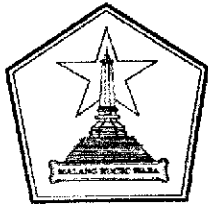


**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN,**



**SUSI IRIYANTI**  
 Pengatur Tingkat I  
 NIP. 19710701 200801 2 011



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUN ANDRI WIJAYA  
Jabatan : Pengadministrasi Umum Subbagian Umum dan Kepegawaian  
Sekretariat

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : SRIANIK LESTARI, S.Sos  
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN,**

**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI UMUM,**

**YUN ANDRI WIJAYA**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19810618 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**Pengadministrasi Umum Subbagian Umum dan Kepegawaian Sekretariat**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya bahan pencatatan, pengarsipan surat menyurat pengelolaan dan pengadministrasian barang-barang yang dimiliki dan dikelola oleh Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan sesuai kebutuhan	Jumlah bahan surat masuk yang di distribusikan ke unit kerja	1.000 surat
		Jumlah bahan paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	14 paket
		Jumlah bahan paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	6 paket
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan yang disediakan	1 dokumen
2.	Terlaksananya evaluasi kinerja sesuai dengan rencana kerja	1. Jumlah dokumen Standar Pelayanan dan SOP TA.2024	2 Dokumen

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN,**



**SRIANIK LESTARI S.Sos**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19720312 199602 2 002

**PENGADMINISTRASI UMUM,**



**YUN ANDRI WIJAYA**  
 Pengatur Tk. I  
 NIP. 19810618 201001 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BELLA SAFITRI. SE  
Jabatan : AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**

Pembina Tingkat I

NIP. 19750106 199412 1 002

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI,**

**BELLA SAFITRI. SE**

Penata Muda

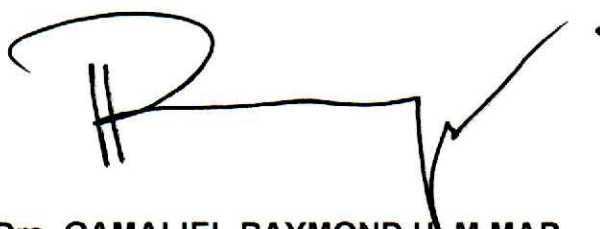
NIP. 19970101 202203 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG KOPERASI**  
**SUB-SUBSTANSI PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**  
**AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI8**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	55 Koperasi
2.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	112 Unit Usaha
3.	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	50 Orang
4.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan dan usaha, dukungan fasilitasi pendampingan pemasaran, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	60 Koperasi

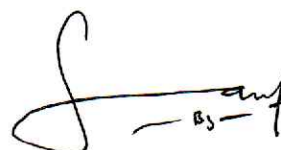
Malang, 2 Januari 2024

**Pit. KEPALA BIDANG KOPERASI**



**Drs. GAMALIEL RAYMOND H. M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI,**



**BELLA SAFITRI. SE**  
Penata Muda  
NIP. 19970101 202203 2 008



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAHARDIKA DWI IRAWAN. S.E  
Jabatan : Ahli Pertama Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI,**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**MAHARDIKA DWI IRAWAN. SE**  
Penata Muda  
NIP. 19890831 202203 1 004



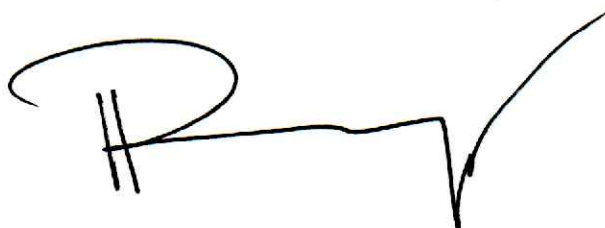
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG KOPERASI**  
**SUB-SUBSTANSI PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**  
**AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	55 Koperasi
2.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	112 Unit Usaha
3.	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	50 Orang
4.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan dan usaha, dukungan fasilitasi pendampingan pemasaran, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	60 Koperasi

Malang, 2 Januari 2024

**Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI,**




**Drs. GAMALIEL RAYMOND H. M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**MAHARDIKA DWI IRAWAN. SE**  
Penata Muda  
NIP. 19890831 202203 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUR FAKHRURI MAHARDIKA. SE  
Jabatan : Ahli Pertama Pengawas Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI,**

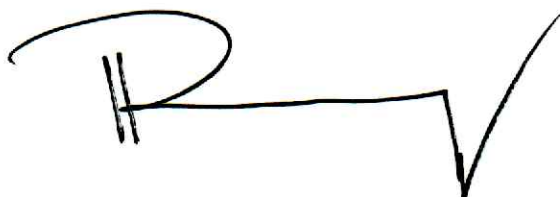
**NUR FAKHRURI MAHARDIKA. SE**  
Penata Muda  
NIP. 19880813 202203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG KOPERASI**  
**SUB-SUBSTANSI PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**  
**AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	55 Koperasi
2.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	112 Unit Usaha
3.	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	50 Orang
4.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan dan usaha, dukungan fasilitasi pendampingan pemasaran, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	60 Koperasi

Malang, 2 Januari 2024

**Pit. KEPALA BIDANG KOPERASI**



**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI,**



**NUR FAKHRURI MAHARDIKA, SE**  
Penata Muda  
NIP. 19880813 202203 1 002



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ST. DJULAIKAH. S.E  
Jabatan : ANALIS KOPERASI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI  
Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**PIT. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP.19750106 199412 1 002

**ANALIS KOPERASI,**

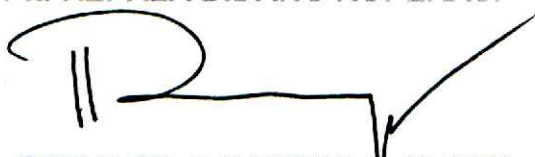
**ST. DJULAIKAH. S.E**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19810605 201001 2 024



**ANALIS KOPERASI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Bahan Pemeriksaan dan pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	44 Koperasi
2.	Tersedianya bahan Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah bahan Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	100 koperasi
3.	Tersedianya bahan peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	150 Orang
4.	Tersedianya bahan Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Jumlah Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan dan usaha, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	140 Koperasi
5	Tersedianya bahan peserta yang mengikuti workshop Perkoperasian bagi Masyarakat Millenial yang sudah terverifikasi	Jumlah bahan peserta yang mengikuti workshop perkoperasian bagi masyarakat millenial	195 orang
6	Tersedianya bahan peserta yang mengikuti kegiatan pengurusan ijin usaha Koperasi yang sudah terverifikasi	Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan pengurusan ijin usaha Koperasi	40 orang
7	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.	Jumlah laporan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan	12 laporan

Malang, 2 Januari 2024

**Pit. KEPALA BIDANG KOPERASI**


**Drs. GAMALIEL RAYMOND H. M.MAP**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19750106 199412 1 002

**ANALIS KOPERASI,**


**ST. DJULAIKAH. S.E.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19810605 201001 2 024



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VINA LESTARI. SE  
Jabatan : Analis Koperasi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**ANALIS KOPERASI,**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**VINA LESTARI. SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19790913 201001 2 017

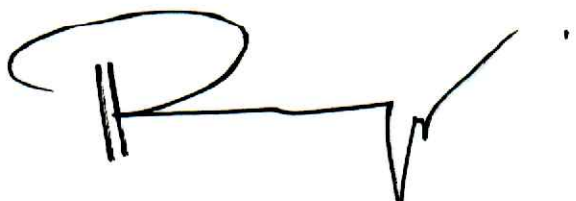
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG KOPERASI**  
**SUB-SUBSTANSI PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**  
**ANALIS KOPERASI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	55 Koperasi
2.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	300 Unit Usaha
3.	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	50 Orang
4.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	60 Koperasi

Malang, 2 Januari 2024

**Pt. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**ANALIS KOPERASI,**



**Drs. GAMALIEL RAYMOND H. M. MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002



**VINA LESTARI. SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19790913 201001 2 017





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUSUF ABDURRAHMAN, S.Ak  
Jabatan : AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Drs. GAMALIEL RAYMOND HATIGORAN, M.MAP  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Koperasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Pit. KEPALA BIDANG KOPERASI**

**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI,**

**YUSUF ABDURRAHMAN. S.AK**  
Penata Muda  
NIP. 19980827 202203 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG KOPERASI**  
**SUB-SUBSTANSI PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**  
**AHLI PERTAMA PENGAWAS KOPERASI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkelolanya Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi dan diperiksa	Jumlah Pemeriksaan dan pengawasan yang dilakukan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	55 Koperasi
2.	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP, Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai kesehatannya untuk Koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	112 Unit Usaha
3.	Terlaksananya peningkatan kapasitas SDM Koperasi	Koperasi dan jumlah anggota koperasi yang mengikuti pelatihan untuk koperasi dengan wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	50 Orang
4.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kab/Kota	Koperasi yang diberikan dukungan fasilitas kemitraan, koperasi yang diberikan fasilitas pendampingan kelembagaan dan usaha, dukungan fasilitasi pendampingan pemasaran, dukungan fasilitasi pembiayaan dan fasilitasi penerbitan sertifikat Nomor Induk Koperasi (NIK)	60 Koperasi

Malang, 2 Januari 2024

**Pit. KEPALA BIDANG KOPERASI**



**Drs. GAMALIEL RAYMOND H, M.MAP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750106 199412 1 002

**AHLI PERTAMA PENGAWAS  
KOPERASI.**



**YUSUF ABDURRAHMAN, S.Ak**  
Penata Muda  
NIP. 19980827 202203 1 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FARIED SU'AIDI, S.T., M.M  
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Mikro Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

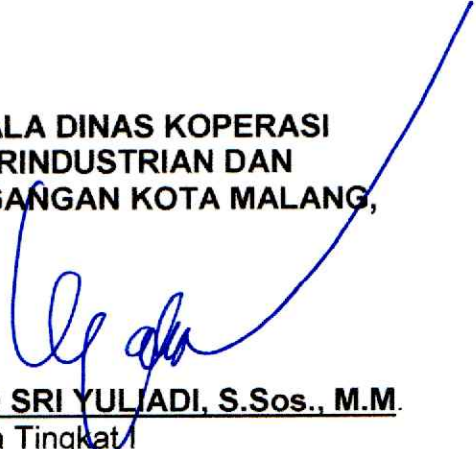
Nama : Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M  
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota  
Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG,**



  
**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M**  
Pembina  
NIP. 19720523 200312 1 002



**Kegiatan / Sub Kegiatan****Anggaran**

<b>I. Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan</b>	
1. Pemberdayaan melalui kemitraan usaha mikro	Rp. 100.000.000,00
2. Fasilitasi kemudahan Perijinan Usaha Mikro	Rp. 160.399.176,00
3. Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Rp. 3.495.874.851,00
4. Koodinasi dan Sinkronisasi dengan para Pemangku Kepentingan dalam Pemberdayaan Usaha Mikro	Rp. 62.985.600,00
5. Penyusunan Basis Data Usaha Mikro	Rp. 140.425.900,00
6. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UMKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UMKM dan Kewirausahaan melalui Pendidikan dan Pelatihan	Rp. 231.713.036,00
<b>II. Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha kecil</b>	
1. Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, serta Desain dan Teknologi	Rp. 632.515.680,00
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 4.823.914.243,00</b>

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,****KEPALA BIDANG USAHA MIKRO  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003  
**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19720523 200312 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG USAHA MIKRO**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

o (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
I.	<b>Meningkatnya Wira Usaha Baru (WUB) Mikro yang terfasilitasi</b>	<b>Presentase Usaha Mikro Binaan uang terfasilitasi</b>	<b>71.07 %</b>
1.	Terlaksananya pemberdayaan bagi Usaha Mikro	Jumlah usaha mikro yang didata, jumlah usaha mikro yang bermitra, jumlah usaha mikro yang diberikan dukungan fasilitasi standarisasi dan sertifikasi produk usaha, usaha mikro yang diberikan dukungan fasilitasi pelatihan dan usaha mikro yang diberikan pendampingan melalui Lembaga	2701 Usaha Mikro
II.	<b>Meningkatnya Usaha Mikro menuju Usaha Kecil</b>	<b>Presentase Volume Penjualan Usaha Mikro yang terafiliasi</b>	<b>10.10%</b>
1.	Terlaksananya Peningkatan Usaha Mikro menjadi usaha kecil yang terfasilitasi dengan pameran / pemasaran produk unggulan serta peningkatan mutu desain produk usaha dan manajemen keamanan pangan sesuai dengan rencana kerja	Jumlah usaha mikro yang difasilitasi mengikuti pameran produk unggulan dan jumlah usaha mikro yang ikut dalam pengadaan barang jasa pemerintah	411 Unit Usaha





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. ASIH SISWANTI  
Jabatan : Analis Kebijakan Muda Juga Melaksanakan Tugas Sebagai Sub-Koordinator Sub-Substansi Pengembangan dan Penguatan Usaha

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : FARIED SU'AIDI, S.T., M.M.  
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Mikro Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO,**

**ANALIS KEBIJAKAN MUDA JUGA  
MELAKSANAKAN TUGAS  
SEBAGAI SUB-KOORDINATOR  
SUB-SUBSTANSI  
PENGEMBANGAN DAN  
PENGUATAN USAHA**

  
**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19720523 200312 1 005

  
**Ir. ASIH SISWANTI**  
Penata Tingkat 1  
NIP. 19660506 199202 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB-SUBSTANSI PENGEMBANGAN DAN PENGUATAN USAHA**  
**ANALIS KEBIJAKAN MUDA**

No. (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Tersusunnya dokumen database usaha mikro yang dimuktahirkan	Jumlah data potensi dan pengembangan usaha mikro	3000 Unit Usaha
2	Terlaksananya Pendampingan pengembangan dan penguatan Usaha Mikro (INKUBASI BISNIS) sesuai rencana kerja	Jumlah usaha mikro yang difasilitasi pendampingan pengembangan dan penguatan Usaha Mikro	108 UM
3	Terlaksananya Pelatihan Dasar Pembuatan Cookies (Kue Kering)	Jumlah Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Dasar Pembuatan Cookies (Kue Kering)	325 UM
4	Terlaksananya Bantuan Peremajaan Gerobak Dorong bagi Pelaku Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang mendapatkan Bantuan Peremajaan Gerobak Dorong bagi Pelaku Usaha Mikro	140 UM
5	Terlaksananya Pelatihan Kriya Homedecor (Interior Rumah)	Jumlah Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Kriya Homedecor (Interior Rumah)	55 UM
6	Terlaksananya Pelatihan Olahan Makanan Berbahan Dasar Buah	Jumlah Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Olahan Makanan Berbahan Dasar Buah	130 UM
7	Terlaksananya Pelatihan Olahan Makanan Japanese Culinary (Makanan Jepang)	Jumlah Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Olahan Makanan Japanese Culinary (Makanan Jepang)	50 UM
8	Terlaksananya Bantuan Stimulant Peralatan Usaha bagi UMKM	Jumlah Usaha Mikro yang mendapatkan Bantuan Stimulant Peralatan Usaha bagi UMKM	25 UM
9	Terlaksananya Pelatihan Lanjutan Pembuatan Cookies (Kue Kering)	Jumlah Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Lanjutan Pembuatan Cookies (Kue Kering)	240 UM
10	Terlaksananya Bantuan Pembuatan Desain dan Cetak Kemasan Produk bagi Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang mendapatkan Bantuan Pembuatan Desain dan Cetak Kemasan Produk Bagi Usaha Mikro	21 UM

Malang, 02 Januari 2024

**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO**



**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19720523 200312 1 005

**ANALIS KEBIJAKAN MUDA JUGA MELAKSANAKAN TUGAS  
SEBAGAI SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI PERLINDUNGAN**



**Ir. ASIH SISWANTI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660506 199202 0 002

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
1 Pendataan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Rp 140.425.900,00
2 Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Rp 3.495.874.851,00
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 3.636.300.751,00</b>

Malang, 02 Januari 2024

**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO**



**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M.**

Pembina

NIP. 19720523 200312 1 005

**ANALIS KEBIJAKAN MUDA JUGA MELAKSANAKAN  
TUGAS SEBAGAI SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI  
PERLINDUNGAN USAHA**



**Ir. ASIH SISWANTI**

Penata Tingkat I

NIP. 19660506 199202 0 002



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARIA ULFA, S.Ab  
Jabatan : Fasilitator Promosi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : FARIED SU'AIDI, S.T., M.M  
Jabatan : Kepala Bidang Usaha Mikro Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO,**

**FASILITATOR PROMOSI**

**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M**  
Pembina  
NIP. 19720523 200312 1 005

**MARIA ULFA, S.Ab**  
Penata  
NIP. 19840829 201001 2 023

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**BIDANG USAHA MIKRO**  
**SUB-SUBSTANSI FASILITASI USAHA MIKRO**  
**FASILITATOR PROMOSI**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Bahan Pameran skala Regional Jawa Timur	1. Jumlah data pembinaan promosi bagi usaha mikro	90 Berkas
		2. Jumlah usaha mikro yang difasilitasi Pameran sesuai Rencana Kerja	10 Berkas
		3. Jumlah Laporan Monitoring pelaksanaan promosi	2 Laporan
2.	Tersedianya Bahan Bimtek Peningkatan Peran Usaha Mikro Dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	1. Jumlah bahan usaha mikro yang difasilitasi mengikuti pelatihan sesuai Rencana Kerja	140 berkas
		2. Jumlah laporan Monitoring Usaha Mikro yang telah difasilitasi	2 Laporan
3.	Tersedianya Bahan Technopreneur Membangun Jaringan Pemasaran Online	1. Jumlah bahan usaha mikro yang difasilitasi mengikuti pelatihan sesuai Rencana Kerja	140 berkas
		2. Jumlah laporan Monitoring Usaha Mikro yang telah difasilitasi	2 Laporan
4.	Tersedianya Bahan Bimtek Pengendalian dan Jaminan Mutu Pangan Bagi Usaha Mikro	1. Jumlah bahan usaha mikro yang difasilitasi mengikuti pelatihan sesuai Rencana Kerja	65 berkas
		2. Jumlah laporan Monitoring Usaha Mikro yang telah difasilitasi	2 Laporan
5.	Tersedianya Bahan kerjasama atau temu Bisnis bagi Pelaku Usaha Mikro yang terferifikasi	1. Mengumpulkan data fasilitasi usaha mikro	60 data
		2. Jumlah bahan usaha mikro yang mendapat fasilitasi Kemitraan sesuai Rencana Kerja	137 berkas
		3. Jumlah laporan monitoring UM yang telah bermitra	5 Laporan

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG USAHA MIKRO,**

**FASILITATOR PROMOSI**

**FARIED SU'AIDI, S.T., M.M**  
Pembina  
NIP. 19720523 200312 1 005

**MARIA ULFA, S.Ab**  
Penata  
NIP. 19840829 201001 2 023



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PIVI DWI SAPUTRI, SE  
Jabatan : Penelaah Pengembangan Usaha

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Ir. ASIH SIWANTI  
Jabatan : Analis Kebijakan Muda Juga Melaksanakan Tugas Sebagai  
Sub-Koordinator Sub-Substansi Pengembangan dan Penguatan usaha


Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 januari 2024

**ANALIS KEBIJAKAN MUDA JUGA  
MELAKSANAKAN TUGAS  
SEBAGAI  
SUB-KOORDINATOR SUB-  
SUBSTANSI PERLINDUNGAN  
USAHA**

  
**Ir. ASIH SIWANTI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19660506 199202 0 002

**PENELAAH PENGEMBANGAN  
USAHA**

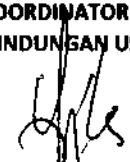
  
**PIVI DWI SAPUTRI, SE**  
Penata Muda  
NIP. 19730903 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB-SUBSTANSI PENGEMBANGAN DAN PenguATAN USAHA**  
**ANALIS KEBIJAKAN MUDA**

No. (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Tersusunnya dokumen database usaha mikro yang dimuktahirkan	Jumlah data potensi dan pengembangan usaha mikro	3000 Unit Usaha
2	Tersedianya Bahan Pelatihan Dasar Pembuatan Cookies (Kue Kering)	Jumlah Bahan Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Dasar Pembuatan Cookies (Kue Kering)	325 UM
		Jumlah Penyusunan Laporan Pelatihan Dasar Pembuatan Cookies (Kue Kering)	1 Dokumen
3	Tersedianya Bahan Pelatihan Kriya Homedecor (Interior Rumah)	Jumlah Bahan Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Kriya Homedecor (Interior Rumah)	55 UM
		Jumlah Penyusunan Laporan Pelatihan Kriya Homedecor (Interior Rumah)	1 Dokumen
4	Tersedianya Bahan Pelatihan Olahan Makanan Berbahan Dasar Buah	Jumlah Bahan Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Olahan Makanan Berbahan Dasar Buah	130 UM
		Jumlah Penyusunan Laporan Pelatihan Olahan Makanan Berbahan Dasar Buah	1 Dokumen
5	Tersedianya Bahan Pelatihan Olahan Makanan Japanese Culinary (Makanan Jepang)	Jumlah Bahan Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Olahan Makanan Japanese Culinary (Makanan Jepang)	50 UM
		Jumlah Penyusunan Laporan Pelatihan Olahan Makanan Japanese Culinary (Makanan Jepang)	1 Dokumen
6	Tersedianya Bahan Pelatihan Lanjutan Pembuatan Cookies (Kue Kering)	Jumlah Bahan Usaha Mikro yang mengikuti Pelatihan Lanjutan Pembuatan Cookies (Kue Kering)	240 UM
		Jumlah Penyusunan Laporan Pelatihan Lanjutan Pembuatan Cookies (Kue Kering)	1 Dokumen
7	Tersedianya Bahan Bantuan Pembuatan Desain dan Cetak Kemasan Produk bagi Usaha Mikro	Jumlah bahan Usaha Mikro yang mendapatkan Bantuan Pembuatan Desain dan Cerak Kemasan Produk Bagi Usaha Mikro	21 UM

Malang, 02 Januari 2024

**ANALIS KEBIJAKAN MUDA JUGA MELAKSANAKAN TUGAS**  
**SEBAGAI SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI**  
**PERLINDUNGAN USAHA**

  
**Ir. ASIH SISWANTI**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19660506 199202 0 002

**PENELAAH PENGEMBANGAN USAHA**

  
**PIVI DWI SAPUTRI, S.E.**  
 Penata Muda  
 NIP. 19730903 200901 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATIH SULISTYO HANDAYANI, S.T., M.Si  
Jabatan : Kepala Bidang Perindustrian Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M  
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota  
Malang


Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

**KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**RATIH SULISTYO HANDAYANI, S.T., M.SI**  
Pembina  
NIP. 19740308 199901 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG PERINDUSTRIAN**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	<b>Meningkatnya persentase IKM yang diberdayakan</b>	<b>Persentase Jumlah IKM yang diberdayakan</b>	<b>20%</b>
II.	<b>Meningkatnya persentase IKM yang mendapatkan fasilitas pemanfaatan sarpras</b>	<b>Persentase Jumlah IKM yang memanfaatkan sarpras</b>	<b>15 %</b>
1.	Terlaksananya penyusunan dan evaluasi rencana pengembangan industri	1. Jumlah penambahan industri kecil dan menengah di Kabupaten/Kota	2200 IKM
		2. Tersusunnya Rencana Pengembangan Industri yang efektif dan efisien guna mempermudah masuknya investasi	1 Dokumen
III.	<b>Meningkatnya Pengawasan Perizinan dibidang Industri</b>	<b>Persentase pengawasan izin usaha industri yang terbit melalui OSS pada tahun 2024</b>	<b>35 %</b>
1.	Terlaksananya Pengawasan Perizinan, Izin Usaha Industri (IUI), Izin Perluasan Usaha Industri (IPIU), Izin Usaha Kawasan Industri (IUKI) dan Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI) Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Izin Usaha Industri (IUI), Izin Usaha Kawasan Industri (IUKI) dan Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI) yang lokasinya di daerah Kabupaten/Kota yang diawasi	125 IKM
IV.	<b>Tersedianya informasi industri yang lengkap dan terkini</b>	<b>Persentase data IKM yang masuk ke dalam SIINAS</b>	<b>5 %</b>
1.	Tersedianya informasi industri untuk IUI, IPIU, IUKI dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah data perusahaan industri kecil, menengah dan perusahaan kawasan industri di Kabupaten/Kota di SIINAS	1 Dokumen

<b>Kegiatan / Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
<b>I. Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten / Kota</b>	
1. Koordinasi, Sinkronisasi dan pelaksanaan Pembangunan Sumber daya Industri	Rp. 265.850.000,00
2. Koordinasi, Sinkronisasi dan pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Rp. 11.719.166.000,00
3. Koordinasi, Sinkronisasi dan pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan peran Serta masyarakat	Rp. 9.533.950.628,00
4. Evaluasi terhadap Pelaksanaan Rencana Pembagunan Industri	Rp. 50.000.000,00
<b>II. Penerbitan Izin Usaha Industri (IUI), Izin Perluasan Usaha Industri (IPUI), Izin Usaha Kawasan Industri (IUKI) dan Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI) Kewenangan Kabupaten / Kota</b>	
1. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Perizinan di bidang Industri Dalam Lingkup IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 20.000.000,00
<b>III. Penyediaan Informasi Industri untuk IUI, IPUI, IUKI, dan IPKI kewenangan Kabupaten/Kota</b>	
1. Fasilitasi Pengumpulan , Pengolahan dan Analisis Data Industri, Data Kawasan Industri serta data lain lingkup Kabupaten/Kota melalui Sistem Informasi Industri Nasional (SIINas)	Rp. 50.000.000,00
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 21.638.966.628,00</b>

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

**KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

**RATIH SULISTYO HANDAYANI, S.T., M.SI**  
Pembina  
NIP. 19740308 199901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LUH PUTU EKA WILANTARI, S.H. M.Hum  
Jabatan : Analis Perdagangan Muda Juga Melaksanakan Tugas Sebagai Sub-Koordinator Sub-Substansi Pengendalian dan Pengawasan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA JUGA  
MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI  
SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI  
PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN,**

**LUH PUTU EKA WILANTARI, S.H., M.Hum**  
Pembina  
NIP. 19720919 199603 2 008




**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN ANALIS**  
**PERDAGANGAN MUDA**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penayangan data stabilitas harga kebutuhan pokok dan lainnya berbasis online yang akurat	1. Informasi harga barang kebutuhan pokok dan bahan penting lainnya berbasis online	365 hari
2.	Terlaksananya kegiatan pemantauan ketersediaan atau distribusi bahan pokok yang sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan	2. Jumlah pemantauan ketersediaan/ distribusi bahan pokok dan bahan penting lainnya	2 kali
3.	Terlaksananya proses penayangan informasi harga bahan pokok di media masa sesuai renja	3. Jumlah penayangan informasi harga barang pokok dan bahan penting lainnya di media	48 kali
4.	Terlaksananya kegiatan pengadaan pasar murah yang tepat waktu	4. Jumlah pengadaan pasar murah	2 kali
5.	Terlaksananya stabilisasi harga bahan pokok sesuai HET	5. Jumlah bahan pokok yang distabilkan harganya lewat pasar murah	9 bahan pokok
6.	Melaksanakan pemantauan harga bahan pokok dalam upaya menjaga kestabilan harga	6. Jumlah harga bahan pokok yang di pantau	9 bahan pokok
7.	Melakukan mediasi konsumen dan pelaku usaha yang bersengketa	7. Jumlah mediasi antara konsumen dan pelaku usaha	3 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
 Pembina  
 NIP. 19780403 200112 1 006

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA JUGA  
 MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI  
 SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI  
 PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN,**

  
**LUH PUTU EKA WILANTARI, S.H., M.Hum**  
 Pembina  
 NIP. 19720919 199603 2 008



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN**

Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DENDIK YUDI IRAWAN, S.T  
Jabatan : Analis Perdagangan Seksi Penataan Pasar dan Penataan Pedagang Kaki Lima

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200412 1 006

**ANALIS PERDAGANGAN,**

**DENDIK YUDI IRAWAN, S.T**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19670131 200701 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-SUBSTANSI PENATAAN PASAR DAN PENATAAN PEDAGANG KAKI**  
**LIMA**  
**Analisis Perdagangan**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memilah data PKL sesuai wilayah kerja	1. Jumlah jenis data yang terpilah	3 data terpilah
2.	Memilah data sesuai jenis komoditi	2. Jumlah jenis data yang terpilah	1 data terpilah
3.	Menganalisa efektivitas penataan PKL	3. Jumlah dokumen analisa	1 dokumen
4.	Menyediakan data kebutuhan pemeliharaan pasar	4. Jumlah jenis data	10 data
5.	Kajian Penguatan Kontruksi Pasar Besar	5. Jumlah jenis data	1 Data
6.	Belanja Modal Pemeliharaan Pasar Besar	6. Jumlah jenis data	1 Data
7.	Sertifikasi SNI Pasar Rakyat	7. Jumlah jenis data	1 Data

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

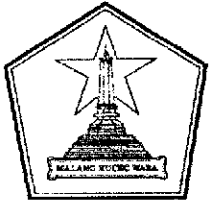


**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**ANALIS PERDAGANGAN,**



**DENDIK YUDI IRAWAN, S.T**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19670131 200701 1 010



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENNY PURWANINGSIH, S.E  
Jabatan : Pengolah Data Seksi Penataan Pasar dan Penataan Pedagang Kaki Lima

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**PENGOLAH DATA,**

**HENNY PURWANINGSIH, S.E**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19741221 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-SUBSTANSI PENATAAN PASAR DAN PENATAAN**  
**PEDAGANG KAKI LIMA**  
**Pengolah Data**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan data awal pedagang pasar yang akurat	1. Jumlah data yang akurat	1 data
2.	Memilah data pedagang pasar yang akan diberi sertifikasi halal sesuai kriteria akad halal	2. Jumlah jenis data terpilah	1 jenis data
3.	Menyediakan data akurat pedagang pasar yang akan direvitalisasi	3. Jumlah jenis data	1 data

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**PENGOLAH DATA,**

  
**HENNY PURWANINGSIH, S.E**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19741221 200901 2 001





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu


Nama : Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M  
Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota  
Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006



**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA MALANG**

<b>No</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
<b>I.</b>	<b>Meningkatnya Kesadaran Pelaku Usaha Terhadap Pentingnya Izin Usaha</b>	<b>Persentase pelaku usaha yang memiliki izin usaha perdagangan</b>	<b>100%</b>
<b>II.</b>	<b>Meningkatnya Kesadaran Pelaku Usaha Terhadap Penggunaan Bahan Berbahaya</b>	<b>Persentase pelaku usaha terhadap yang tidak menggunakan bahan berbahaya</b>	<b>84 %</b>
1.	Terfasilitasinya penerbitan tanda daftar gudang	Jumlah penerbitan Tanda Daftar Gedung (TDG)	10 Dokumen
2.	Terkelolanya Penerbitan Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW) untuk Penerima Waralaba dari Waralaba Dalam Negeri	Jumlah Penerbitan Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW) yang tepat waktu	5 Dokumen
3.	Terfasilitasinya Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung di Tempat	Jumlah Penerbitan Minol	5 Dokumen
<b>III.</b>	<b>Meningkatnya sarana umum perdagangan</b>	<b>Persentase pembangunan sarana distribusi perdagangan dan pemanfaatannya</b>	<b>69.23 %</b>
1.	Terkelolanya sarana distribusi perdagangan	Jumlah pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	52 Unit
2.	Terlaksananya pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan	Jumlah dokumen pembangunan sarana distribusi perdagangan yang telah dilakukan sesuai target waktunya	3 Dokumen
<b>IV.</b>	<b>Meningkatnya penggunaan dan pemasaran Produk Dalam Negeri</b>	<b>Persentase UMKM yang mengalami kenaikan omset dengan fasilitas promosi</b>	<b>25 Unit Usaha</b>
1.	Tersebarinya informasi produk dalam negeri	Jumlah UMKM yang melaksanakan promosi penggunaan produk dalam negeri ditingkat kota/kab	50 UKM
<b>V.</b>	<b>Tercapainya stabilitas harga kebutuhan barang pokok dan barang penting lainnya</b>	<b>Persentase stabilitas dan jumlah ketersediaan harga barang kebutuhan pokok</b>	<b>2 %</b>
1.	Terlaksananya pemantauan Harga dan Stok Barang kebutuhan pokok dan Barang penting pada pelaku usaha distribusi barang dan laporan pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan pasar khusus yang berdampak dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi dan Laporan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	1 Dokumen
<b>VI.</b>	<b>Meningkatnya Pengawasan dan Pelaksanaan Tera / Tera Ulang Alat UTTP</b>	<b>Persentase Jumlah Alat UTTP yang di Tera dan Tera Ulang</b>	<b>100%</b>
1.	Meningkatnya Kesesuaian Alat Ukur, Alat Takar, alat Timbang dan Alat Perlengkapan Terhadap Ketentuan yang Berlaku	Jumlah alat-alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya (UTTP) bertanda tera sah yang berlaku	10.000 UTTP

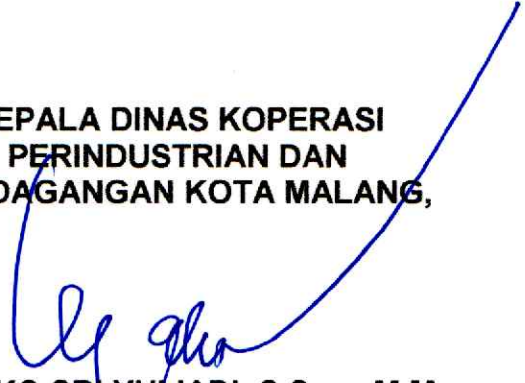


	pelaku usaha dibidang Metrologi Legal	Metrologi Legal yang dibina	
<b>VIII.</b>	<b>Meningkatnya Pengembangan Promosi Dagang Produk Ekspor</b>	<b>Persentase pelaku usaha yang memperoleh pelatihan/fasilitas pengembangan ekspor</b>	<b>8.07 %</b>
1.	Terselenggaranya fasilitasi penyelenggaraan promosi dagang	Jumlah pelaku usaha yang memperoleh pelatihan/fasilitas pengembangan ekspor	3 Pelaku Usaha


	<b>Kegiatan / Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>
1.	Penerbitan Tanda Daftar Gudang	Rp. 53.828.800,00
2.	Penerbitan Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW) Untuk Penerima Waralaba dari Waralaba Dalam Negeri	Rp. 53.828.800,00
3.	Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minuman di Tempat	Rp. 40.260.000,00
4.	Pengendalian Fasilitas Penyimpanan Bahan Berbahaya dan Pengawasan Distribusi, Pengemasan dan Pelabelan Bahan Berbahaya di Tingkat Kabupaten/Kota	Rp. 50.000.000,00
5.	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 10.282.089.048,00
6.	Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Rp. 352.428.800,00
7.	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Rp. 2.142.350.000,00
8.	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Rp. 460.000.000,00
9.	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Rp. 833.434.263,00
10.	Penyelenggaraan promosi dagang melalui pameran dagang dan misi dagang bagi produk ekspor unggulan yang terdapat pada 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota	Rp. 151.490.000,00
11.	Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Rp. 7.470.319.580,00
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 21.890.029.291,00</b>

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA DINAS KOPERASI  
PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**Dr. EKO SRI YULIADI, S.Sos., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19700528 199302 1 003

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA MALANG,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOHAMAD SAIFUDIN, SE  
Jabatan : Pengelola Fasilitasi dan Mediasi Perlindungan Konsumen

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : LUH PUTU EKA WILANTARI, S.H., M.Hum  
Jabatan : Analis Perdagangan Muda Juga Melaksanakan Tugas Sebagai Sub-Koordinator Sub-Substansi Pengendalian dan Pengawasan

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA JUGA  
MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI  
SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI  
PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN,**

**LUH PUTU EKA WILANTARI, S.H., M.Hum**  
Pembina  
NIP. 19720919 199603 2 009

**PENGELOLA FASILITASI DAN  
MEDIASI PERLINDUNGAN  
KONSUMEN**

**MOHAMAD SAIFUDIN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19690815 199303 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-SUBSTANSI PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN**  
**Pengelola Fasilitas dan Mediasi Perlindungan Konsumen**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pengumpulan bahan, menganalisa serta menelaah, meneliti, memediasi perselisihan dan membuat laporan di seksi pengendalian dan pengawasan yang sesuai ketentuan	1. Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan Seksi Pengendalian dan Pengawasan	4 laporan
		2. Jumlah konsumen yang mengadu	3 Laporan
		3. Jumlah pengaduan yang di kaji	3 laporan
		4. Jumlah mediasi antara konsumen dan pelaku usaha	3 laporan

Malang, 2 Januari 2024

**ANALIS PERDAGANGAN MUDA JUGA MELAKSANAKAN TUGAS SEBAGAI SUB-KOORDINATOR SUB-SUBSTANSI PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN,**



**LUH PUTU EKA WILANTARI, S.H., M.Hum**  
Pembina  
NIP. 19720919 199603 2 009

**PENGELOLA FASILITASI DAN MEDIASI PERLINDUNGAN KONSUMEN,**



**MOHAMAD SAIFUDIN, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19690815 199303 1 005



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOKHAMAD KHAMIM  
Jabatan : Pengadministrasi Karcis

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang


Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembida  
NIP. 19780403 200112 1 006

**PENGADMINISTRASI KARCIS,**

  
**MOKHAMAD KHAMIM**  
Penata Muda  
NIP. 19670404 200701 1 032



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-SUBSTANSI PENATAAN PASAR DAN PENATAAN**  
**PEDAGANG KAKI LIMA**  
**Pengadministrasi Karcis**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pengadministrasian dan pendistribusian karcis karcis retribusi sesuai SOP	1. Jumlah pasar yang dilayani	13 pasar
		2. Jumlah layanan penerima distribusi karcis	13 pasar

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**



**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**

Pembina

NIP. 19780403 200112 1 006

Malang, 2 Januari 2024  
**PENGADMINISTRASI KARCIS,**



**MOKHAMAD KHAMIM**

Penata Muda

NIP. 19670404 200701 1 032





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NASIR ARAFAT  
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana Seksi Penataan Pasar dan Penataan Pedagang Kaki Lima

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**PENGADMINISTRASI SARANA  
DAN PRASARANA,**

**NASIR ARAFAT**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19720704 200604 1 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-SUBSTANSI PENATAAN PASAR DAN PENATAAN**  
**PEDAGANG KAKI LIMA**  
**Pengadministrasi Sarana dan Prasarana**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tercatat dan tersipnya surat menyurat dan dokumen laporan Bidang Perdagangan sesuai ketentuan	1. Jumlah surat masuk yang tercatat	240 surat
		2. Jumlah surat keluar yang tercatat	90 surat
		3. Jumlah laporan bulanan kegiatan Seksi Penataan Pasar dan Penataan Pedagang Kaki Lima	12 laporan

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,



**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

PENGADMINISTRASI SARANA  
DAN PRASARANA,



**NASIR ARAFAT**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19720704 200604 1 024



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SULIKAN  
Jabatan : Pengadministrasi Karcis

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**PENGADMINISTRASI KARCIS,**

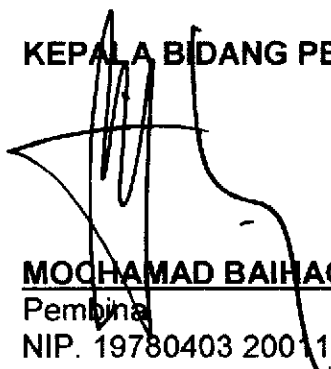
**SULIKAN**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19731213 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**SUB-SUBSTANSI PENATAAN PASAR DAN PENATAAN**  
**PEDAGANG KAKI LIMA**  
**Pengadministrasi Karcis**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pengadministrasian dan pendistribusian karcis karcis retribusi sesuai SOP	1. Jumlah pasar yang di layani	13 pasar
		2. Jumlah layanan penerima distribusi karcis	13 pasar

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,

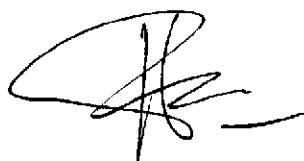


**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**

Pembina

NIP. 19780403 200112 1 006

PENGADMINISTRASI KARCIS,



**SULIKAN**

Pengatur Tk. I

NIP. 19731213 200801 1 003



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUWARNO, S.E  
Jabatan : Analis Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**  
Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**ANALIS KEUANGAN,**

**SUWARNO, S.E**  
Penata Muda Tk. I

NIP. 19730301 200801 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Analisis Keuangan**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menganalisa laporan retribusi sesuai SOP	Jumlah laporan retribusi yang dianalisa	26 laporan

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**ANALIS KEUANGAN,**



**SUWARNO, S.E**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19730301 200801 1 008





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUGENG PRAWIDODO  
Jabatan : Juru Pungut Retribusi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**JURU PUNGUT RETRIBUSI,**

**SUGENG PRAWIDODO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19700409 200801 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Juru Pungut Retribusi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pemungutan retribusi sesuai SOP	Jumlah kegiatan pemungutan retribusi	300 kali
2.	Melakukan pencatatan laporan retribusi sesuai SOP	Jumlah laporan retribusi	312 laporan

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

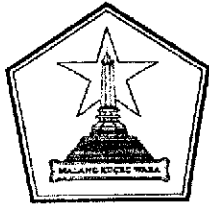
**JURU PUNGUT RETRIBUSI,**



**SUGENG PRAWIDODO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19700409 200801 1 008



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FITRI NURHAYATI  
Jabatan : Pengadministrasi Umum UPT. Pasar

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGADMINISTRASI UMUM,**

**FITRI NURHAYATI**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19800812 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengadministrasi Umum**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terselenggaranya kegiatan administrasi dan dokumentasi yang sesuai ketentuan.	Jumlah administrasi surat menyurat tepat waktu	800 surat

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGADMINISTRASI UMUM,**



**FITRI NURHAYATI**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19800812 200901 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARI WIDAYAT  
Jabatan : Pengelola Pasar

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGELOLA PASAR,**

**HARI WIDAYAT**

Penata Muda

NIP. 197110222007011011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengelola Pasar**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Mengkoordinir pelaksanaan pemungutan retribusi dan administrasi sesuai SOP	Jumlah pasar yang dipungut retribusi	1 pasar
2.	Up date data pedagang	Jumlah data yang di up date	1 data
3.	Mengkoordinir Kebersihan, Ketertiban dan Keamanan pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang terkoordinir	1 pasar
4.	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang disusun	12 dokumen

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGELOLA PASAR,**



**HARI WIDAYAT**

Penata Muda

NIP. 197110222007011011





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUDARMAJI, S.E.  
Jabatan : Pengelola Pasar

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

  
**JEMIRIN, S.E**  
Penata  
NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGELOLA PASAR,**

  
**SUDARMAJI, S.E.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19681001 200701 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengelola Pasar**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengkoordinir pelaksanaan pemungutan retribusi dan administrasi sesuai SOP	Jumlah pasar yang dipungut retribusi	1 pasar
2.	Up date data pedagang	Jumlah data yang di up date	1 data
3.	Mengkoordinir Kebersihan, Ketertiban dan Keamanan pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang terkoordinir	1 pasar
4.	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang disusun	12 dokumen

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

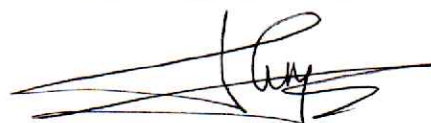


**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

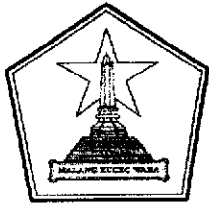
**PENGELOLA PASAR,**



**SUDARMAJI, S.E.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19681001 200701 1 019



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUWARNO, S.E  
Jabatan : Pengelola Pasar

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata  
NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGELOLA PASAR,**

**SUWARNO, S.E**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19730301 200801 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengelola Pasar**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Mengkoordinir pelaksanaan pemungutan retribusi dan administrasi sesuai SOP	Jumlah pasar yang dipungut retribusi	1 pasar
2.	Up date data pedagang	Jumlah data yang di up date	1 data
3.	Mengkoordinir Kebersihan, Ketertiban dan Keamanan pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang terkoordinir	1 pasar
4.	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas	Jumlah laporan pelaksanaan tugas yang disusun	12 dokumen

Malang, 2 Januari 2023

**KEPALA UPT. PASAR,**

  
**JEMIRIN, S.E**

Penata  
NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGELOLA PASAR,**

  
**SUWARNO, S.E**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19730301 200801 1 008



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS SUHARTO  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**AGUS SUHARTO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19830823 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002



**AGUS SUHARTO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19830823 201001 1 001





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALEX  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**ALEX**

Juru

NIP. 198204042009011001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IBADIRROHMAN  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata  
NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**IBADIRROHMAN**

Pengatur  
NIP. 19810925 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002



**IBADIRROHMAN**

Pengatur

NIP. 19810925 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IMAM MAKSUM  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**IMAM MAKSUM**

Pengatur

NIP. 19720607 200701 1 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002



**IMAM MAKSUM**

Pengatur

NIP. 19720607 200701 1 022



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD SABAR  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**MUHAMMAD SABAR**

Pengatur

NIP. 19780707 200901 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

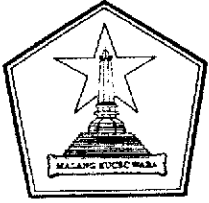
**PENGEMUDI,**



**MUHAMMAD SABAR**

Pengatur

NIP. 19780707 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rianto  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**RIANTO**

Pengatur Muda

NIP. 19780911 200801 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**



**RIANTO**

Pengatur Muda

NIP. 19780911 200801 1



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUBAGIYO  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**SUBAGIYO**

Pengatur Muda

NIP. 19740724 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

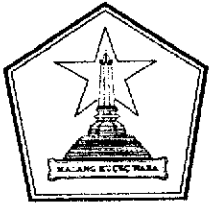
NIP. 19660704 200112 1 002



**SUBAGIYO**

Pengatur Muda

NIP. 19740724 200801 1 006



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUGIONO  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku Atasan Langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**SUGIONO**

Pengatur Tk. I

NIP. 19781009 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002



**SUGIONO**

Pengatur Tk. I

NIP. 19781009 201001 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUTIK  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**SUTIK**

Juru Tk. I

NIP. 19720416 200801 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

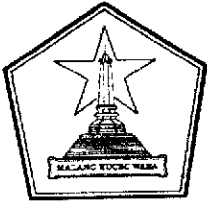
NIP. 19660704 200112 1 002



**SUTIK**

Juru Tk. I

NIP.19720416 200801 1 015



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : USMAN FATAH  
Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PENGEMUDI,**

**USMAN FATAH**

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19740319 200801 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pengemudi**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan kegiatan pemeriksaan kendaraan dan Pelayanan Pengangkutan sampah di pasar sesuai SOP	Jumlah pengangkutan sampah dan pemeriksaan kendaraan	300 Kali.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PENGEMUDI,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

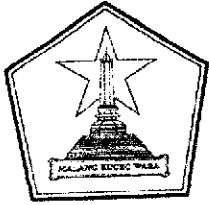
NIP. 19660704 200112 1 002



**USMAN FATAH**

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19740319 200801 1 008



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARIYONO  
Jabatan : Petugas Keamanan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PETUGAS KEAMANAN,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**HARIYONO**

Juru Tingkat. I

NIP. 19710808 200801 1 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Petugas Keamanan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan penindakan penertiban di pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang ditertibkan sesuai SOP	26 pasar
2.	Melakukan pengawasan dan menjaga keamanan di pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang diawasi dan dijaga	26 pasar

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

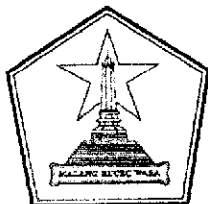
**PETUGAS KEAMANAN,**



**HARIYONO**

Juru Tingkat. I

NIP. 19710808 200801 1 009



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IFAN ALFIADI  
Jabatan : Petugas Keamanan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PETUGAS KEAMANAN,**

**IFAN ALFIADI**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19731217 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Petugas Keamanan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan penindakan penertiban di pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang ditertibkan sesuai SOP	26 pasar
2.	Melakukan pengawasan dan menjaga keamanan di pasar sesuai SOP	Jumlah pasar yang diawasi dan dijaga	26 pasar

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA UPT. PASAR,

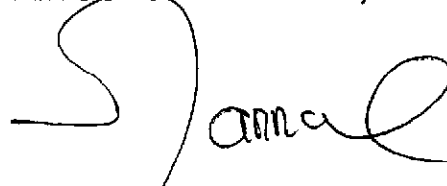


**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

PETUGAS KEAMANAN,



**IFAN ALFIADI**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19731217 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ADI PRAMONO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024  
**PRAMU KEBERSIHAN,**

**KEPALA UPT. PASAR,**

  
**JEMIRIN, S.E**  
Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

  
**ADI PRAMONO**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 197103272008011017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tertindakannya pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

Malang, 2 Januari 2024  
**PRAMU KEBERSIHAN,**

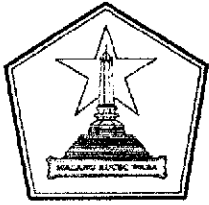


**ADI PRAMONO**

Pengatur Tingkat I

NIP.

197103272008011017



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ATIM  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**ATIM**

Juru Tingkat I

NIP. 196702182009011002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA UPT. PASAR,

PRAMU KEBERSIHAN,



**JEMIRIN, S.E**



**ATIM**

Penata

Juru Tingkat I

NIP. 19660704 200112 1 002

NIP. 196702182009011002



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DJUMA'ALI  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**DJUMA'ALI**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19720526 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**DJUMA'ALI**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19720526 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO CAHYONO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**EKO CAHYONO**

Pengatur

NIP. 19810610 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**EKO CAHYONO**

Pengatur

NIP. 19810610 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FACHRUR ROZI AL ANSORI  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**FACHRUR ROZI AL ANSORI**

Pengatur Tk. I

NIP. 198307072010011002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**FACHRUR ROZI AL ANSORI**

Pengatur Tk. I

NIP. 198307072010011002





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IMAM GOZALI  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**IMAM GOZALI**

Pengatur Muda

NIP. 19710208 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

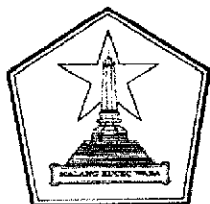
**PRAMU KEBERSIHAN,**



**IMAM GOZALI**

Pengatur Muda

NIP. 19710208 200801 1 006



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ISROFI  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**ISROFI**

Pengatur Muda

NIP. 19730111 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**ISROFI**

Pengatur Muda

NIP. 19730111 200801 1 006



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MISNADI  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**MISNADI**

Pengatur Muda

NIP. 19730426 200801 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**MISNADI**

Pengatur Muda

NIP. 19730426 200801 1 004



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PARI  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**P A R I**

Juru Tk. I

NIP. 197801072009011001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

  
**JEMIRIN, S.E**  
Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**P A R I**

Juru Tk. I

NIP. 197801072009011001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PURWOKO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PURWOKO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 196611102007011020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

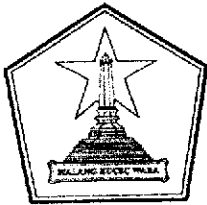
**PRAMU KEBERSIHAN,**



**PURWOKO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 196611102007011020



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAEFUL  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**SAEFUL**

Pengatur Muda

NIP. 197505202008011013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

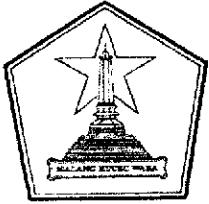
**PRAMU KEBERSIHAN,**



**SAEFUL**

Pengatur Muda

NIP. 197505202008011013



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SULIONO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**SULIONO**

Pengatur Muda

NIP.19710605 200801 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**SULIONO**

Pengatur Muda

NIP.19710605 200801 1 020





**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUROSO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**SUROSO**

Pengatur Muda

NIP. 197702122010011001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**SUROSO**

Pengatur Muda

NIP. 197702122010011001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUROTO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**SUROTO**

Pengatur Muda

NIP. 197404112008011008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

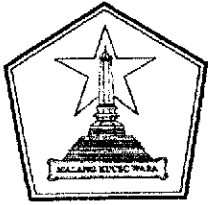
**PRAMU KEBERSIHAN,**



**SUROTO**

Pengatur Muda

NIP. 197404112008011008



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TEGUH RIYANTO  
Jabatan : Pramu Kebersihan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**

**TEGUH RIYANTO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19690829 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Pramu Kebersihan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pembersihan dan pemeliharaan sarana prasarana pasar sesuai SOP.	Jumlah pelaksanaan pembersihan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**PRAMU KEBERSIHAN,**



**TEGUH RIYANTO**

Pengatur Muda Tk. I

NIP. 19690829 200901 1 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ALIEF ERY BHIRAWA SOETYARKA  
Jabatan : Tehnisi listrik dan Jaringan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,**

**ALIEF ERY BHIRAWA S**

Pengatur Tk. I

NIP. 19691217 200701 1 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**TEHNISI LISTRIK DAN JARINGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan pemeriksaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana listrik di pasar sesuai SOP	Jumlah pelaksanaan pemeriksaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana listrik di pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA UPT. PASAR,**



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**TEHNISI LISTRIK DAN JARINGAN,**



**ALIEF ERY BHIRAWA S**

Pengatur Tk. I

NIP. 19691217 200701 1 017



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARIYANTO  
Jabatan : Teknisi listrik dan Jaringan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA UPT. PASAR,

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

**HARIYANTO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19711017 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Teknisi listrik dan Jaringan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pemeriksaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana listrik di pasar sesuai SOP	Jumlah pelaksanaan pemeriksaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana listrik di pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA UPT. PASAR,



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,



**HARIYANTO**

Pengatur Tingkat I

NIP. 19711017 200801 1 006



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARJAIT  
Jabatan : Teknisi listrik dan Jaringan

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : JEMIRIN, S.E  
Jabatan : Kepala UPT. Pasar

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA UPT. PASAR,

**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002

TEKNIKI LISTRIK DAN JARINGAN,

**MARJAIT**

Penata Muda

NIP. 19670629 200701 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. PASAR**  
**Teknisi listrik dan Jaringan**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pemeriksaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana listrik di pasar sesuai SOP	Jumlah pelaksanaan pemeriksaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana listrik di pasar	300 kali

Malang, 2 Januari 2024

KEPALA UPT. PASAR,

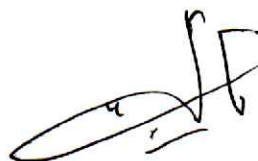
TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN,



**JEMIRIN, S.E**

Penata

NIP. 19660704 200112 1 002



**MARJAIT**

Penata Muda

NIP. 19670629 200701 1 012



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : CHITRA MAHARANNI, ST  
Jabatan : Analis Mutu Produk

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**ANALIS MUTU PRODUK**

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006

**CHITRA MAHARANNI, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830423 201001 2 031



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**UPT. METROLOGI LEGAL**  
**ANALIS MUTU PRODUK**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya UTTP yang di Tera/Tera Ulang sesuai Perwal No. 97 Tahun 2019	Mengumpulkan bahan-bahan mutu produk sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	50 Laporan
		Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan mutu produk dalam bidangnya agar memperlancar pelaksanaan tugas	6 Laporan
		Membuat laporan berdasarkan mutu produk untuk disampaikan kepada atasan agar hasil telaahan dapat bermanfaat	10 Laporan
		Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh Atasan baik secara tertulis maupun lisan	10 Laporan
2.	Terlaksananya pengawasan dan pelaksanaan tera/tera ulang alat UTTP	Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya mutu produk untuk disampaikan kepada Atasan	3 Laporan

Malang, 2 Januari 2024

**ANALIS MUTU PRODUK**

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**

Pembina

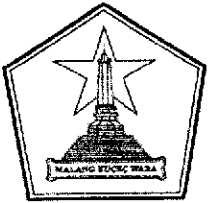
NIP. 19780403 200112 1 006



**CHITRA MAHARANNI, ST**

Penata Tingkat I

NIP. 19830423 201001 2 031



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FIFI IRMAWATI, ST  
Jabatan : Penera Ahli Muda

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Penera Ahli Muda**

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina

**FIFI IRMAWATI, ST**  
Penata Tk.I



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
(Nama jabatan)

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terlaksananya pelayanan tera dan tera ulang guna terwujudnya tertib ukur di segala bidang	1. Menguji sifat ukur , takar dan timbang UTTP besaran masa dan volume	5.000 UTTP
		2. Melakukan penjustiran UTTP besaran masa dan volume	5.000 UTTP
		3. Melakukan perhitungan hasil pengujian UTTP besaran masa dan volume	5.000 UTTP
		4. Membubuhkan atau menandai dengan cap tanda tera	5.000 UTTP

Malang, 2 Januari 2024

**Penera Ahli Muda**

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**

Pembina

NIP. 19780403 200112 1 006



**FIFI IRMAWATI, ST**

Penata TK.I

NIP. 19790904 201001 2019



**PEMERINTAH KOTA MALANG  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN**

Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KUSNUL ABDUL RAHMAN  
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan

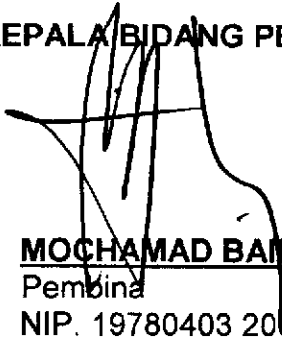
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

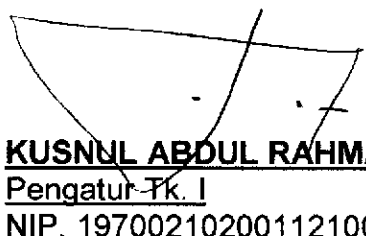
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200412 1 006

**PENGADMINISTRASI UMUM,**

  
**KUSNUL ABDUL RAHMAN**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 197002102001121000

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
**UPT. METROLOGI LEGAL**  
**Pengadministrasi Umum**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pendaftaran UTTP sesuai SOP	1. Jumlah UTTP yang terdaftar	10.000 UTTP
2.	Melakukan pendataan tentang penarikan retribusi kepada pemilik UTTP yang melakukan Tera/Tera ulang	2. Jumlah UTTP yang ditarik retribusi	10.000 UTTP
3.	Menyediakan data pemilik UTTP di pasar tradisional	3. Jumlah pasar didata yang mempunyai UTTP	22 Pasar
4.	Menyediakan data SPBU se kota Malang	4. Jumlah SPBU yang didata	30 SPBU
5.	Menyediakan data pemilik UTTP dilingkup kelurahan	5. Jumlah kelurahan yng di data pemilik UTTPnya	57 Kelurahan
6.	Tercatatnya dan tersipnya Surat Keterangan Hasil Pengujian (SKHP)	6. Jumlah Surat Keterangan Hasil Pengujian (SKHP) yang telah diterbitkan	1.000 Lembar
7.	Tercatat dan tersipnya surat masuk dan surat keluar di UPT Metrologi Legal	7. Menerima, Mencatat dan menyortir surat masuk dan surat keluar	100 Lembar
8.	Menyampaikan surat pemberitahuan tentang kegiatan UPT Metrologi Legal	8. Jumlah surat pemberitahuan tentang kegiatan UPT Metrologi Legal	100 Lembar

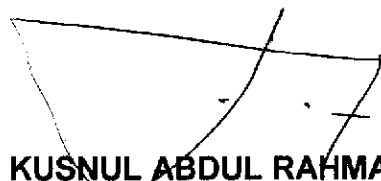
Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN,**

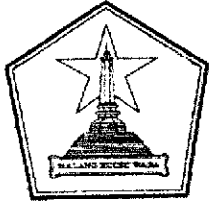


**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
 Pembina  
 NIP. 19780403 200112 1 006

**PENGADMINISTRASI UMUM,**



**KUSNUL ABDUL RAHMAN**  
 Pengatur Tk. I  
 NIP. 197002102001121000



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : diskopindag.kotamalang@gmail.com  
**MALANG - 65138**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LUTFIA SILVI, A.Md.  
Jabatan : Penera Terampil

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

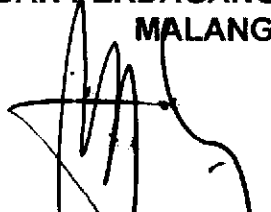
Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 2 Januari 2024

**Penera Terampil**

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

  
**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina



**LUTFIA SILVI, A.Md.**  
Pengatur

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
 BIDANG PERDAGANGAN  
 PENERA TERAMPIL**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya UTTP yang ditera/tera ulang sesuai Perwal No. 97 Tahun 2019	Jumlah material/bahan UTTP Tingkat Kesulitan I dan II yang diperiksa	5000 Unit
		Jumlah UTTP Tingkat Kesulitan I dan II yang diuji sifat ukur, takar dan timbangnya	5000 Unit
		Jumlah UTTP Tingkat Kesulitan I dan II yang dijustir	5000 Unit
		Jumlah pembubuhan atau penandaan dengan Cap Tanda Tera	5000 Unit
		Jumlah hasil pengujian UTTP Tingkat Kesulitan I dan II yang dihitung	5000 Laporan
		Jumlah uji coba cap tanda tera pada tapak tera	1 Laporan
		Jumlah perawatan dan pengamanan cap tanda tera	600 Unit

Malang, 2 Januari 2024

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
 DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
 DAN PERDAGANGAN KOTA  
 MALANG,**

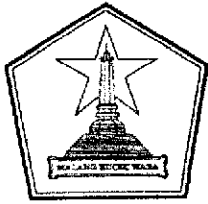


**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
 Pembina  
 NIP. 19780403 200112 1 006

**Penera Terampil**



**LUTFIA SILVI, A.Md.**  
 Pengatur  
 NIP. 19980901 202012 2 001



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUDJIANTO  
Jabatan : Pengamat Tera Terampil

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 17 Januari 2024  
Pengamat Tera Terampil

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina

**Mudjiyanto**  
Pengatur



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
 BIDANG PERDAGANGAN  
 (Pengamat Tera Terampil)**

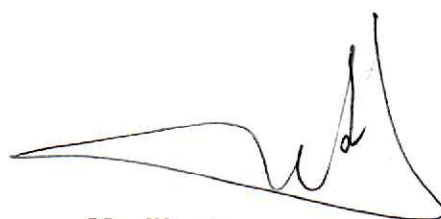
No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya pemantauan, penyuluhan dan pengawasan penerapan ketentuan mengenai alat UTTP dalam rangka perlindungan konsumen	Jumlah pengamatan terhadap penggunaan UTTP dan tanda tera	12 Laporan
		Kegiatan pengujian awal kebenaran UTTP (Ukur Ulang)	500 Laporan
		Jumlah pencatatan hasil pengamatan UTTP	2000 Laporan
		Jumlah peringatan pertama kepada obyek pengamatan	10 Surat
		Jumlah pengumpulan data hasil pengamatan UTTP	12 Laporan
2	Melakukan penyuluhan metrology sesuai peraturan permendag No. 115 tahun 2018 tentang unit metrologi legal	Melakukan penyuluhan tatap muka dengan metode kunjungan ke pasar/ tempat UTTP berada	3 Laporan

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
 DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
 DAN PERDAGANGAN KOTA  
 MALANG,**

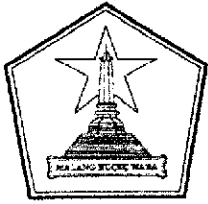


**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
 Pembina  
 NIP. 19780403 200112 1 006

Malang, 17 Januari 2024  
 Pengamat Tera Terampil



**Mudjianto**  
 Pengatur  
 NIP. 19671207 200701 1 019



**PEMERINTAH KOTA MALANG**  
**DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**  
Jl. Simpang Terusan Danau Sentani Nomor 3. Telp / Faks (0341) 716546  
E-mail : [diskopindag.kotamalang@gmail.com](mailto:diskopindag.kotamalang@gmail.com)  
**MALANG - 65138**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIDURI RIAULINA SITORUS, A.Md.  
Jabatan : Pengamat Tera Terampil

Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan Dinas Koperasi, Perindustrian dan  
Perdagangan Kota Malang

Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran Perjanjian Kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 17 Januari 2024  
Pengamat Tera Terampil

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**

**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina

**Widuri Riaulina Sitorus, A.Md.**  
Pengatur



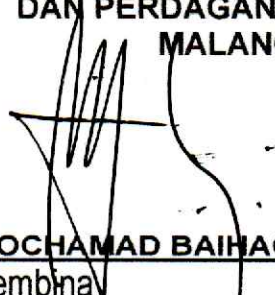
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG PERDAGANGAN**  
**(Pengamat Tera Terampil)**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pemantauan, penyuluhan dan pengawasan penerapan ketentuan mengenai alat UTTP dalam rangka perlindungan konsumen	Jumlah pengamatan terhadap penggunaan UTTP dan tanda tera	12 Laporan
		Kegiatan pengujian awal kebenaran UTTP (Ukur Ulang)	500 Laporan
		Jumlah pencatatan hasil pengamatan UTTP	2000 Laporan
		Jumlah peringatan pertama kepada obyek pengamatan	10 Surat
		Jumlah pengumpulan data hasil pengamatan UTTP	12 Laporan
	Melakukan pendataan penandaan pada label/bungkus BDKT	50 Laporan	
2	Melakukan penyuluhan metrology sesuai peraturan permendag No. 115 tahun 2018 tentang unit metrologi legal	Melakukan penyuluhan tatap muka dengan metode kunjungan ke pasar/ tempat UTTP berada	3 Laporan

Malang, 17 Januari 2024

Pengamat Tera Terampil

**KEPALA BIDANG PERDAGANGAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA  
MALANG,**



**MOCHAMAD BAIHAQIE, S.E**  
Pembina  
NIP. 19780403 200112 1 006



**Widuri Riaulina Sitorus, A.Md.**  
Pengatur  
NIP. 19970529 202203 2 012